

Functiereeks Directeuren Stichting Achterhoek VO

1 Functie-informatie	1 Functie-informatie	1 Functie-informatie
<p>Functienaam Sectordirecteur - locatiedirecteur</p> <p>Salarisschaal 13</p>	<p>Functienaam Directeur</p> <p>Salarisschaal 14</p>	<p>Functienaam Rector</p> <p>Salarisschaal 15</p>
<p>2 Context</p> <p>Stichting Achterhoek VO bestaat uit vijftien scholen voor voortgezet onderwijs en het bestuursbureau van Achterhoek VO. De Stichting stelt zich ten doel in de Achterhoek een zo divers, breed, thuisnabij en kleinschalig mogelijk aanbod van voortgezet onderwijsvoorzieningen te realiseren. Elke school heeft daarbij een eigen context, een eigen cultuur en kiest een wijze van werken die daarbij past.</p> <p>Stichting Achterhoek VO is een samenwerkingsstichting waarbinnen de scholen met behoud van hun openbare karakter dan wel levensbeschouwelijke identiteit en met behoud van hun pedagogisch-didactische inrichtingsvrijheid functioneren.</p> <p>Iedere school binnen de stichting kent meerdere afdelingen/teams, deze afdelingen/teams dragen verantwoordelijkheid voor de organisatie, uitvoering en ontwikkeling van het primaire proces: onderwijs, de realisatie van de onderwijsdoelen en onderwijsprogrammering. De directie geeft leiding aan de school. De werkzaamheden van de directeuren worden uitgevoerd op of ten dienste van de locaties van de Stichting Achterhoek VO.</p>		
<p>3 Algemene typering Sectordirecteur-locatiedirecteur</p> <p>Het betreft een directeur die leiding geeft aan een afgeronde onderwijskundige eenheid (vmbo, havo, vwo, praktijkonderwijs) als onderdeel van een school.</p> <p>Er is sprake van het maken van keuzes op basis van eigen analyses en inzicht bij de uitvoering van werkzaamheden en waarvan de aanpak is vastgelegd in algemene termen geformuleerde, strategische beleidslijnen.</p> <p>Beslissingen worden genomen bij het voor de eigen sector/locatie of organisatieonderdeel voorbereiden/ontwikkelen en uitvoeren van het tactisch- en operationeel onderwijs- en bedrijfsvoeringsbeleid.</p> <p>De sectordirecteur – locatiedirecteur legt verantwoording af aan de rector van de school over het integraal</p>	<p>3 Algemene typering Directeur</p> <p>Het betreft een directeur van een categorale school of een directeur van een afgeronde onderwijskundige eenheid (vmbo, havo, vwo, praktijkonderwijs) als onderdeel van een school die tevens strategisch adviseert op stichtingsniveau.</p> <p>Er is sprake van het maken van keuzes op basis van eigen analyses en inzicht bij de uitvoering van werkzaamheden en waarvan de aanpak is vastgelegd in algemene termen geformuleerde, strategische beleidslijnen.</p> <p>Beslissingen worden genomen bij het voor de eigen school voorbereiden/ontwikkelen en uitvoeren van het tactisch- en operationeel onderwijs- en bedrijfsvoeringsbeleid alsmede het strategisch adviseren van het bestuur inzake de strategie op stichtingsniveau.</p> <p>De directeur legt verantwoording af aan de bestuurder over het integraal operationele management van de school en de</p>	<p>3 Algemene typering Rector</p> <p>Het betreft een rector van een complexe brede scholengemeenschap die onderdeel uitmaakt van de stichting met strategisch advisering op stichtingsniveau. Onder een complexe brede scholengemeenschap wordt binnen Achterhoek VO verstaan: een scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs met de sectoren vmbo, havo en vwo, vanaf circa 1000 leerlingen, verder in deze beschrijving scholengemeenschap te noemen.</p> <p>Er is sprake van het maken van keuzes op basis van eigen analyses en inzicht bij de uitvoering van werkzaamheden en waarvan de aanpak is vastgelegd in algemene termen geformuleerde, strategische beleidslijnen.</p> <p>Beslissingen worden genomen bij het voor de eigen scholengemeenschap voorbereiden/ontwikkelen en uitvoeren van het tactisch- en operationeel onderwijs- en bedrijfsvoeringsbeleid alsmede het strategisch adviseren van het bestuur inzake de strategie op stichtingsniveau.</p> <p>De rector legt verantwoording af aan de bestuurder over het integraal operationele management van de</p>

