



**Schoolvereniging  
Wolters**

# **SCHOOLGIDS 2024-2025**

---

***Het 'Wat, Wie, Hoe en Wanneer' van dit schooljaar  
samengevat in één document.***



# Inhoud

	1
<i>Wat is Wolters?</i> .....	8
<i>Kernwaarden</i> .....	8
<i>Missie</i> .....	8
<i>Visie</i> .....	8
<i>Schoolklimaat</i> .....	9
<i>Onderwijsinhoudelijk</i> .....	9
Klassikale Programma.....	9
Didactisch Handelen.....	10
Pedagogisch Handelen.....	10
Volgen van de leerlingen.....	11
Maatwerk .....	11
Lessentabel.....	13
<i>Leergebieden</i> .....	14
Sociaal-emotionele ontwikkeling .....	14
Kleuteronderwijs op Wolters .....	14
Leergebied Nederlands.....	15
Leergebied Engelse Taal.....	16
Leergebied Rekenen/Wiskunde .....	16
Leergebied Oriëntatie op jezelf en de wereld .....	17
Actief burgerschap.....	18
Digitale Geletterdheid .....	20
Leergebied Kunstzinnige Oriëntatie .....	21
Leergebied Bewegingsonderwijs .....	22
<i>Bijzondere (Les)activiteiten</i> .....	23
<i>Leerlingvolgsysteem</i> .....	23
Eindtoets/doorstroomtoets .....	24
Totstandkoming adviezen.....	24



---

<i>Schoolplan</i> .....	25
Ondersteuningsprofiel .....	25
Passend Onderwijs .....	26
<i>Kenmerken van de school</i> .....	29
Leerlingen en Medewerkers .....	29
Situering van de school .....	29
Geschiedenis van de school .....	30
<i>Wolters en De Waalsdorpervlakte</i> .....	31
<i>Organisatie van school</i> .....	32
Contactgegevens van de school .....	32
Bestuur .....	32
Directie .....	32
Groepsleerkrachten .....	33
Vakleerkrachten .....	34
Onderwijsondersteunende teamleden .....	34
Medezeggenschapsraad .....	35
Vertrouwenspersoon .....	35
Oudercommissie .....	36
Gebouwcommissie .....	38
Verkeerscommissie .....	38
Commissie van beroep .....	38
Financiële Commissie .....	38
<i>ABC</i> .....	39
Aanmelden nieuwe leerlingen Leerjaar 1 .....	39
Aanmelden nieuwe leerlingen Leerjaar 2 tot en met 8 .....	39
Aansprakelijkheid .....	39
<i>B</i> .....	41
Bestuur .....	41
Betrokkenheid .....	41
Bijdrage extra voorzieningen .....	41
Bijzondere (Les)activiteiten .....	42
Binnen Blijven .....	42
Bosos .....	42



---

Bouscholte .....	42
Brengen en Halen .....	42
Buitenschoolse opvang .....	42
C .....	43
CITO Leerlingvolgsysteem .....	43
Commissie van Beroep .....	43
Communicatie .....	43
Contactgegevens van de school .....	43
D .....	43
Diefstal .....	43
Doorstroombeleid/Doubleren .....	44
Doorstroomtoets .....	45
E .....	45
EHBO .....	45
Eten en Drinken .....	45
Externe begeleiding of onderzoek .....	45
F .....	46
Foto- en videomateriaal .....	46
G .....	46
Gevonden voorwerpen .....	46
Gym .....	46
H .....	46
Honden .....	46
Huiswerk .....	46
I .....	47
Inloopkwartier .....	47
J .....	47
Jaarplanning .....	47
Jeugdgezondheidszorg .....	47
K .....	47
Kenmerken van de school .....	47
Klachtenprocedure .....	47



Kleding.....	48
<b>L .....</b>	<b>48</b>
Laat komen.....	48
Leergebieden.....	48
Leerlingbegeleiding .....	54
Leerlingtevredenheidsenquête .....	55
Leerlingvolgsysteem .....	55
Leerplicht .....	55
Luizen .....	55
Lunch.....	56
<b>M.....</b>	<b>56</b>
Maatwerk .....	56
Medezeggenschapsraad .....	56
Medicijnen .....	57
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....	57
Middelbare School .....	57
Mobiele telefoons .....	57
<b>N .....</b>	<b>57</b>
Naschoolse activiteiten .....	57
Nationaal Cohortonderzoek .....	57
<b>O .....</b>	<b>58</b>
Ondersteuningsprofiel .....	58
Onderwijs.....	58
Onderwijskundig Rapport.....	59
Onderwijstijd .....	59
Ouderbijdrage .....	59
Oudercommissie/klassenouders .....	59
Oudertevredenheidsenquête.....	60
<b>P .....</b>	<b>60</b>
Passend Onderwijs .....	60
Pennen .....	60
Pesten.....	60
Plein .....	60
<b>Q .....</b>	<b>60</b>



R.....	60
Rapporten .....	60
S .....	61
Schooladvies .....	61
Schoolarts .....	61
Schoolfotograaf .....	61
Schoolmaatschappelijk werk .....	61
Schoolmelk .....	61
Schoolplan .....	61
Schoolregels .....	62
Schooltijden .....	62
Schrijfgerei .....	62
Situering van de school .....	62
Snoepen .....	62
Sociale media .....	63
Sponsoring.....	63
Stagiar(e)s .....	63
T .....	63
Trakteren.....	63
Tweelingen.....	63
U .....	63
Uitnodigingen .....	63
V .....	64
Vakgebieden .....	64
Veiligheid - Algemeen .....	64
Veiligheid – Verkeer .....	64
Veiligheid – Vertrouwenspersoon .....	64
Verlof .....	65
Verzekeringen/Aansprakelijkheid .....	65
Video-opnames .....	66
Voortgezet Onderwijs.....	66
W .....	66
Website .....	66



---

WoltersWetensWaardigheden .....	66
X .....	66
Y .....	67
Z .....	67
Ziekmeldingen.....	67
Zoekraken, Diefstal of vernieling van eigendommen.....	67
<i>Jaarplanning 2024 - 2025</i> .....	68



## WAT IS WOLTERS?

Schoolvereniging Wolters is een neutraal bijzondere basisschool. Dit houdt in dat wij onderwijs geven met aandacht voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Het onderwijs gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving, is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie en is er op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

## KERNWAARDEN

### Veiligheid, Plezier, Kwaliteit, Groei

Dat is waar wij op Wolters voor staan. Wij zien Veiligheid als dé voorwaarde om te komen tot Plezier, Kwaliteit en Groei. Daarbij zoeken wij steeds naar de balans tussen zorgeloos spelen en betekenisvol leren én tussen kwalificeren en socialiseren. Dit doen we door evenredig aandacht te geven aan Kennis, Vaardigheden en Gedrag. Met Gedrag bedoelen wij gedrag ten opzichte van jezelf en anderen, maar ook het gedrag ten opzichte van alle informatie die op je pad komt. Uitgangspunt daarbij is, dat we de aanwezige nieuwsgierigheid willen koesteren en tegelijk het kritisch denken willen bevorderen en de zelfredzaamheid willen vergroten.

## MISSIE

Op Schoolvereniging Wolters leren we samen, leven we samen, worden we samen wijzer. We zijn leergierig, nieuwsgierig, sportief en creatief.

Sterk taal- en rekenonderwijs wordt gecombineerd met een eigentijds aanbod, waar vakspecialisten een unieke plaats hebben. De leerlingen krijgen de ruimte zich te uiten en te ontplooien op een plek waar ze zich thuis voelen.

Samen leren we zelfstandig te handelen en onafhankelijk te denken, over onszelf, elkaar en de wereld. Zo treden we met vertrouwen de toekomst tegemoet.

## VISIE

Schoolvereniging Wolters is een zelfstandige, ambitieuze buurtschool met een rijke historie. Op deze school biedt Team Wolters kwalitatief hoogwaardig onderwijs, waardoor de leerlingen een plezierige en leerzame schooltijd beleven.

We bieden een stimulerende en uitdagende leeromgeving, waar de teamleden professioneel en betekenisvol handelen. Deze omgeving daagt het team en de





leerlingen uit het beste uit zichzelf te halen. We werken met vakspecialisten en maken gebruik van bewezen didactiek.

Leerlingen leren dat ieder mens uniek is en daar respectvol mee om te gaan. Ze worden gemotiveerd bij te dragen aan hun eigen leerproces en positief om te gaan met uitdagingen. Ze voelen zich geïnspireerd om met elkaar in gesprek te gaan en samen de wereld verder te ontdekken.

Team Wolters is een professionele familie van bevlogen en bekwame medewerkers die met plezier samen werken. Gezamenlijk zorgen zij voor een werksfeer waarin de waarde wordt gezien van continu ontwikkelen, als team en individu. Daarnaast zet het bestuur van Schoolvereniging Wolters zich in een goed werkgever te zijn voor alle teamleden.

Op Schoolvereniging Wolters staat de pedagogische driehoek centraal: ouders en teamleden dragen samen bij aan de ontwikkeling van en met iedere leerling. De betrokkenen voelen zich gezien en gehoord. Tevens zorgen ouders als leden van de vereniging voor een positieve bijdrage aan de school.

## SCHOOLKLIMAAT

Wij vinden het van wezenlijk belang dat kinderen op Wolters een leuke schooltijd hebben. Daarbij moet vanzelfsprekend een balans gevonden worden tussen kennisoverdracht, goed presteren en zorgeloos plezier hebben.

Daarnaast willen wij een werkklimaat creëren waar teamleden zich gewaardeerd voelen en gemotiveerd en betrokken werken aan het onderwijs en de eigen ontwikkeling. Uit de kernwaarden (Veiligheid, Plezier, Kwaliteit en Groei) die hieraan ten grondslag liggen, komen vijf gedragsafspraken voort:

Ik mag zijn wie ik ben  
Ik denk na over wat ik zeg en doe  
Ik help een ander  
Ik verplaats me in een ander  
Ik maak keuzes waar ik voor sta



## ONDERWIJSINHOUDELIJK

### KLASSIKALE PROGRAMMA

De kerndoelen geven een beeld van het inhoudelijke aanbod van het basisonderwijs. Het onderwijs op Wolters is ingericht volgens het jaarklassensysteem. Het onderwijs is hoofdzakelijk methodisch ingericht. Naast methodes voor de kernvakken Taal en Rekenen, wordt ook een methode gebruikt ten behoeve van sociaal-



emotioneel leren. Ter bevordering van de creatieve ontwikkeling van het kind wordt onderwijs gegeven in vakken als muziek, beeldende vorming en dramatische expressie. Deze vakken worden, evenals gymnastiek, gegeven door vakleerkrachten. Wij hechten grote waarden aan deze zogenoemde creatieve vakken. Zeker in de huidige tijd waar het accent nog wel eens dreigt te worden gelegd op de cognitieve prestaties van kinderen, vinden wij het van groot belang dat al onze leerlingen structureel onderwijs krijgen in deze vakken. Met de inzet van vakspecialisten is zowel de kwaliteit als de continuïteit gewaarborgd.

#### DIDACTISCH HANDELEN

Bij het onderwijzen van de inhoud horend bij de zogenoemde cognitieve kernvakken wordt gebruik gemaakt van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI). Door het gebruik van EDI zijn de lessen doelgericht, is er voor elke leerling de kans succesvol mee te doen aan de les en verschuift gedurende de les de verantwoordelijkheid over de te leren stof van de leerkracht naar de leerling. Middels controle van begrip houdt de leerkracht tijdens de les controle over de mate waarin de leerlingen de stof hebben begrepen en bepaalt zo of ze verder kunnen met zelfstandige verwerking of verlengde instructie nodig hebben. Tijdens een EDI-les kunnen ook coöperatieve werkvormen worden ingezet.

Bij het onderwijzen van de oriëntatievakken heeft een leerkracht op Wolters didactische vrijheid. Er kan worden gekozen om ook bij deze vakken de principes van EDI toe te passen, of een volledige andere werkvorm; volledig samenwerkend, onderzoekend en ontwerpend of juist volledig zelfstandig. Hierbij is het wel zo dat de gebruikte methodes de kaders aanreiken rondom de inhoud, waardoor het onderwijs kerndoeldekkend is. De leerkracht geniet de vrijheid deze inhoud aan te laten sluiten op de leefwereld van de leerlingen, waardoor kwaliteit en groei beiden zijn gewaarborgd.

