



Spelen, leren en verwonderen



# Vacature

## **Adviseur Strategie & Ontwikkeling bij CPOB: maak impact in ons onderwijs!**

Ben jij gedreven om écht het verschil te maken in het onderwijs? Heb je een scherp strategisch inzicht én kun je ideeën vertalen naar concrete acties?

Dan is deze functie als Adviseur Strategie & Ontwikkeling bij CPOB echt iets voor jou!

## Wat ga je doen?

Als Adviseur Strategie & Ontwikkeling ben je de spil binnen onze organisatie op het gebied van strategie, innovatie en organisatieontwikkeling. Je werkt samen met het bestuur en de schoolleiders om belangrijke beslissingen te nemen die onze scholen vooruit helpen. Jij zorgt ervoor dat strategische plannen worden omgezet in actie, met oog voor duurzame en toekomstgerichte oplossingen. Samen bouwen we aan de toekomst van het onderwijs en stimuleren we de groei en innovatie van onze scholen en medewerkers.

### Een kijkje in jouw dagelijkse werk:

- \* Je vertaalt grote strategische doelen naar praktische plannen voor de scholen en de organisatie.
- \* Je houdt de laatste ontwikkelingen in de gaten en komt met ideeën om ons onderwijs beter te maken.
- \* Je leidt strategische projecten en helpt mee om deze succesvol te maken.
- \* Je ondersteunt het bestuur bij klachten en juridische vraagstukken, zodat alles zorgvuldig en efficiënt wordt afgehandeld.
- \* Je werkt mee aan de communicatie en PR van de organisatie, zodat we zichtbaar zijn en onze goede reputatie verder uitbouwen.
- \* Je begeleidt veranderprocessen binnen de organisatie en zorgt voor een soepele overgang naar nieuwe manieren van werken.
- \* Je stimuleert het team binnen het cluster Onderwijs & Organisatie om zelfsturend te werken en helpt ze in hun ontwikkeling.

## Waarom kiezen voor CPOB?

Bij CPOB geloven we dat nieuwsgierigheid en leergierigheid essentieel zijn voor ons succes. Daarom krijg je de ruimte om jezelf verder te ontwikkelen, veel verantwoordelijkheid en de flexibiliteit om je werk in te richten zoals dat het beste bij jou past. We zorgen voor een goede balans tussen werk en privé en bieden een werkomgeving waarin jouw persoonlijke behoeften centraal staan.

### Wat je verder kunt verwachten:

Ruime mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling door middel van opleidingen, cursussen en workshops.

Een dynamische en betrokken werkomgeving met fijne collega's die hun expertise inzetten om gezamenlijk onze doelen te bereiken.

Een flexibele werkplek waar jij je prettig voelt en optimaal kunt presteren.

### Over CPOB

CPOB is een vooruitstrevende onderwijsorganisatie met 16 basisscholen en één school voor speciaal onderwijs. Vanuit ons stichtingsbureau ondersteunen we onze scholen en het bestuur. We zijn continu in ontwikkeling, zoals beschreven in ons Koersplan 2023-2027. We werken binnen het bureau in twee clusters: Bedrijfsvoering en Onderwijs & Organisatie, en streven samen naar voortdurende verbetering en vernieuwing van ons onderwijs.

### Wat bieden wij?

- \* Een contract voor 32 tot 40 uur per week.
- \* Een salaris van € 3.497 tot € 6.992, afhankelijk van je ervaring en kennis.
- \* 428 uur vakantieverlof per jaar op basis van een fulltime dienstverband.
- \* Een eindejaarsuitkering van 8,33%.
- \* Een uitstekende pensioenregeling.
- \* Samenwerking in een team waarin we elkaar ondersteunen en werken aan de verdere ontwikkeling van onze organisatie.

# Wat breng jij mee?

- HBO/WO werk- en denkniveau, liefst in een relevante richting.
- Minimaal vijf jaar ervaring in een vergelijkbare strategische functie, bij voorkeur in het onderwijs of een non-profit organisatie.
- Een scherp oog voor ontwikkelingen in het onderwijs en het talent om deze te vertalen naar concrete acties.
- Je bent een proactieve denker en doener, zelfstandig en oplossingsgericht.
- Je kunt goed communiceren en weet mensen op verschillende niveaus binnen en buiten de organisatie aan je te verbinden.
- Ervaring met verandermanagement of procesverbetering? Dat is mooi meegenomen!

## Ben jij klaar om impact te maken?

Bij CPOB krijg je de ruimte om je strategische talenten volledig in te zetten en verder te ontwikkelen. Wil jij samen met ons werken aan de toekomst van het onderwijs? Solliciteer nu en maak impact!

## Diversiteit & Inclusie bij CPOB

CPOB hecht veel waarde aan diversiteit en inclusie binnen onze organisatie. Wij zien dit als een kans om van en met elkaar te leren en te groeien. We maken geen onderscheid op basis van afkomst, nationaliteit, godsdienst of levensovertuiging, leeftijd, geslacht, handicap of andere kenmerken.

## Meer informatie of gelijk solliciteren?

Spreekt deze functie jou aan? Solliciteer dan via de sollicitatiebutton op onze site.

Heb je nog vragen? Neem dan contact op met Christa van de Meer-Noordam (stafmedewerker P&O) via telefoonnummer 0344-617122, mobiel 06-35632891 of mail [c.vandemeer@cpob.nl](mailto:c.vandemeer@cpob.nl).

De vacature wordt zowel intern als extern gepubliceerd. Interne kandidaten worden altijd uitgenodigd voor een gesprek. De sluitingstermijn voor reacties is vrijdag 15 november 2024. De gesprekken vinden plaats op vrijdagmiddag 22 november a.s. op het stichtingsbureau in Tiel. Een assessment kan onderdeel uitmaken van de selectieprocedure.