<p>operationele management van de sector/locatie.</p> <p>Contacten zijn voornamelijk gericht op het management van de school over het beleid en de belangen van de sector/locatie of organisatieonderdeel om beleid en bedrijfsvoering af te stemmen, nieuwe ontwikkelingen uit te dragen en adviezen te verstrekken. Met de onderwijskundige leidinggeevenden en overige medewerkers binnen de sector/locatie of organisatieonderdeel om draagvlak voor de implementatie van het beleid te verkrijgen. Met derden om de sector/locatie te vertegenwoordigen en met leerlingen en ouders/verzorgers als het zaken betreft, die het algemeen belang van de sector/locatie vragen.</p>	<p>strategische advisering.</p> <p>De contacten zijn voornamelijk gericht op het bestuur over het beleid en de belangen van de eigen school of om beleid en bedrijfsvoering af te stemmen, nieuwe ontwikkelingen van de school uit te dragen en strategische adviezen te verstrekken en te adviseren aan het bestuur. Met de onderwijskundige leidinggeevenden en overige medewerkers binnen de school of organisatieonderdeel om draagvlak voor de implementatie van het beleid te verkrijgen. Met derden om de school te vertegenwoordigen en met leerlingen en ouders/verzorgers als het zaken betreft, die het algemeen belang van de school vragen. Met lokale/regionale bestuurders en politici en belangengroeperingen om standpunten van de eigen school uit te dragen, de onderwijs- en zorgketen te beïnvloeden e.d.</p>	<p>scholengemeenschap en de strategische advisering.</p> <p>De contacten zijn voornamelijk gericht op het bestuur over het beleid en de belangen van de scholengemeenschap of om beleid en bedrijfsvoering af te stemmen, nieuwe ontwikkelingen van de scholengemeenschap uit te dragen en strategische adviezen te verstrekken en te adviseren aan het bestuur. Met de directeuren, onderwijskundige leidinggeevenden en overige medewerkers binnen de scholengemeenschap om draagvlak voor de implementatie van het beleid te verkrijgen. Met derden om de scholengemeenschap te vertegenwoordigen en met leerlingen en ouders/verzorgers als het zaken betreft, die het algemeen belang van de scholengemeenschap vragen. Met lokale/regionale bestuurders en politici en belangengroeperingen om standpunten van de scholengemeenschap uit te dragen, de onderwijs- en zorgketen te beïnvloeden e.d.</p>
<p>4 Werkzaamheden</p> <p>Resultaatgebied 1: Integraal operationeel management van een onderwijskundige sector/onderdeel</p> <ul style="list-style-type: none"> - het op- en vaststellen voor de eigen eenheid van een meerjaren beleids- en bedrijfsplan, jaarplan en jaarverslag; - verwerft draagvlak bij collega's voor, en coördineert de integrale beleids- (en/of onderwijs)ontwikkeling, uitvoering en evaluatie; - ontwikkelt een passende systematiek van kwaliteitszorg en ziet toe op de uitvoering daarvan; - stelt periodieke verantwoordingsrapportages op; - draagt zorg voor de totstandkoming van werkplannen en de afstemming daarvan tussen locaties/sectoren; - coördineert, initieert en stimuleert onderwijsinnovatie; - draagt zorg voor een veilige leer- en leefomgeving; - verzorgt personeelszorg/beleid (o.a. het voeren van beoordelings- en voortgangsgesprekken met de onderwijskundig leidinggeevenden en het opstellen van plannen over toepassing van het personeels- en organisatiebeleid van de eigen eenheid; - bewaakt de identiteit en cultuur van de school binnen 	<p>4 Werkzaamheden Sectordirecteur-locatiedirecteur plus</p> <p>Resultaatgebied 1: Integraal operationeel management aan een categorale school/onderwijskundige sector</p> <ul style="list-style-type: none"> - het integrale management van een school zoals geformuleerd bij de algemene typering waarbij de directeur onder meer verantwoordelijk is voor de ontwikkeling en uitvoering van: <ul style="list-style-type: none"> - de identiteit van de school; - het onderwijskundig leiderschap; - het personeelsbeleid; - de informatievoorziening aan het bestuur; - de schoolorganisatie; - het beheer en de bedrijfsvoering; - kwaliteitszorg; - belangenbehartiging van de school met overleg- en samenwerkingspartners in de regio waarbij de belangen van één onderwijssoort worden behartigd. 	<p>4 Werkzaamheden Directeur plus</p> <p>Resultaatgebied 1: Integraal operationeel management van een complexe, brede scholengemeenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> - het integrale management van een scholengemeenschap zoals geformuleerd bij de algemene typering waarbij de rector onder meer verantwoordelijk is voor de ontwikkeling en uitvoering van: <ul style="list-style-type: none"> - de identiteit van de scholengemeenschap; - het onderwijskundig leiderschap; - het personeelsbeleid; - de informatievoorziening aan het bestuur; - de schoolorganisatie; - het beheer en de bedrijfsvoering - kwaliteitszorg. - belangenbehartiging van de scholengemeenschap met overleg- en samenwerkingspartners in de regio waarbij de belangen van meerdere onderwijssoorten worden behartigd.