De expressievakken en gymnastiek worden gegeven door vakleerkrachten. Zij zijn opgeleid tot leerkracht binnen hun vakgebied of zelf uitvoerend binnen het vakgebied dat zij onderwijzen. Zij baseren hun didactisch handelen op hun passie en expertise binnen hun eigen vakgebied.

#### PEDAGOGISCH HANDELEN

Het pedagogisch handelen van Team Wolters is in eerste instantie gebaseerd op de algemeen geldende normen en waarden. Middels een doorgaande leerlijn sociaal-emotioneel leren beogen wij door de gehele school dezelfde taal te hanteren richting de leerlingen, passend bij de leeftijdsfase waarin de leerlingen zich begeven. Hierdoor wordt leerkrachtgedrag herkenbaar en voorspelbaar voor iedere leerling. Belangrijk hierbij is de positieve benadering van gedrag en de bekrachtiging ervan. Leerlingen voelen zich elke dag gezien en gehoord. Leerkrachten zijn ook in hun eigen gedrag een voorbeeld voor de leerlingen.

De pedagogische driehoek staat centraal; er is een continue samenwerking tussen



school, ouders en het kind. Zij streven samen hetzelfde doel na; de ontwikkeling en groei van het kind, onze leerling.

#### VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

De ontwikkeling van alle leerlingen wordt systematisch gevolgd. Dit doen wij vanaf het eerste leerjaar, middels observatiesysteem Bosos. Leerlingen worden op vaste momenten in hun kleuterschoolloopbaan door de groepsleerkracht geobserveerd. Aan de hand van gestandaardiseerde lijsten wordt gezien welke vaardigheden wel en welke vaardigheden nog niet worden beheerst. Ook het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling gebeurt binnen ons kleuteronderwijs aan de hand van de Bososregistratie. Vanaf leerjaar 3 wordt op Wolters gebruik gemaakt van Leerling in Beeld. Dit is een leerlingvolgsysteem ontwikkeld door Cito. Het meetinstrument bestaat uit toetsen en vragenlijsten om zowel de sociaal-emotionele als de cognitieve ontwikkeling op de kernvakken te volgen. Ook biedt dit systeem de mogelijkheid de executieve functies te monitoren. Binnen het sociaal-emotionele domein zijn er vragenlijsten voor de leerkracht en vanaf leerjaar 5 zijn er ook leerlingvragenlijsten beschikbaar om de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart te brengen. De cognitieve ontwikkeling wordt vanaf leerjaar 3 ook gevolgd en gemeten met de toetsen van Leerling in Beeld. Per vakgebied maken de leerlingen een adaptieve, digitale toets. Dit betekent dat de toets zich tijdens de afname aanpast aan het niveau van de leerling, op basis van de eerder beantwoorde vragen. Met de resultaten van de toetsen van Leerling in Beeld kan worden gezien wat het functioneringsniveau en de vaardigheidsgroei van de leerling is en hoe zich dat verhoudt tot het landelijk gemiddelde. Het meetinstrument Leerling in Beeld wordt twee keer per jaar ingezet.

#### MAATWERK

Door het gericht volgen van de leerlingen kunnen wij de individuele ontwikkelingsbehoefte van iedere leerling in kaart brengen. Naast het in kaart brengen van deze ontwikkelingsbehoefte, hebben we op Wolters ook de middelen gericht te werken aan deze behoefte. Dit noemen we Maatwerk. Maatwerk is gebaseerd op onze ambitie om naast het klassikale programma, dat in principe voor iedere leerling gelijk is, ruimte te bieden aan de verschillende ontwikkelingsbehoeften van iedere leerling. Het doel van Maatwerk is tweeledig; enerzijds beogen we hiermee het ondersteunen van de ontwikkeling van de leerling, op cognitief of sociaal-emotioneel vlak, anderzijds wordt door het vaststellen van de inhoud van maatwerk iedere leerling individueel, minimaal twee keer per jaar, onder de loep genomen.

Onder Maatwerk verstaan we alles wat een leerling en leerkracht doen naast het klassikale programma. Maatwerk kan variëren tussen bijvoorbeeld specifieke oefeningen rondom een bepaalde spellingscategorie tot extra begeleiding van de Intern Begeleider of leerkrachtondersteuner bij bijvoorbeeld het inoefenen van de tafels. Specifieke interventies binnen het sociaal-emotionele domein kunnen ook onderdeel



zijn van Maatwerk.

Verlengde Instructie is een bijzondere vorm van Maatwerk. Vanuit onze manier van didactisch handelen middels het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) staat het niet vast welke leerling verlengde instructie krijgt. Verlengde Instructie is dus wel een onderdeel van Maatwerk, maar kan niet als zodanig worden vastgelegd.

Met gericht werken aan de ontwikkelingsbehoefte van iedere leerling wordt meer bedoeld dan werken aan zaken die 'nog niet zo goed gaan'. Vanaf leerjaar 6 kunnen leerlingen in aanmerking komen voor de zogeheten projectgroep. Deze vorm van Maatwerk is bedoeld om te voldoen aan de behoeften van leerlingen die wat ons betreft een cognitieve uitdaging aankunnen en nodig hebben.

Voor leerlingen met een DSM-classificatie wordt in samenspraak met ouders gezien welke interventies kunnen worden toegepast in het kader van Maatwerk. Daarbij wordt gekeken naar de mogelijkheden binnen de klas en de school, zoals beschreven in het Schoolondersteuningsplan.



## LESSENTABEL

Onderstaand een overzicht van de hoeveelheid tijd, uitgedrukt in uren, die per week gemiddeld aan de verschillende leergebied-specifieke kerndoelen wordt besteed.

<b>Groep</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<u>Bewegingsonderwijs:</u>								
Gymnastiek	8	8	2	2	2	2	1,45	2
Spel en beweging	4	4,15	1,45	1,30	1,00	0	0	0
<u>Nederlands:</u>								
Mondelinge taalvaardigheid	0,45	0,45	4,30	5	4,15	4	3,15	2,45
Taalbeschouwing	1	1	2	2,15	2,30	2,30	2,15	2,15
Leesvaardigheid	0,45	0,45	3	2	2	2	2	2
Schrijfvaardigheid	0,45	0,30	1,45	1,15	0,30	0,15	0,15	0,15
<u>Rekenen en wiskunde:</u>		0,45	0,45	4	5	5	5	5,30
<u>Engels:</u>	0	0	0	0	0,30	0,30	1	1
<u>Oriëntatie op jezelf en de wereld:</u>								
Aardrijkskunde	0,30	0,30	0,30	0,30	1,15	1,30	1,45	2,15
Geschiedenis	0,30	0,30	0,30	0,30	1	1,15	1,15	1,15
Natuur en techniek	0,30	0,15	1	1	1	1	1	1
Gezond en redzaam gedrag/ samenleving	1,15	1,15	1,15	1	1	1	1,15	0,45
<u>Kunstzinnige oriëntatie:</u>								
Spel, bevordering van het taalgebruik en beweging	0	0	0	0	0	1	1	0,45
Tekenen	1	1	1	1	1	1	1	1
Muziek	2	2,15	0,30	0,45	0,45	0,45	1	1
Handvaardigheid/ textiele werkvormen	1	1	1	1	1	1	1	1
<u>Pauzes</u>	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15
<b>Totaal per week</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>



## LEERGEBIEDEN

De huidige kerndoelen zijn sinds 2006 van kracht. Het zijn er 58 en ze bestrijken de leergebieden: Nederlands, Engelse taal, (Friese taal), rekenen/wiskunde, oriëntatie op jezelf en de wereld, kunstzinnige oriëntatie en bewegingsonderwijs.

### SOCIAAL-EMOTIONELE ONTWIKKELING

De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen valt onder de zogenoemde leergebiedoverstijgende doelen. Op Wolters zijn we heel bewust bezig met de sociaal-emotionele ontwikkeling en het gedrag van de leerlingen. Wij streven naar een veilige leeromgeving voor al onze leerlingen. Het sociaal-emotioneel welbevinden van een kind is een eerste voorwaarde om tot optimale ontwikkeling te komen. Wij leren de leerlingen zorg te dragen voor hun lichamelijke en psychische gezondheid, zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, respect te hebben voor de waarden en normen van anderen en zorg te dragen voor hun omgeving. We gebruiken daarbij de klassikale methode Kwink, deze past in het leergebied 'Oriëntatie op jezelf en de wereld' waarbij leerlingen proactief onderwijs krijgen in sociale vaardigheden en gericht is op het stimuleren van positief gedrag.

Om de leerlingen te ondersteunen bij de transitie van de Kwinklessen naar de dagelijkse praktijk en in hun sociale vaardigheden, zijn er op Wolters 5 schoolregels:

Ik mag zijn wie ik ben  
Ik help een ander  
Ik denk na over wat ik zeg en doe  
Ik verplaats mij in een ander  
Ik maak keuzes waar ik voor sta

Onze leerlingvolgsystemen volgen de leerlingen ook op sociaal-emotioneel gebied en indien wij daar aanleiding toe zien wordt in kleine groepjes met de leerlingen gewerkt aan de hand van speciaal aangeschaft ontwikkelingsmateriaal voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook kan de schoolmaatschappelijkwerk(st)er worden ingezet. De school wil zich inspannen voor een veilige leeromgeving waarin een kind zich optimaal kan ontwikkelen, maar dat kan alleen goed slagen in samenwerking met de ouders en met hun onderschrijving van onze visie.

### KLEUTERONDERWIJS OP WOLTERS

Gezien de bijzondere aard en vorm van kleuteronderwijs wordt deze apart genoemd, ondanks dat kleuteronderwijs geen apart leergebied is. De andere leergebieden zijn wel onderdeel van het kleuteronderwijs op Wolters. Hieronder beschrijven wij hoe wij daar



aandacht aan besteden in en om de klas.

In groep 1 en 2 geven wij gedifferentieerd onderwijs, onder andere aan de hand van de methode Schatkist. Met deze methode komen alle tussendoelen voor beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, mondelinge taal, woordenschat en de sociaal-emotionele ontwikkeling aan bod. Er wordt gewerkt met allerlei speelse activiteiten en materialen, die aansluiten bij hetgeen de kleuters bezighoudt. In de loop van het schooljaar komen bepaalde thema's aan bod, zoals de seizoenen en de jaarlijkse feestdagen.

In de klas werken wij met een planbord waarmee de kinderen zelf een activiteit kunnen kiezen, waardoor het zelfstandig werken van de kinderen wordt gestimuleerd. Dit zijn niet alleen werkactiviteiten maar ook speelactiviteiten zoals de poppenhoek, de blokkentafel, de computer en creatieve activiteiten zoals tekenen, schilderen en kleien. Daarnaast is er natuurlijk de kring, waarin veel aandacht wordt gegeven aan het verhaal van de leerling, de leerling leert te durven spreken en leert luisteren naar andere kinderen. In de kring komen ook zaken als voorlezen, zingen, spelletjes etc., aan de orde.

Wij besteden veel aandacht aan spel en beweging, zowel binnen als buiten. Ook in groep 1 en 2 geven vakleerkrachten de gymlessen, de dramalessen en de muzieklessen.

#### LEERGEBIED NEDERLANDS

In de groepen 1 en 2 gebruiken wij taalmethode Schatkist. Mondelinge taal, woordenschat en beginnende geletterdheid komen aan bod. Schatkist is een voorloper van de methode Veilig leren lezen die wij in groep 3 gebruiken.

Bij de aanvang van het lezen gebruiken wij de nieuwste versie van de geïntegreerde lees/taalmethode Veilig leren lezen. De vernieuwde didactiek voor technisch lezen en spellen in Veilig leren lezen kenmerkt zich onder andere door een gestructureerde opbouw van het letteraanbod.

In de groepen 4 t/m 8 komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend lezen. Hiervoor gebruiken we onder andere de (digitale) methode Nieuwsbegrip en BeterBijLeren. Dit is een methode die inhaakt op de actualiteit door wekelijks een item uit het nieuws centraal te stellen. Vanaf groep 4 wordt iedere schooldag aandacht besteed aan leesplezier en (voortgezet) technisch lezen. Dit kan stillezen in een leesboek zijn, of klassikaal aan de hand van de methode Estafette. Ook lezen kinderen uit de bovenbouw met kinderen uit de middenbouw in kleine groepjes hardop volgens de vloeiend-lezen-methode. Behalve dit technisch en begrijpend lezen proberen we de kinderen ook plezier in het lezen bij te brengen. Er wordt vaak voorgelezen, biebouders lenen per klas leesboeken bij de bibliotheek en we besteden natuurlijk aandacht aan de Kinderboekenweek. Daarnaast heeft Wolters een boekenclub, bestaande uit leerkrachten, waarin jeugd- en vakliteratuur wordt gelezen en besproken.



In leerjaar 4 tot en met 6 gebruiken we de methode Staal2. Deze methode bestaat uit twee leerlijnen: Taal en Spelling/Grammatica. Spelling en Grammatica wordt aangeboden volgens de didactiek van José Schraven (Zo leren kinderen lezen en schrijven, ZLKLS). De leerlijn Taal bestaat uit woordenschat, lezen, tekstbegrip, taalgebruik (spreken, luisteren en stellen) en taalbeschouwing. De leerlijn Taal is concentrisch van aard, wat betekent dat de verschillende thema's geen vaste plek in een leerjaar hebben, maar kunnen worden ingepast binnen een specifieke periode of thema van bijvoorbeeld wereldoriëntatie in een leerjaar. Per thema werken de kinderen aan een eindproduct over het onderwerp van dat thema.

Spelling en grammatica worden geoefend door dagelijks te oefenen met een (nieuwe) spellingscategorie. Ook de spelling van werkwoorden komt aan de orde. De voorbereiding hiervan start al in leerjaar 3, aan de hand van de methode Veilig Leren Lezen. Staal2 biedt ook de mogelijkheid al te starten in het tweede semester van leerjaar 3. In schooljaar 2024 – 2025 wordt besloten of dit gaat gebeuren. Leerjaar 7 start met Staal2 in 2025 – 2026; leerjaar 8 in 2026 – 2027. Zij werken tot die tijd met Taal Actief 4, zoals afgelopen jaren ook het geval was.

### Schrijven

In de groepen 2 wordt met de methode Schrijfdans gewerkt. Met muziek en bewegingen wordt gewerkt aan de grove motoriek en het voorbereidend schrijven. De woorden uit de methode Veilig leren lezen die de kinderen aanleren om een beeld te ontwikkelen, worden gelijktijdig gebruikt bij het leren schrijven. Tot en met groep 8 maken we gebruik van de methode Pennenstreken waarmee een lichthellend schoonschrift wordt geoefend. Buiten deze methode om streven wij ernaar gedurende de basisschooltijd het lichthellend schrift te blijven volgen.

### LEERGEBIED ENGELSE TAAL

Op Wolters willen we de leerlingen op het gebied van de Engelse taal een basis meegeven. Dit houdt in dat we onze leerlingen leren over spreekvaardigheid, leesvaardigheid, luistervaardigheid, woordenschat en in enige mate grammatica. Om dit te bewerkstelligen maken we gebruik van de methode Blink. Middels Blink wordt aan de hand van actuele songteksten van popmuziek kennisgemaakt met de Engelse taal. De insteek hierbij is dat Engels herkenbaar is, het plezierig is ermee te werken en daarom laagdrempeliger wordt ook te durven spreken. Vanaf leerjaar 6 heeft Engels een vaste plek in het curriculum en wordt ongeveer wekelijks aan de basiskennis en -vaardigheden gewerkt.

### LEERGEBIED REKENEN/WISKUNDE

In groep 1 en 2 werken we met de methode Schatkist, waarmee vooral de beginnende gecijferdheid wordt behandeld.





Vanaf groep 3 gebruiken wij de methode Getal&Ruimte Junior. Deze methode is gestoeld op het functioneel rekenen. Daarmee hebben we gekozen voor een methode die deels teruggrijpt naar het traditionele rekenonderwijs. Het verschil met traditioneel rekenen is, dat functioneel rekenen meer aandacht heeft voor het uiteindelijk toepassen van de rekenvaardigheden in contexten dan het oorspronkelijke traditioneel rekenen. De overeenkomst met traditioneel rekenen is dat, in tegenstelling tot de realistische rekenmethodes die in de jaren negentig werden ingevoerd, gekozen wordt om de basisvaardigheden volgens één vaste oplossingsstrategie in te oefenen. Zo kan dan gekomen worden tot verdieping op eigen niveau en toepassing in contexten. Deze aanpak schept vertrouwen voor zowel de zwakke als de sterke rekenaars en biedt voldoende ruimte voor differentiatie en verdieping.

Naast deze klassikale methode blijven we verschillende rekenpakketten en ontwikkelingsmaterialen inzetten in ons programma in de vorm van Maatwerk. Getal&Ruimte Junior sluit goed aan bij de wijze waarop wij op Wolters vorm geven aan ons onderwijs.

#### LEERGEBIED ORIËNTATIE OP JEZELF EN DE WERELD

Voor het onderdeel Wereldoriëntatie wordt in de groepen 1 en 2 gebruik gemaakt van de methode Schatkist. Het is een thematische methode waarin de onderwerpen in samenhang worden aangereikt, vanuit de veronderstelling dat de wereld door de kinderen als een totaliteit wordt ervaren. De methode richt zich op de mens, de samenleving en de natuur in onderling verband.

In de groepen 3 werken wij met de geïntegreerde methode De Zaken. Deze methode biedt wereldoriëntatieonderwijs aan via overkoepelende thema's die overeenkomen met de thema's die aan bod komen tijdens het taalonderwijs aan de hand van Veilig Leren Lezen.

In groep 4 wordt de geïntegreerde methode Wijzer! gebruikt. Deze methode wordt vanaf groep 5 gesplitst in de losse vakken Aardrijkskunde, Geschiedenis en Natuur & Techniek, waarbij we voor alle drie de vakken gebruik maken van de losse methodes van Wijzer!.

Deze methode biedt de te leren stof gestructureerd aan, en geeft leerkrachten de vrijheid een werkvorm te kiezen bij de verwerking van de te leren stof.

Door de aardrijkskundelessen leren de leerlingen zich een beeld te vormen van de aarde, waarbij de ruimtelijke inrichting en geografische kennis van Nederland, Europa en de overige werelddelen aan bod komt.

De Natuurlessen behandelen de biologie en natuurkunde en de bijbehorende processen. Van energie en duurzaamheid tot en met voortplanting.

Techniek gaat over dingen die mensen gemaakt hebben en nog steeds maken als hulpmiddelen om in leven te blijven en het bestaan te vergemakkelijken en te verrijken. Door de geschiedenislessen oriënteren en verdiepen de leerlingen zich in de perioden van de prehistorie tot de nieuwste geschiedenis.



Het onderdeel geestelijke stromingen/godsdienst is erop gericht dat leerlingen inzicht krijgen in en respect krijgen voor de verschillende godsdiensten en overtuigingen. Ook wordt begrip bijgebracht voor de eigen cultuur en die van anderen.

In groep 5 t/m 7 gebruiken we voor het onderdeel Gezond en Redzaam Gedrag de digitale verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland. Deze sluit naadloos aan het schriftelijk en praktisch verkeersexamen, wat in groep 7 wordt afgelegd.

Het onderdeel Samenleving komt regelmatig aan de orde naar aanleiding van alledaagse gebeurtenissen. Daarnaast wordt dit proactief onderwezen tijdens de sociaal-emotionele lessen aan de hand van de methode Kwink.

### ACTIEF BURGERSCHAP

Burgerschapsonderwijs houdt in dat leerlingen kennis ontwikkelen over en inzicht krijgen in onze diverse samenleving, de werking van onze democratische rechtsstaat en hun rol daarin. Burgerschap wordt vertaald in drie pijlers: Kwalificatie, Socialisatie en Persoonsvorming. Onder kwalificatie wordt verstaan dat leerlingen genoeg leren, zodat kan worden aangesloten bij een van de verschillende vormen van vervolgonderwijs en op latere leeftijd de arbeidsmarkt.

Socialisatie komt in de context van burgerschap neer op het inwijden van leerlingen in een democratische cultuur en het stimuleren van een humane en vreedzame houding ten opzichte van anderen en de wereld om hen heen. Daar hoort individuele vrijheid bij, begrensd door de vrijheid van de ander en door de mogelijkheden van de leerling. De spanning die zich hier aandient tussen individuele vrijheid en sociale normen is niet op te heffen: zowel autonomie als het vormgeven aan inclusie en sociale cohesie vanuit gedeelde waarden zijn tegelijkertijd doelen van het (burgerschaps)onderwijs.

Persoonsvorming en reflectie op de eigen identiteit is essentieel voor burgerschap: om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, moeten leerlingen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere willen verhouden.

Burgerschapsonderwijs is op Wolters dan ook niet als apart vak op het programma te zien, maar het is geïntegreerd in elke vezel van de school en het onderwijs via het schoolklimaat, kernvakken, zaakvakken, kunstvakken en sociaal-emotioneel leren. Dit uit zich onder andere in bijvoorbeeld de leerkracht aankijken bij het goedendag zeggen aan het begin en eind van de schooldag. Ook de zichtbaarheid van de schoolregels in de school én hoe deze tot uiting komen in de omgang met elkaar vallen hieronder. Ook is de manier waarop leerlingen middels Bousholteweken leren over de wereld om zich heen, een belangrijke pijler in het kader van Burgerschap op Wolters. Voorbeelden van onderwerpen die aan bod komen in verschillende leerjaren de provincies van Nederland, de wereldgodsdiensten, kunst en belangrijke personen in de



(wereld)geschiedenis.

Politiek is verweven in het DNA van de school. Naast dat we bij iedere vorm van verkiezingen fungeren als stemlokaal zijn meerdere oud-leerlingen politiek actief (geweest). Ook de inzet ten behoeve van verschillende goede doelen, het verblijden van ouderen met een bezoek in een nabijgelegen verzorgingstehuis en de samenwerking tussen leerlingen uit verschillende leerjaren dragen bij aan het leren verplaatsen in een ander en passen daarom in het thema Burgerschap.

Het zo goed mogelijk met elkaar zorgen voor de wereld om ons heen komt binnen Wolters naar voren door bijvoorbeeld het aanmoedigen van fietsen naar school en de bijbehorende schoolstraat en het scheiden van afval.

Wekelijks wordt ook aan de hand van verschillende methoden ingebed gewerkt aan Burgerschap.

Door de methode Kwink van leerjaar 1 tot en met groep 8 te gebruiken voor sociaal-emotioneel leren, leren leerlingen over de sociale normen die passen bij de waarden uit de Nederlandse grondwet en de bijbehorende cultuur. Eén van de hoofddoelstellingen van Kwink is leren hoe op een positieve manier conflicten op te lossen. Daarnaast leren de leerlingen middels Kwink de vijf SEL-competenties. Deze zijn nodig om te functioneren in een pluriforme democratische samenleving. Ook is er ruim aandacht in het curriculum voor diversiteit en respect voor alle vormen van diversiteit. Het vermogen om je in een ander te kunnen verplaatsen en het belang van inclusie en bestrijden van uitsluiting en discriminatie komen sterk in Kwink naar voren. Eén van de andere pijlers van Kwink is het helpen vormgeven van de school tot een oefenplaats voor democratisch burgerschap en actieve participatie.