<p>en buiten de scholengroep;</p> <ul style="list-style-type: none"> - onderhoudt een netwerk van relaties en contacten die van belang zijn voor de school. <p>Resultaatgebied 2: Strategische bijdragen</p> <ul style="list-style-type: none"> - adviseert over en levert een bijdrage aan de totstandkoming van (strategische) beleidsvoornemens van de directie; - maakt deel uit van het directie/managementteam van de locatie. 	<p>Resultaatgebied 2: Strategische bijdragen</p> <ul style="list-style-type: none"> - adviseert over en levert een bijdrage aan de totstandkoming van (strategische) beleidsvoornemens het bestuur; - maakt deel uit van het directie-overleg van de stichting; - beheert een onderwerp op het niveau van de stichting op een majeur beleidsterrein. 	<p>Resultaatgebied 2: Strategische bijdragen</p> <ul style="list-style-type: none"> - adviseert over en levert een bijdrage aan de totstandkoming van (strategische) beleidsvoornemens het bestuur; - maakt deel uit van het directie-overleg van de stichting; - beheert een onderwerp op het niveau van de stichting op een majeur beleidsterrein.
<p>5 Kennis en Vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> - brede theoretische kennis en praktijkkennis van het onderwijs; - kennis van en inzicht in (maatschappelijke) ontwikkelingen in relatie tot het onderwijs; - kennis van en vaardig op het gebied van managementtechnieken, personeelszorg en financiële zaken (begrotingsvoorbereiding, budgetbewaking); - inzicht in taak en werkwijze van de onderwijsinstelling; - vaardig in het ontwikkelen, uitdragen, implementeren en verdedigen van beleid; - managementvaardigheden; - vaardig in het leidinggeven aan professionals; - vaardig in omgaan met tegengestelde belangen en in het ontwikkelen van draagvlak voor nieuwe ideeën onderwijsprogrammeringen etc. binnen de school en daarbuiten. 	<p>5 Kennis en Vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> - brede theoretische kennis van en praktijkkennis van het onderwijs; - kennis van en inzicht in (maatschappelijke) ontwikkelingen in relatie tot het onderwijs; - kennis van en inzicht in de ontwikkelingen op het specifieke onderwijsgebied; - vaardig in het ontwikkelen, uitdragen, implementeren en verdedigen van beleid; - vaardig in het behartigen van het management van een school; - vaardig in het leidinggeven aan professionals in een veranderende omgeving; - vaardig in het omgaan met tegengestelde belangen en in het ontwikkelen van draagvlak voor nieuwe ideeën, onderwijsprogrammeringen etc. binnen de school, binnen de Stichting en daarbuiten. 	<p>5 Kennis en Vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> - brede theoretische kennis van en praktijkkennis van het onderwijs; - kennis van en inzicht in (maatschappelijke) ontwikkelingen in relatie tot het onderwijs; - kennis van en inzicht in de ontwikkelingen op het specifieke onderwijsgebied; - vaardig in het ontwikkelen, uitdragen, implementeren en verdedigen van beleid; - vaardig in het behartigen van het management van meerdere onderwijssoorten; - vaardig in het leidinggeven aan professionals in een veranderende omgeving; - vaardig in het omgaan met tegengestelde belangen en in het ontwikkelen van draagvlak voor nieuwe ideeën, onderwijsprogrammeringen etc. binnen de onderwijsinstelling, binnen de stichting en daarbuiten.