Naast Sociaal-Emotioneel leren biedt ook zaakvakkenonderwijs (wereldoriëntatie, aardrijkskunde, natuur & techniek en geschiedenis) opties die overlap hebben binnen het kader van burgerschapsonderwijs. Op Wolters worden deze vakken aangeboden middels de methode Wijzer!. Zaakvakken helpen kinderen hun wereld te structureren en betekenis te geven. Ze hebben als doel om kinderen zichzelf en de wereld om hen heen te leren ontdekken, kennen en begrijpen. Kinderen helpen bij het ontdekken van de wereld om hen heen, begint met het ontwikkelen van een belangstellende en gemotiveerde houding. Wijzer! bevat opdrachten die kinderen laten nadenken over het onderwerp en wat dat met hun eigen wereld heeft te maken. Daarna ontwikkelen ze in de basislessen kennis en vaardigheden en verwerken deze in opdrachten, die duidelijk zijn opgebouwd volgens het principe reproductie, toepassing en inzicht. De kinderen leren onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken, waarbij gebruik wordt gemaakt van duidelijk omschreven en gevisualiseerde begrippen. Vanuit deze basislessen gaan kinderen met activerende taken aan de slag. Hier kunnen ze hun talenten laten zien of ontdekken, waarbij ze bronnen raadplegen, onderzoek doen, experimenten uitvoeren, gegevens verzamelen, conclusies trekken en ontwerpen maken.



Naast vakinhoudelijk onderwijs bieden we op Wolters extra-curriculaire onderdelen aan onze leerlingen, bijvoorbeeld meerjaarlijkse uitstapjes naar kunst- en cultuureducatie, die mede bijdragen aan het bereiken van de (wettelijk) gestelde doelen (eisen) voor burgerschapsonderwijs.

### DIGITALE GELETTERDHEID

Naast basisvaardigheden voor Lezen, Taal en Rekenen, alsmede Sociaal-Emotioneel leren en Burgerschap zijn er ook basisvaardigheden voor Digitale Geletterdheid. Digitale Geletterdheid is een combinatie van kennis, vaardigheden en bewustzijn op het gebied van digitale technologie. Er zijn voor Digitale Geletterdheid (nog) geen specifieke kerndoelen geformuleerd, zoals dat voor de andere domeinen wel al het geval is. Op basis van de huidige stand van zaken op het gebied van Digitale Geletterdheid heeft Wolters zelf doelen voor dit domein opgesteld. Voor deze doelen is gebruik gemaakt van het expertisecentrum Stichting Leerplan Ontwikkeling (SLO).

- Aan het eind van de basisschool hebben leerlingen praktische ICT-vaardigheden, zowel hardware- als softwarematig;
- De leerlingen kunnen digitale informatie verzamelen, evalueren, verwerken, opslaan en delen;
- De leerlingen zijn mediawijs: ze hebben kennis over en kunnen bewust en kritisch omgaan met digitale (sociale) media.

Concreet betekent dit dat wij willen dat leerlingen netjes kunnen omgaan met computers, laptops en bijbehorende zaken als koptelefoons, zowel bij gebruik als opslag. Daarnaast willen wij dat leerlingen wegwijs zijn op internet op het gebied van informatie. Van verzamelen tot delen in de cloud.

Tot slot willen we leerlingen helpen met het creëren van bewustzijn rondom het gebruik van social media. Niet alleen de risico's, zeker ook de positieve en fijne kanten ervan zijn onderdeel van de lessen op het gebied van Digitale Geletterdheid.

Wij werken vanuit de visie dat de moderne digitale middelen een waardevolle toevoeging zijn van de leeromgeving en daarmee een verrijking zijn voor de ontwikkeling van onze leerlingen, mits zij daarin goed begeleid worden, thuis en op school. Dat wij werken aan Digitale Geletterdheid in ons lesprogramma verwerken, betekent zeer zeker niet dat de digitale opvoeding van de leerlingen gedekt is. Wij vragen ouders met klem hun kinderen goed te begeleiden bij hun ontdekkingstocht op de digitale snelweg.



Om onze doelen te bereiken is een stevig, uitgebreid en veilige ICT-omgeving nodig. Hardwarematig zijn er genoeg middelen beschikbaar om leerlingen al van jongs af aan te laten oefenen: vanaf leerjaar 1 zijn er Chromebooks in de klas beschikbaar, waarmee leerlingen de eerste stappen zetten in het gebruik van de hardware. Vanaf leerjaar 5 heeft elke leerling een eigen Chromebook tot diens beschikking. Op het gebied van software kunnen leerlingen werken met digitaal verwerkingsmateriaal passend bij de lesmethodes en zijn er tal van extra licenties waarmee een combinatie van digitale vaardigheden en cognitieve ontwikkeling kan worden gestimuleerd.

De Chromebooks worden voornamelijk gebruikt om te werken met de software passend bij de lesmethodes voor Taal en Rekenen. Daarnaast bieden ze uiteraard de mogelijkheid te werken aan de ontwikkeling van andere digitale vaardigheden, zoals het opzoeken en delen van informatie. Dit gebeurt op Wolters met name in de Bousholteweken. De projectweek waarin een (ruime) week wordt gewerkt aan lessen rondom één thema, waarbij het maken van een werkstuk of presentatie het eindproduct is. Om dit te bewerkstelligen hebben alle leerlingen een Office365-account.

Daarnaast zijn er vanuit Burgerschap en Sociaal Emotioneel leren, gecombineerd met Digitale Geletterdheid lessen over sociale media en hoe daarmee om te gaan. Ook veilig en bedachtzaam internetten is onderdeel van dit curriculum. Wachtwoordbeheer is niet alleen in het kader van Privacy en Informatiebeveiliging belangrijk, we leren leerlingen ook zorgvuldig om te gaan met wachtwoorden. Vanaf leerjaar 5 moet iedere leerling minimaal één keer per jaar een nieuw wachtwoord instellen.

Er is bewust gekozen de ICT-infrastructuur dusdanig in te richten dat leerlingen veel mogelijkheden hebben op het gebied van internet. De veiligheid die de schoolomgeving biedt om op onderzoek uit te gaan, kan leiden tot onvoorziene gebeurtenissen rondom het gebruik van digitale middelen. Juist door hier op positief kritische manier over in gesprek te blijven met leerlingen, beogen we de ontwikkeling van de kritische houding ten aanzien van informatie op internet en zorgvuldig zoeken naar deze informatie te bevorderen.

Tot slot zijn er op Wolters ook middelen om leerlingen te laten oefenen met 'computational thinking'; het (her)formuleren van complexe problemen met behulp van denkvaardigheden en strategieën op een manier zoals een computer dat zou doen. Middels lessen en middelen rondom programmeren wordt hiermee geoefend. Dit heeft (nog) geen vaste plaats in het leerstofaanbod.

#### LEERGEBIED KUNSTZINNIGE ORIËNTATIE

Kunstzinnige oriëntatie is gericht op het vergoten van het repertoire van kinderen om hun ideeën, beelden, ervaringen en belevenissen uit te drukken met middelen als stem,



taal, muziek, beelden, houding, mimiek en spel. Kunstzinnige oriëntatie is ook gericht op het ontwikkelen van begrip en waardering voor uitingen van anderen. Het kan daarbij gaan om uitingen in beeld, muziek, taal, spel en beweging van medeleerlingen, maar ook om het leren kennen en begrijpen van hoe mensen in de loop van tijd met kunstzinnige middelen vorm en betekenis hebben gegeven aan hun bestaan.

### ***Beeldende vorming***

Het vak beeldende vorming wordt vanaf groep 4 gegeven door vakleerkrachten. Er wordt gewerkt met verschillende technieken en materialen zoals papier, hout, klei, metaal en papier maché.

Naast gesloten opdrachten, gericht op techniek en vaardigheid, worden ook open opdrachten gegeven, gericht op het experiment, de creativiteit en de inventiviteit van de leerling. In de loop van de leerjaren worden de technieken en materialen uitgebreid. We leren de kinderen beeldende aspecten zoals kleur, vorm, ruimte, textuur en compositie doelgericht toe te passen in een werkstuk.

### ***Dramatische vorming***

Voor alle leerjaren is wekelijks drama ingeroosterd; in halve klassen. Ieder kind heeft dus eens in de twee weken drama-onderwijs. Zo komen in de loop der jaren alle aspecten van dramatische vorming aan bod. Doel is om aan de hand van de drie hoofddomeinen: verbeelden, vormgeven en beschouwen te werken aan het zelfbewustzijn, het welbevinden en de sociale competenties van de kinderen.

Groep 7 verzorgt het kerstspel. De groepen 8 werken gedurende enkele maanden aan het eindspel; de muzikale theatervoorstelling waarmee zij afscheid nemen van hun basisschooltijd.

### ***Muziek***

Het vak muziek wordt vanaf groep 1 gegeven door een vakleerkracht. De begrippen klank, vorm en betekenis zijn hierin de sleutelbegrippen en vormen daarmee de kern van het muziekonderwijs. Hierdoor worden zowel de kennis over muziek (stijlen, klankeigenschappen) en de eigen vaardigheden (zingen, samenspel) als de beleving van muziek behandeld.

Op Wolters worden drama, muziek en beeldende vorming steeds meer geïntegreerd door samenwerking tussen de vakleerkrachten en het werken aan grotere gemeenschappelijke opdrachten.

### **LEERGEBIED BEWEGINGSONDERWIJS**

Vanaf groep 1 krijgen de leerlingen gymnastiek van een vakleerkracht. De bedoeling van dit vak is de kinderen binnen een veilige situatie met voldoende differentiatiemogelijkheden, kennis te laten maken met alle grondvormen van bewegen en ze te leren op hun eigen niveau grenzen te verkennen en eventueel te verleggen. Voorwaarden voor een veilige situatie worden niet alleen door bepaalde toestellen en





materialen bewerkstelligd, maar ook door de sportieve en sociale omgang met klasgenoten. Sportiviteit, samenwerking, acceptatie en het respecteren van individuele verschillen zijn zeer belangrijk. Er wordt veel gewerkt met verschillende organisatievormen: in groepjes, individueel of klassikaal. In samenspraak met de groepsleerkracht en de ouders worden kinderen die eventueel extra therapeutische aandacht nodig hebben, doorgestuurd naar bijvoorbeeld een fysiotherapeut.

## **BIJZONDERE (LES)ACTIVITEITEN**

De Wolters-rugzak is eind groep 8 goed gevuld. Buiten het verplichte lesprogramma rondom de vakken rekenen, taal, sociaal-emotioneel leren, gymnastiek, etc. in de klas, nemen bijzondere activiteiten een belangrijke plaats in binnen het onderwijscurriculum van Wolters. Zo zijn er onder andere het Eindspel, de Kampweek, Bizzworld, bezoek aan Waalsdorpervlakte, verschillende musea en toneelvoorstellingen, de Sportdag en Schoolreis.

Ter nagedachtenis van G.H. Bouscholte, oprichter van de school, werd in 1948 het Bouscholte-prijzenfonds gesticht. Al vanaf het eerste leerjaar wordt gestart met het maken van een Bouscholte-werkstuk. Een hele week lang werken de leerlingen in groepjes aan één thema. Het doel is de kinderen te laten ontdekken hoe je samen een werkstuk kunt maken en presenteren. Op de laatste dag presenteren groepjes hun werkstuk eerst aan elkaar. Ouders kunnen vervolgens komen kijken naar de werkstukken en luisteren naar de presentaties en verhalen van de kinderen. In groep 7 is het thema van de werkstukken Wereldreligies en in groep 8 is het thema Belangrijke personen in de Geschiedenis, omdat dit het meest geliefde vak van de heer Bouscholte was. De werkstukken van groep 8 worden ook beoordeeld door het Bouscholte-comité.

## **LEERLINGVOLGSYSTEEM**

Op Wolters wordt de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig gevolgd. De ontwikkeling van de kinderen wordt vanaf de kleuterperiode geobserveerd en getoetst. Bij de kleuters gaat dit via leerlingvolgsysteem Bosos. Leerlingen worden gedurende het hele schooljaar geobserveerd; uit deze observaties volgt een registratie waaruit blijkt welke vaardigheden de leerlingen al beheersen en welke nog niet.

We gebruiken vanaf leerjaar 3 onder andere de nieuwste versie van de CITO-toetsen, Leerling in Beeld, om de ontwikkeling van onze leerlingen verder en onafhankelijk te volgen. Voor het meten van het cognitieve gedeelte zijn er toetsen op het gebied van woordenschat, begrijpend lezen, technisch lezen, spelling, taalverzorging en rekenen/wiskunde.

Het resultaat hiervan geeft inzicht over de ontwikkeling van het kind op een bepaald vakgebied ten opzichte van kinderen met dezelfde leeftijd in ons land en wordt uitgedrukt in Romeinse cijfers. De betekenis hiervan is als volgt:

I De leerling behoort tot de 20% hoogst scorende leerlingen in Nederland



- II De leerling scoort 20% boven het landelijke gemiddelde
- III De leerling behoort tot de 20% landelijk gemiddeld scorende leerlingen
- IV De leerling scoort 20% onder het landelijk gemiddelde
- V De leerling behoort tot de 20% laagst scorende leerlingen in Nederland

Verder hanteren we observatieformulieren en natuurlijk de methodetoetsen van de methodes op school.

Naast het meten van de cognitieve ontwikkeling biedt Leerling in Beeld ook de mogelijkheid het sociaal-emotioneel functioneren en de executieve functies te meten en volgen. Binnen deze domeinen zijn er vragenlijsten voor de leerkracht en vanaf leerjaar 5 zijn er ook leerlingvragenlijsten beschikbaar om de sociaal-emotionele ontwikkeling en de executieve functies in kaart te brengen.

#### EINDTOETS/DOORSTROOMTOETS

Elk jaar wordt een toets afgenomen bij de leerlingen van groep 8 om hun kennisniveau op het gebied van Rekenen, Taal en Lezen te meten. Met ingang van schooljaar 2023 – 2024 heet de Eindtoets 'Doorstroomtoets'. Uit de Centrale Eindtoets kwam een score tussen 500 en 550. Uit de Doorstroomtoets komt een score tussen 200 en 400. De resultaten van Wolters behoren al jarenlang tot de 5% scholen met de hoogste resultaten:

Resultaten van de afgelopen jaren. Zie de betreffende jaarverslagen voor een breder beeld van de genoemde scores.

2024: 341  
2023: 544,6  
2022: 543,7  
2021: 545,2  
2020: Geen centrale eindtoets afgenomen  
2019: 545,6  
2018: 544,5  
2017: 544,0  
2016: 544,1

#### TOTSTANDKOMING ADVIEZEN

In november vinden de eerste voortgangsgesprekken plaats, tussen groepsleerkracht(en), de leerling en diens ouders. Tijdens het eerste voortgangsgesprek horen de leerlingen wat hun pré-advies is. Dit pré-advies komt tot stand door alle relevante gegevens te analyseren en bespreken in de adviescommissie. De





adviescommissie bestaat uit de groepsleerkrachten leerjaar 8, de intern begeleider bovenbouw en de directie. De groepsleerkrachten van de groepen 8 hebben hierbij de taak een voorstel te doen voor een pré-advies, waarna de commissie gezamenlijk besluit of dit pré-advies het juiste, passende advies is, op basis van de gegevens in het leerlingdossier, aangevuld met een mondelinge toelichting tijdens de bijeenkomst van de adviescommissie.

Ook in leerjaar 8 wordt het leerlingsdossier aangevuld. Het compleet ingevulde dossier, dan voorzien van de informatie uit de leerjaren 6, 7 en 8 vormt daarmee de basis voor de nieuwe bijeenkomst van de adviescommissie. In deze bijeenkomst worden de voorlopige schooladviezen bepaald, welke met ouders en kinderen worden gedeeld, tijdens de schooladviesgesprekken, in de laatste week van januari/eerste week van februari.

In februari maken de leerlingen de doorstroomtoets. Op Wolters kiezen wij ervoor de DOE-toets, de overheidsdoorstroomtoets af te nemen. De doorstroomtoets toetst wat de leerlingen in acht jaar primair onderwijs hebben geleerd. Leerlingen hoeven er dus niet speciaal voor te leren. De doorstroomtoets bestaat uit de onderdelen Lezen, Taalbeschouwing en Rekenen. Uit de doorstroomtoets komt een toetsadvies. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de volgende schaalverdeling:

200 - 226 PRO/VMBO Basis

227 - 267 VMBO Basis/VMBO Kader

268 - 292 VMBO Kader/VMBO TL

293 - 318 VMBO TL/HAVO

319 - 341 HAVO/VWO

342 - 400 VWO

Aan de hand van het toetsadvies wordt een definitief schooladvies geformuleerd. Het definitief schooladvies is gelijk aan het basisschooladvies, tenzij de het toetsadvies van de doorstroomtoets hoger is dan het eerder gegeven basisschooladvies. In dat geval wordt het definitieve schooladvies bijgesteld in overeenstemming met het toetsadvies.

## SCHOOLPLAN

Op Wolters geven wij onderwijs volgens een Schoolplan dat onder meer het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid voor de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs bevat. Het Schoolplan wordt gemaakt op basis van het Strategisch Beleidsplan.

Op basis van het Schoolplan worden periodiek het **Schoolondersteuningsplan en -profiel**, **Veiligheidsplan**, **Integraal Personeelsbeleidsplan** opgesteld. Deze documenten liggen ter inzage op school en zijn als download beschikbaar via de schoolwebsite.

## ONDERSTEUNINGSPROFIEL



### ***Basisondersteuning***

Het is ons streven kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we 'ondersteuning'. Met drie intern begeleiders (IB'ers), vijf leraarondersteuners en een vakleerkracht project beschikt Wolters over een breed zorgteam dat nauw samenwerkt met de groepsleerkrachten. Zorg- en lesprogramma zijn nauw met elkaar verweven. Maatwerk wordt zowel binnen de groep, als in kleine projectgroepjes onder begeleiding van leraarondersteuners, vakleerkracht en/of IB'ers geboden. Uitgangspunt is dat alle leerlingen onze zorg en aandacht verdienen en dat er voor alle leerlingen ruimte is voor maatwerk.

### ***Extra ondersteuning***

Kinderen die extra zorg behoeven, worden onder andere begeleid door de leraarondersteuners. In nauw overleg met de IB'er en de leerkrachten wordt een ondersteunend programma opgesteld en uitgevoerd. Er wordt gewerkt aan onderdelen waar leerlingen op blijken uit te vallen tijdens observaties en toetsen. Hoe de zorg precies is ingericht, is vastgelegd in het schoolondersteuningsplan dat jaarlijks wordt vastgesteld.

De opbrengsten van de zorg worden structureel gemeten aan de hand van ons leerlingvolgsysteem en geëvalueerd in periodiek zorg- en teamoverleg. De school legt jaarlijks in de Algemene Ledenvergadering verantwoording af aan de ouders over de kwaliteit van het onderwijs.

### ***Externe Advisering***

Indien een leerling wordt onderzocht door een externe deskundige zoals een kinderpsycholoog, orthopedagoog, etc., verzoeken wij ouders contact op te nemen met onze interne begeleiders. Zij hebben goede ervaringen met specialisten in het diagnosticeren van en het opstellen van behandelingsprogramma's voor onder andere dyslexie (leesstoornis), dysorthografie (spellingsstoornis), dyscalculie (rekenstoornis), functiestoornissen, rijpingsproblematiek, (hoog)begaafdheid, sociaal-emotionele problemen en gedragsproblemen/ gedragsstoornissen als A.D.(H.)D., A.S.S. etc. Vanuit de onderzoekgegevens wordt een specifieke diagnose gesteld en daarop aansluitend een handelingsplan geformuleerd, hetgeen zijn weerslag vindt in een uitvoerig onderzoeksrapport.

Vervolgens wordt, indien er sprake is van een DSM-classificatie, in overleg met ouders bepaald welke adviezen uit het onderzoeksrapport op school ten uitvoer gebracht kunnen worden. Dit wordt vastgelegd in een continuplan. Wij kunnen niet garanderen dat wij alle adviezen uit het onderzoeksverslag kunnen uitvoeren

PASSEND ONDERWIJS



De kern van Passend Onderwijs is het mogelijk maken van een passend onderwijsaanbod voor ieder kind. Het gaat om het leveren van maatwerk in het onderwijs voor zowel kinderen die extra zorg nodig hebben als voor kinderen die zonder extra zorgondersteuning onderwijs volgen.

Scholen/schoolbesturen zijn verplicht een passende onderwijsplek voor ieder kind te realiseren. Deze zorgplicht impliceert dat, indien de school waar het kind is aangemeld niet tegemoet kan komen aan de zorgbehoefte van een kind, deze school de verantwoordelijkheid heeft om, in overleg met de ouders en schoolbesturen binnen de regio, wel een passend onderwijsaanbod te realiseren.

### ***Samenwerkingsverband***

Scholen in de regio werken samen om leerlingen een passende plek in het onderwijs te bieden. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden). Niet elke gewone school hoeft alle kinderen op te vangen. Kan een school geen passend onderwijs geven, dan wordt binnen het samenwerkingsverband een andere school gezocht die dit wel biedt. Scholen kunnen zich specialiseren en onderling afspreken wie welke kinderen het beste onderwijs kan bieden.

Wanneer de basisondersteuning voor een leerling niet toereikend is kan de schooldirecteur, in samenspraak met de IB'er, bij het samenwerkingsverband SPPOH een aanvraag indienen voor bekostiging van een individueel arrangement. Een individueel arrangement is een op de behoefte(n) van de individuele leerling afgestemd pakket van onderwijs, ondersteuning en zo nodig zorg. Dit gaat verder dan het Maatwerk dat wij op Wolters bieden en wordt dus ingezet als dit Maatwerk onvoldoende toereikend is om aan de individuele behoeften van de leerling te voldoen.

### ***Ondersteuningsprofiel samenwerkende scholen***

De samenwerkende scholen leggen de afspraken minstens eens in de 4 jaar vast in een ondersteuningsprofiel. Hierin staat onder meer hoe de scholen:

- het passend onderwijs in hun regio inrichten;
- het geld voor extra ondersteuning besteden;
- leerlingen naar het speciaal onderwijs verwijzen;
- ouders informeren.

Het ondersteuningsprofiel van Schoolvereniging Wolters is ter inzage beschikbaar op school en als download op de website.

Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door



ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school.

### ***Passende onderwijsplek***

Eerst wordt geprobeerd een kind te plaatsen op de school die de voorkeur heeft van de ouders. Kan dit niet, dan gaat de school met de ouders op zoek naar een andere plek. De school moet rekening houden met de behoefte van het kind, met de voorkeuren van de ouders en met de mogelijkheden van de school en van de regio. Alle schoolbesturen in hetzelfde gebied hebben met elkaar afspraken gemaakt om passend onderwijs mogelijk te maken. Door deze regio-indeling krijgt een kind zo dicht mogelijk bij huis passend onderwijs.

### ***Aanmelden voor passend onderwijs***

Een ouder meldt een kind schriftelijk aan bij de school van zijn/haar voorkeur en geeft aan dat het kind extra ondersteuning nodig heeft. Dit moet minimaal 10 weken voordat het nieuwe schooljaar begint.

### ***Beslissing school***

De school heeft 6 weken om te bekijken of het een kind kan toelaten. Deze periode kan eenmaal met maximaal 4 weken worden verlengd. Kan de school een kind niet toelaten, dan moet het schoolbestuur in overleg met de ouders een passende onderwijsplek op een andere school aanbieden.

### ***Niet eens met beslissing school***

Als ouders en de school er samen niet uitkomen, dan kunnen ouders gebruik maken van advies en ondersteuning van een onafhankelijke partij zoals een onderwijsconsulent.

Vermoeden de ouders van een kind dat dit ongelijk is behandeld op grond van een handicap of chronische ziekte, dan kunnen zij bezwaar maken bij het schoolbestuur of bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs. Ook kunnen zij een melding doen of oordeel vragen bij het College voor de Rechten van de Mens. Tot slot kunnen ouders hun zaak aan de rechter voorleggen.

### ***Ontwikkelingsperspectief voor een kind***

Nadat een kind dat extra ondersteuning behoeft tot de school is toegelaten, stelt de school een ontwikkelingsperspectief op. Hierin staat welke extra begeleiding een kind krijgt, welk eindniveau een kind kan halen en welke extra ondersteuning en eventuele zorg nodig is. Als een ouder het niet eens is met het ontwikkelingsperspectief, dan kunnen ouders hierover een oordeel vragen aan de landelijke geschillencommissie passend onderwijs.



---

## KENMERKEN VAN DE SCHOOL

### LEERLINGEN EN MEDEWERKERS

De school telt zeventien groepen (één instroomgroep en twee groepen van alle acht leerjaren) met ca. 480 leerlingen op de wettelijke teldatum. Aan het eind van het schooljaar zijn dit er ca. 500. Zij hebben allen het leerlinggewicht 0. Het leerlinggewicht wordt toegekend op basis van het opleidingsniveau van de ouders.

De gewichtenregeling in het basisonderwijs bepaalt of een school extra middelen krijgt. Dit gebeurt middels een berekening op basis van het aantal leerlingen met een leerlinggewicht, hierbij geldt een drempelwaarde.

Aan de school zijn 42 teamleden verbonden. De directie bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De directieassistente ondersteunt de directie. Er zijn ca. 20 groepsleerkrachten. De school heeft 6 vakdocenten in dienst ten behoeve van de expressievakken. Het zorgteam bestaat uit 3 intern begeleiders en 5 leraarondersteuners. Wolters beschikt ook over een conciërge. Tevens is Wolters een opleidingsplek voor aanstaand leerkrachten, die middels zij-instroom of reguliere pabo bij ons op school werkzaam zijn.

### SITUERING VAN DE SCHOOL

De school ligt in de wijk Benoordenhout en is gehuisvest in één gebouw. Op de begane grond bevinden zich de lokalen van de groepen 1 en 2, het speellokaal, de gymzaal, een van de lokalen beeldende vorming, de kamers van de directeur, adjunct-directeur, directie-assistente, intern begeleider groepen 1 en 2 en leraarondersteuner onderbouw.

Op de eerste verdieping bevinden zich de lokalen van de groepen 3 t/m 5, de personeelskamer, het andere lokaal voor beeldende vorming en de kamer van de interne begeleider groepen 3 t/m 5 en leraarondersteuners middenbouw.

Op de tweede verdieping bevinden zich de lokalen van de groepen 6 t/m 8 en de kamer van de interne begeleider van de groepen 6 t/m 8, de leraarondersteuner bovenbouw en een spreek/werkkamer van de Remedial Teachers.

Voor het gebouw is een schoolplein gerealiseerd, volledig eigendom van Schoolvereniging Wolters. De inrichting van het schoolplein is erop gericht de kinderen uit te nodigen om op eigen wijze en naar eigen behoefte deel te nemen aan het spelen op het plein. De kinderen kunnen rennend, klimmend, babbelend of zittend, maar in ieder geval spelend, de pauzes doorbrengen. Naast het gebouw is een fietsenstalling voor de kinderfietsen, achter het gebouw is een fietsenstalling voor teamleden. Voor de buitenschoolse opvang van Wolters-leerlingen is door de gemeente Den Haag ook een voorziening gerealiseerd. Deze door Triodus geëxploiteerde opvang, Lancelot, is in de linkervleugel van het gebouw gesitueerd. De school kan en mag onder schooltijd ook gebruik maken van deze ruimte.



## GESCHIEDENIS VAN DE SCHOOL

In augustus 1878 werd door G.H. Bouscholte “eene inrigting van meer uitgebreid lager onderwijs voor jonge heeren geopend op den Houtweg no 14”. Door het toenemend aantal leerkrachten en leerlingen werd het pand al gauw te klein en in 1880 verhuisde het instituut naar de Koninginnegracht. In 1885 kocht Bouscholte een perceel bouwgrond aan de Surinamestraat. Het nieuwe gebouw bevatte 12 lokalen en de schoolbevolking bestond uit “jongelieden uit den beschaafden stand”. Niet alleen de ligging van de school bepaalde deze “stand” van de leerlingen, ook het schoolgeld droeg daar aan toe: dat was in 1900 f 150,- per jaar, vijftig gulden meer dan de ouders voor een “werkmeid voor dag en nacht” per jaar moesten betalen. Na de dood van Bouscholte werd de school overgenomen door C.G.J. Wolters, die vanaf 1907 aan het instituut was verbonden als onderwijzer. De naam van de school werd veranderd in Instituut Wolters. Vanaf 1919 werd de school gesubsidieerd; het schoolgebouw moest aan de gemeente Den Haag worden verkocht, waarna de schoolvereniging het gebouw in bruikleen terug kreeg.

In 1939 gaf de gemeente een terrein aan de Utenbroekestraat in erfpacht voor de bouw van een schoolgebouw. In de oorlog werd het gebouw gevorderd. Toen de militaire instanties in de herfst van 1945 er nog niet over dachten het gebouw vrij te geven, gingen twee leerlingen uit de 1e klas met een verzoekschrift naar de tijdelijke woning van koningin Wilhelmina aan de Nieuwe Parklaan. Hare Majesteit ontving de kinderen hoogstpersoonlijk. De volgende dag kreeg de secretaresse van het bestuur een boze minister van onderwijs aan de telefoon, die betoogde dat het niet gepast was dat burgers buiten zijn ministerie om, de koningin verzoekschriften aanboden!

In 1954 werd de voorspeelplaats vergroot, de linkervleugel aangebouwd. Instituut Wolters was nog steeds een opleidingsschool waar gedegen onderwijs werd gegeven met als einddoel het toelatingsexamen voor de middelbare school. In 1970 werd de naam van de school veranderd in Schoolvereniging Wolters. In datzelfde jaar kwam er een peuterklas die aanvankelijk in het gebouw was gehuisvest, maar na een aantal jaren verhuisde naar het HDM-terrein. In 1987 werd Wolters de huur opgezegd, de peuterafdeling werd opgeheven, omdat alternatieve huisvesting niet beschikbaar was. In 1983 werd de gymzaal gebouwd, in 1985 werd de Wet op het Basisonderwijs van kracht waardoor kleuter- en lagere school samensmolten tot de basisschool en klassen groepen werden. In 1992 was de school door een grote verbouwing voor een deel van het schooljaar niet te gebruiken. De groepen werden voor 5 maanden verdeeld over drie verschillende locaties in het Bezuidenhout. In januari 1993 werd het gebouw met grotere lokalen en een nieuwe verdieping weer in gebruik genomen. In 2004 presenteerde de gemeente Den Haag de meerjarenplanning Onderwijshuisvesting 2006-2010. In deze planning was vervangende nieuwbouw voor Wolters opgenomen voor het schooljaar 2010. De functionaliteit van het gebouw werd door de gemeente als



---

onvoldoende beschouwd, uitbreiding van het bestaande gebouw zou te gecompliceerd en kostbaar zijn. In 2008 is aan het architectenbureau Teeuwisse&Willems opdracht gegeven voor het ontwerp van een basisschool. De sloop van het gebouw begon in januari 2011, de nieuwbouw startte in juni 2011. Van januari 2011 tot en met juni 2012 was de school gehuisvest in een noodlocatie op het terrein van het Aloysius College. In juli 2012 is het nieuwe gebouw opgeleverd en biedt Schoolvereniging Wolters haar leerlingen onderwijs vanaf de Utenbroekestraat.

## **WOLTERS EN DE WAALSDORPERVLAKTE**

In 1986 heeft Schoolvereniging Wolters het herdenkingsmonument op de Waalsdorpervlakte geadopteerd. Dit houdt in dat Wolters samen met het Erepeloton Waalsdorp zorg draagt voor het organiseren van een jaarlijkse herdenking. Jaarlijks gaan de leerlingen van leerjaar 8, mede ter afsluiting van het onderdeel Tweede Wereldoorlog binnen het geschiedenisonderwijs, naar de Waalsdorpervlakte. De herdenking die plaatsvindt, gaat gepaard met het leggen van een krans en bloemen, het voordragen van zelfgeschreven gedichten en natuurlijk twee minuten stilte. Leden van het Erepeloton geven extra uitleg over het monument en de bourdonklok en het belang van blijven herdenken.

Naast de herdenking vanuit school, mogen jaarlijks vier leerlingen helpen met het luiden van de klok rondom de Nationale herdenking op 4 mei.





## ORGANISATIE VAN SCHOOL

### CONTACTGEGEVENS VAN DE SCHOOL

<i>Adres</i>	Utenbroekestraat 2, 2597 PH, Den Haag
<i>Telefoonnummer</i>	070 - 324 26 30
<i>Mailadres</i>	<a href="mailto:administratie@schoolverenigingwolters.nl">administratie@schoolverenigingwolters.nl</a>
<i>Website</i>	<a href="http://www.schoolverenigingwolters.nl">www.schoolverenigingwolters.nl</a>

### BESTUUR

Schoolvereniging Wolters is een éénpitter. Dat wil zeggen dat het bestuur waar de school onder valt, Schoolvereniging Wolters, geen andere scholen onder haar hoede heeft. Het bestuur bestaat uit zes leden van de vereniging, dat wil zeggen zes ouders van leerlingen die onderwijs volgen op Wolters.

Het bestuur bestaat uit een drie intern toezichthoudende bestuursleden en drie uitvoerende bestuursleden. Het bestuur vergadert maandelijks met de directie. De directeur doet dan verslag van het reilen en zeilen in en om de school. De algemene gang van zaken, het arbo-beleid, de financiën, het gebouw en overige personele zaken worden dan besproken. Bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd en ontslagen. De leden van het bestuur doen hun werk onbezoldigd.

Naam	Functie	Mailadres
Christian van Megchelen	Voorzitter / Intern Toezicht	<a href="mailto:voorzitter@schoolverenigingwolters.nl">voorzitter@schoolverenigingwolters.nl</a>
Sophie Noppen-van Es	Secretaris / Uitvoerend Bestuurder	<a href="mailto:secretaris@schoolverenigingwolters.nl">secretaris@schoolverenigingwolters.nl</a>
Jannes Snel	Penningmeester / Uitvoerend Bestuurder	<a href="mailto:penningmeester@schoolverenigingwolters.nl">penningmeester@schoolverenigingwolters.nl</a>
Bart Verhoef	Intern Toezicht	<a href="mailto:bestuurslid3@schoolverenigingwolters.nl">bestuurslid3@schoolverenigingwolters.nl</a>
Fee Stallmann	Intern Toezicht	<a href="mailto:bestuurslid2@schoolverenigingwolters.nl">bestuurslid2@schoolverenigingwolters.nl</a>
Saskia de Vriend-Juten	Uitvoerend Bestuurder	<a href="mailto:bestuurslid4@schoolverenigingwolters.nl">bestuurslid4@schoolverenigingwolters.nl</a>

### DIRECTIE

Naam	Functie	Mailadres	Werkdagen
Andrew Koppert	Directeur	<a href="mailto:andrewkoppert@schoolverenigingwolters.nl">andrewkoppert@schoolverenigingwolters.nl</a>	ma t/m vr
Bram Franken	Adjunct-Directeur	<a href="mailto:bfranken@schoolverenigingwolters.nl">bfranken@schoolverenigingwolters.nl</a>	ma t/m vr
San Huizer	Directie-Assistente	<a href="mailto:administratie@schoolverenigingwolters.nl">administratie@schoolverenigingwolters.nl</a>	ma t/m do





## GROEPSLEERKRACHTEN

Groep	Naam	Werkdagen
Instroom	Hanka Leo-Visser	
Instroom	Lara Foglietta	
Groep 1A	Jolijn Kouwenhoven	ma t/m wo
Groep 1A	Fenneke Molsbergen	wo t/m vr
Groep 1B	Belinda Smits	ma, di, do, vr
Groep 1B	Lara Foglietta	wo
Groep 2A	Mandy van Leeuwen	ma t/m vr
Groep 2B	Eva Mollema	ma t/m vr
Groep 3A	Sophie van Manen	ma, di, do, vr
Groep 3A	Monique Wilms	wo
Groep 3B	Hilde van Hoorn	di t/m vr
Groep 3B	Monique Wilms	ma
Groep 4A	Charlotte Sanders	ma, di, vr
Groep 4A	Roos Bijlard	wo t/m vr
Groep 4B	Esther van Breemen	ma, di, do, vr
Groep 4B	Yvette van der Star	wo
Groep 5A	Laura Verschoor	ma t/m vr
Groep 5B	Bas Lambooi	ma t/m vr
Groep 6A	Afra Savenije	di, do, vr
Groep 6A	Maroesja Boorsma	ma t/m wo
Groep 6B	Stephanie van Rijckevorsel	ma t/m vr
Groep 7A	Anke Snoeck	ma, (di), wo do, vr
Groep 7A	Afra Savenije	(di)
Groep 7B	Thomas Dickhoff	ma t/m vr
Groep 8A	Marcel Tillema	ma, di, do, vr
Groep 8A	Bram Franken	wo
Groep 8B	Jacqueline d'Hondt	ma, di, (wo)
Groep 8B	Charlotte Lemstra	(wo), do, vr



## VAKLEERKRACHTEN

Naam	Vakgebied	Werkdagen
Bernard Klein Breteler	Gymnastiek	ma t/m vr
Marie-Christine Berk	Beeldende Vorming	ma, di
Renske Taminiau	Beeldende Vorming	ma, di
Flip Noorman	Muziek	di
Vacature	Muziek	do
Mechteld Schelberg	Drama	vr
Nigel Gerretsen	Drama	do
Pauline Roest	Project	wo t/m vr

## ONDERWIJSONDERSTEUNENDE TEAMLEDEN

### *Intern Begeleiders*

Naam	Groepen	Werkdagen
Monique Schuitema	Groep 1 en 2	ma t/m do
Steffie van den Bosch	Groep 3 t/m 5	ma, do, vr
Yvette van der Star	Groep 6 t/m 8	di, do, vr

### *Leraarondersteuners*

Naam	Groepen	Werkdagen
Lara Foglietta	Groep 1 en 2	di, do
Kaat Blaisse		ma, di, wo, vr
Nienke Danner		ma, di, do
Vivian Knip		di, do, vr
Kristel Versteegh		di t/m vr

### *Conciërge*

Naam	Werkdagen
Piet Zoutenbier	ma, di, do, vr



## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Wolters kent een medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit 6 leden, 3 afgevaardigden gekozen door ouders als ook 3 afgevaardigden vanuit het team. De termijn van ieder MR lid is 3 jaar. Alle ouders en personeelsleden mogen stemmen voor de MR en ze kunnen zich allen verkiesbaar stellen. De verkiezingen plaats voorafgaand aan de ALV indien er nieuwe MR-leden gekozen moeten worden. De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen. De MR overlegt met de directie en het schoolbestuur over belangrijke schoolzaken.

Over sommige zaken mag de MR het bestuur alleen adviseren, maar er zijn ook zaken waarin het bestuur pas na instemming van de MR een bepaald besluit kan uitvoeren.

De MR van dit schooljaar bestaat uit:

Naam	Termijn	Ouder/Personeelgeleding
Ruud Smits	2021 - 2024	Ouder + voorzitter
Adam Pasaribu	2023 - 2026	Ouder
Marjolijn Henry	2024 - 2027	Ouder
Yvette van der Star	2022 - 2025	Personeels
Belinda Smits	2023 - 2026	Personeels
Esther van Breemen	2024 - 2027	Personeels

Mocht u vragen hebben, die u bij de MR wilt neerleggen, aarzelt u dan niet (met een van de leden) contact op te nemen: [MR@schoolverenigingwolters.nl](mailto:MR@schoolverenigingwolters.nl)

## VERTROUWENSPERSOON

Bij Schoolvereniging Wolters zijn drie vertrouwenspersonen betrokken. Een voor de leerlingen en twee voor teamleden en ouders.

Naam		Contactgegevens
Kaat Blaisse	Voor leerlingen	
Marlien Voskamp	Voor teamleden en ouders	<a href="mailto:mc.voskamp@wxs.nl">mc.voskamp@wxs.nl</a>
Robert van Moorsel	Voor teamleden en ouders	<a href="mailto:moorsel@icloud.com">moorsel@icloud.com</a>



## OUDERCOMMISSIE

Iedere groep heeft twee klassenouders, of -indien daarvoor wordt gekozen- drie klassenouders. De klassenouder vertegenwoordigt binnen de oudercommissie de betreffende groep. Hij of zij houdt contact met de leerkracht en de ouders van de betreffende groep en bevordert de onderlinge contacten en de betrokkenheid van de ouders bij de school.

De oudercommissie organiseert jaarlijks een verkiezing van de klassenouder(s) van de betreffende groep. Het reglement oudercommissie bepaalt de wijze waarop de verkiezingen plaatsvinden. Een klassenouder wordt voor een periode van max. twee schooljaren gekozen en is eenmaal voor een periode van twee schooljaren herbenoembaar. De oudercommissie bevordert contacten tussen de leden van Schoolvereniging Wolters en tussen de leden en het bestuur, de directie, de leerkrachten en de overige personeelsleden van de school. Zij beoogt daarbij de ouders te betrekken bij de realisering van de doelstelling van de vereniging en de school. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn nader uitgewerkt in het Reglement Oudercommissie Schoolvereniging Wolters. De oudercommissie bestaat uit de klassenouders van de verschillende groepen, tenzij de algemene vergadering anders besluit. De algemene vergadering benoemt de leden van de oudercommissie.

De oudercommissie is onder meer belast met het organiseren, dan wel het assisteren bij de organisatie van de diverse niet-onderwijs activiteiten, een en ander in goed overleg met de directie. Hieronder vallen onder meer de organisatie van het kerstfeest, sinterklaasfeest, schoolreisjes etc. Het contact tussen de ouders wordt onder meer onderhouden via door de oudercommissie georganiseerde koffie-ochtenden/avonden. De betrokkenheid van de ouders bij de school is een belangrijke factor bij het goed functioneren van de oudercommissie. Wil de oudercommissie adequaat in kunnen spelen op zaken die in de school of onder ouders leven, dan is het van belang, dat ouders haar daarvan op de hoogte stellen. Het kan daarbij gaan om nieuwe ideeën en initiatieven, maar ook om eventuele problemen.

De oudercommissie onderhoudt regelmatig contact met de directeur via haar voorzitter. Zij komt regelmatig bijeen (tenminste tweemaal per jaar). Een afgevaardigde van het bestuur en van de directie zijn bij de vergadering aanwezig.



De samenstelling van de Oudercommissie van 2024 – 2025 is als volgt:

Naam	Functie
Eline Punt	Voorzitter
Rimke van der Steen	Secretaris
	Klassenouder Groep 1A
	Klassenouder Groep 1A
Gabrielle Seip-van den Hurk	Klassenouder Groep 1B
Sanne Visser	Klassenouder Groep 1B
Carolien Brood	Klassenouder Groep 2A
Willemien de Vogel	Klassenouder Groep 2A
Marjolein Daamen	Klassenouder Groep 2B
Claudine Calkoen-Wijnhoud	Klassenouder Groep 2B
Caroline de Vreeze	Klassenouder Groep 3A
Cato Evers	Klassenouder Groep 3A
Jeroen Evers	Klassenouder Groep 3B
Stef Leijdekkers	Klassenouder Groep 3B
Judith de Jong	Klassenouder Groep 4A
Yara Voorbrood	Klassenouder Groep 4A
Alexander Wijnhoud	Klassenouder Groep 4B
Laura van Wulfften Palthe	Klassenouder Groep 4B
Christine Rutgers	Klassenouder Groep 5A
Sabine van Hessen	Klassenouder Groep 5A
Caroline Weijers	Klassenouder Groep 5B
Anne-Claire Hoyng	Klassenouder Groep 5B
Jennifer Oomen	Klassenouder Groep 5B
Frederiek Engelbert-van Bevervoorde	Klassenouder Groep 6A
Rimke Vos	Klassenouder Groep 6A
Letje van der Stok	Klassenouder Groep 6B
Alexandra Elias	Klassenouder Groep 6B
Andree Willemse	Klassenouder Groep 7A
Emma Verloop	Klassenouder Groep 7A
Sandra Rusman-Astete	Klassenouder Groep 7B
Norbert Dolle	Klassenouder Groep 7B
Valerie Waterman	Klassenouder Groep 8A
Femke Flaherty	Klassenouder Groep 8A
Natasja Endt	Klassenouder Groep 8B
Lara de Jonge	Klassenouder Groep 8B



## GEBOUWCOMMISSIE

De Gebouwcommissie bekommert zich over het gebouw. Van onderhoud en reparaties tot renovatie en verbouwing. De volgende personeels- en verenigingsleden vormen de gebouwcommissie:

Naam	Ouder/Personeelgeleding
Floris van Wissen	Ouder
Miko Suslu	Ouder
Andrew Koppert	Personeels
Bernard Klein Breteler	Personeels

## VERKEERSCOMMISSIE

De Verkeerscommissie houdt zich bezig met de verkeersveiligheid van leerlingen, ouders en personeelsleden rondom de school. Het voornaamste project van de Verkeerscommissie is de Schoolstraat in de scholendriehoek. De Verkeerscommissie onderhoudt hiervoor het contact met de twee andere scholen en de gemeente. De verkeerscommissie bestaat uit de volgende leden:

Naam	
Hans van Baal	Voorzitter
Vacature	

## COMMISSIE VAN BEROEP

Een lid van de vereniging kan het lidmaatschap worden opgezegd of uit het lidmaatschap worden ontzet. De betrokkene kan tegen het besluit tot opzegging of ontzetting in beroep gaan bij de Commissie van Beroep. De volgende leden vormen samen de commissie van beroep:

Naam
Wieger Veldhuis
Eline Punt-Gussenhoven
Christine Rutgers-Vreede

## FINANCIËLE COMMISSIE

De Financiële Commissie controleert de jaarrekening van de Vereniging en doet verslag van haar bevindingen tijdens de Algemene Ledenvergadering.

Naam
Jochem Ovaa
Jan van Sittert
Patrick Todd
Frederik van den Broek



## ABC

In het ABC vindt u de handige informatie over de school en gang van zaken, op alfabetische volgorde gerangschikt.

### A

#### AANMELDEN NIEUWE LEERLINGEN LEERJAAR 1

Kinderen kunnen, conform de wet op Primair onderwijs worden aangemeld vanaf het moment dat zij drie jaar zijn geworden. Aanmelden in Den Haag kan via de gemeentelijke procedure; Wolters heeft ervoor gekozen niet mee te doen aan deze procedure, waardoor aanmelden voor Wolters altijd rechtstreeks bij de school moet gebeuren. Schoolvereniging Wolters hanteert wel dezelfde aanmeldperioden als de gemeente Den Haag. Een aanmelding bij onze school voor leerjaar 1 is geen garantie voor een plaatsing. Bevestiging van plaatsing is altijd schriftelijk.

Aanmelden geschiedt door de daarvoor bestemde formulieren in te vullen en op te sturen aan [administratie@schoolverenigingwolters.nl](mailto:administratie@schoolverenigingwolters.nl)

Wolters hanteert een aantal voorrangsregels bij plaatsing voor leerjaar 1; te weten:

1. De aangemelde leerling heeft een broer of zus dat onderwijs volgt op Wolters;
2. De aangemelde leerling woont in postcodegebied: 2596 of 2597 of 2585 of 2587;
3. De aangemelde leerling is kind van een oud-leerling van Wolters;
4. De aangemelde leerling is kind van een medewerker van Wolters.

Het hebben van meerdere voorrangsregels geeft een grote kans op plaatsing in leerjaar 1. Voorrangsregel 3 en 4 zijn nevenschikkend. Voor de plekken die over zijn, nadat alle kinderen met één of meerdere voorrangsregels zijn geplaatst, worden gevuld door te kijken naar:

De verdeling van jongens/meisjes in de groep;

De verdeling van verjaardagen in het kalenderjaar in de groep;

De beschikbare kennis over een eventuele extra ondersteuningsbehoefte in de groep.

Indien er na deze exercitie nog plekken beschikbaar zijn, wordt geloot met de nog ongeplaatste aangemelde leerlingen.

#### AANMELDEN NIEUWE LEERLINGEN LEERJAAR 2 TOT EN MET 8

Voor kinderen die later dan leerjaar 1 bij ons instromen, vragen wij eerst om informatie, waarmee kan worden gezien of Wolters inderdaad de juiste plek is om naar over te stappen. Hiervoor hebben wij documenten en gegevens nodig, van de huidige school. Om hier aan te komen dient een toestemmingsformulier gegevensuitwisseling te worden ingevuld, zodat de Intern Begeleider contact kan opnemen met de huidige school. Ook wordt een zogeheten entree-onderzoek gedaan. Uiteindelijk wordt door de directeur van Wolters, onder andere op basis van bovengenoemde ingewonnen informatie, besloten of een leerling geplaatst kan worden op onze school, of dat wij niet de juiste school zijn.

#### AANSPRAKELIJKHEID

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de **ongevallenverzekering** zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Deze verzekering is afgesloten als een extra service voor alle bij de school betrokkenen.



De **aansprakelijkheidsverzekering** biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband nog op twee aspecten, die vaak aanleiding geven tot misverstand over de vraag of de school aansprakelijk is:

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen jegens andere betrokkenen (zoals overige leerlingen en ouders). Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Hoewel wij ons binnen redelijke grenzen ervoor zullen inspannen dat geen bezittingen zullen zoekraken en zich geen minder of meer ernstige ongelukken voordoen etc., moeten wij onderkennen dat bij een schoolreis, sportdag etc. niet ieder risico kan worden vermeden of uitgesloten. Voor een deel zijn wij daarbij ook afhankelijk van de opvolging van de gegeven instructies door uw kind en - in de voorbereiding vooraf of tijdens begeleiding ter plaatse door u. In het belang van de schoolvereniging moeten wij iedere aansprakelijkheid uitsluiten voor schade die niet onder de hierboven genoemde (overigens zeer marktconforme) verzekering is gedekt, vanzelfsprekend tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de school of haar bedrijfsleiding.

### **De ongevallenverzekering is van kracht:**

Op de heen- en terugweg en gedurende het verblijf in de schoolgebouwen resp. op de daarbij behorende terreinen en wel vanaf een uur voor de aanvang van de school tot één uur na het verlaten van de school. Bij deelneming aan schoolsportwedstrijden, bij museumbezoek en tijdens muziek- en toneelvoorstellingen, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel.

Gedurende excursies en schoolreizen binnen en buiten Nederland, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel. (Nadrukkelijk wordt hierbij bepaald, dat de verzekerden zowel voor de heenweg als voor de terugweg - voor zover ze deze afstand niet binnen een uur kunnen afleggen - verzekerd zijn gedurende een tijdsduur waarbinnen zij deze afstand redelijkerwijze kunnen afleggen.)

#### De uitkering is als volgt:

- € 10.000,- in geval van overlijden
- € 100.000,- in geval van blijvende, algehele invaliditeit, een gedeelte van deze som, in geval van blijvende, gedeeltelijke invaliditeit
- Kosten van geneeskundige behandeling en verpleging: € 2.500,- per geval als maximum vergoeding voor de kosten van geneeskundige behandeling en verpleging.
- Kosten tandheelkundige behandeling: € 2.500,- per geval als maximum vergoeding voor de kosten van tandheelkundige behandeling, bij uitgestelde behandeling bij kinderen, geldt de bepaling, dat de kosten gemaakt dienen te zijn vóór het bereiken van de 18e verjaardag, tenzij na overleg met de maatschappij een andere regeling wordt getroffen.





Voor ouders die voorzieningen hebben getroffen (ziektelkostenverzekering, fonds of stichting e.d.) is dit bedrag beschikbaar als aanvulling op die voorzieningen. Voor ouders die school-activiteiten begeleiden is deze verzekering ook van kracht.

## B

### BESTUUR

Schoolvereniging Wolters is een éénpitter. Dat wil zeggen dat het bestuur waar de school onder valt, Schoolvereniging Wolters, geen andere scholen onder haar hoede heeft. Het bestuur bestaat uit zes leden van de vereniging, dat wil zeggen zes ouders van leerlingen die onderwijs volgen op Wolters. Het bestuur bestaat uit een drie intern toezichthoudende bestuursleden en drie uitvoerende bestuursleden. Het bestuur vergadert maandelijks met de directie. De directeur doet dan verslag van het reilen en zeilen in en om de school. De algemene gang van zaken, het arbo-beleid, de financiën, het gebouw en overige personele zaken worden dan besproken. Bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd. De leden van het bestuur doen hun werk onbezoldigd.

### BETROKKENHEID

Schoolvereniging Wolters tracht continu te zoeken naar de samenwerking binnen de gedeelde verantwoordelijkheid ten aanzien van de kinderen. De school is verantwoordelijk voor het onderwijskundige aspect en tracht dit te verwezenlijken in een goed pedagogisch klimaat. Wij verwachten van ouders dat zij contact met ons zoeken wanneer er zaken zijn die de voortgang van het onderwijsleerproces kunnen beïnvloeden.

Hiernaast willen wij graag dat ouders zich betrokken voelen bij de school en daarom vragen wij ouders ons te helpen, bij bijvoorbeeld festiviteiten en luizencontrole of lid te worden van een van de vele commissies, bijvoorbeeld de cultuur-, verkeer-, of ICT-commissie. Ook kunnen ouders, als leden van de vereniging, verkiesbaar/benoembaar stellen voor de Medezeggenschapsraad of het bestuur van de school.

### BIJDRAGE EXTRA VOORZIENINGEN

Schoolvereniging Wolters ontvangt, zoals elke basisschool in Nederland een basisfinanciering. Om de doelen die wij hebben te verwezenlijken wordt er naast deze reguliere voorziening een vrijwillige bijdrage gevraagd aan leden van de vereniging. Deze vrijwillige bijdrage is bedoeld om extra voorzieningen aan kinderen te bieden die niet in het kader van de normale exploitatie van een school door de overheid worden bekostigd.

Een en ander omvat op dit moment onder meer:

- vakleerkrachten, leraarondersteuners, conciërge;
- extra leermiddelen;
- extra faciliteiten, zoals het verlenen van bijdragen in de kosten van museum- en theaterbezoek, schoolreisjes, sportdag, eindspel, kerst- en sinterklaasfeest, schoonmaak, meubilair, pc's, onderhoud etc.

De vereniging kan deze extra voorzieningen alleen bieden voor zover zij daar financieel toe in staat wordt gesteld. Met het oog daarop verleent de Stichting Wolters-Fonds (hierna: "de stichting") aan Schoolvereniging Wolters jaarlijks per leerling een vrijwillige bijdrage in de kosten van deze extra voorzieningen. De stichting staat los van Schoolvereniging Wolters. Doelstelling van de stichting is er met name op gericht Schoolvereniging Wolters te steunen bij de uitvoering van haar doelstellingen. Dit doet zij onder meer door aan de schoolvereniging middelen te verschaffen voor de uitvoering van bepaalde projecten, die niet uit de normale exploitatie of anderszins kunnen worden bekostigd. In de praktijk gaat het daarbij met name om de extra voorzieningen die Wolters biedt.



De stichting is op haar beurt slechts in staat bij te dragen in de kosten van de extra voorzieningen, indien en voor zover zij daar zelf door bijdragen van ouders of anderszins toe in staat wordt gesteld. Daartoe vraagt de stichting de ouders van kinderen die op Wolters onderwijs volgen, haar per kind een vrijwillige bijdrage te verlenen in de kosten van de extra voorzieningen in de vorm van een jaarlijkse donatie aan de stichting. Uit de aldus ontvangen gelden verleent de stichting aan Schoolvereniging Wolters een bijdrage in de kosten van de bedoelde voorzieningen.

De bijdrage die de stichting van de ouders vraagt, is vrijwillig. Toelating tot Wolters is niet afhankelijk van het betalen van deze bijdrage aan de stichting.

#### BIJZONDERE (LES)ACTIVITEITEN

De Wolters-rugzak is eind groep 8 goed gevuld. Buiten het verplichte lesprogramma rondom de vakken rekenen, taal, sociaal-emotioneel leren, gymnastiek, etc. in de klas, nemen bijzondere activiteiten een belangrijke plaats in binnen het onderwijscurriculum van Wolters. Zo zijn er onder andere de Bouscholte-weeken, het Eindspel, de Kampweek, Bizzworld, bezoek aan Waalsdorpervlakte, verschillende musea en toneelvoorstellingen, Sportdag en Schoolreis.

#### BINNEN BLIJVEN

Alleen na schriftelijk bericht met goede reden van de ouder(s) mogen leerlingen binnen blijven tijdens het buiten spelen. Leerlingen zullen tijdens het binnen blijven zo veel en goed als mogelijk onder toezicht van een leerkracht blijven.

#### BOSOS

Bosos is het leerlingvolg- en observatiesysteem dat op Wolters gebruikt wordt in de kleutergroepen. Elke leerling wordt hierdoor en hiermee systematisch gevolgd in zijn/haar ontwikkeling. Tevens biedt dit meetinstrument handvatten voor de leerkrachten en de mogelijkheid tot het printen van een rapportage voor ouders.

#### BOUSCHOLTE

G.H. Bouscholte is de oprichter van de school, in augustus 1878. Toen heette de school nog 'instituut Bouscholte' en was gevestigd aan de Houtweg. Door het toenemend aantal leerkrachten en leerlingen werd het pand al gauw te klein en in 1880 verhuisde het instituut naar de Koninginnegracht. In 1885 kocht Bouscholte een perceel bouwgrond aan de Surinamestraat. Na de dood van Bouscholte werd de school overgenomen door C.G.J. Wolters, die vanaf 1907 aan het instituut was verbonden als onderwijzer. De naam van de school werd veranderd in Instituut Wolters. De jaarlijkse projectweek in ieder leerjaar is naar de initiële oprichter vernoemd: De Bouscholte-week.

#### BRENGEN EN HALEN

De leerlingen van leerjaar 1 en 2 worden gebracht op het achterplein, bereikbaar via de speeltuin aan de Van Nijenrodestraat. Als de groep compleet is, gaat deze onder begeleiding van de leerkracht naar binnen. De leerlingen van leerjaar 1 en 2 worden, aan het eind van de dag, opgehaald uit de klas. Vanaf leerjaar 3 komen leerlingen zelfstandig naar binnen, via het voorplein. Aan het eind van de dag komen de leerlingen van leerjaar 3 tot en met 8 onder begeleiding van hun leerkracht naar buiten. Het verzoek aan wachtende ouders/verzorgers is achter het muurtje op hun kind(eren) te wachten.

#### BUITENSCHOOLSE OPVANG

In het schoolgebouw is gevestigd de buitenschoolse opvang van de SWK-groep genaamd Lancelot. Er is naast het delen van het gebouw geen verdere connectie tussen Wolters en Lancelot. Het adres van Lancelot



is afwijkend van Wolters:

Van Nijenrodestraat 20, 2597 RM Den Haag, telefoonnummer: 070-3248251.

Leerlingen die naar deze buitenschoolse opvang gaan, kunnen gebruik maken van de tussendeur in het gebouw.

Door ouders van wordt gebruik gemaakt van verschillende organisaties voor kinderopvang. Wolters heeft geen specifiek nauw samenwerkingsverband met een van de locaties/organisaties in de buurt van de school.

## C

### CITO LEERLINGVOLGSYSTEEM

Op Wolters wordt vanaf leerjaar 3 gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem van uitgeverij Cito. Wij gebruiken de cito-'toetsen' (Leerling in Beeld) om de vorderingen van de leerlingen in kaart te brengen en te analyseren. Zo signaleren wij of de leerlingen zich naar verwachting ontwikkelen en of onze interventies effectief zijn. De afnameperiodes van de citoleerlingvolgsysteemtoetsen zijn twee keer per jaar, ergens eind januari/begin februari en medio mei. Er hoeft voor deze toetsen niet geleerd of extra te worden geoefend; wij gebruiken de toetsen namelijk als meetinstrument: wat gaat goed en waar kan (moet) extra aandacht aan worden besteed? De uitslagen worden altijd met ouders gedeeld.

### COMMISSIE VAN BEROEP

Een lid van de vereniging kan het lidmaatschap worden opgezegd of uit het lidmaatschap worden onttrokken. Het betrokken lid kan hier tegen in beroep gaan bij de Commissie van Beroep. In de schoolgids is de actuele samenstelling van de Commissie van Beroep opgenomen.

### COMMUNICATIE

Wolters houdt de ouders graag zo goed mogelijk op de hoogte. Dit doen wij via e-mail, de oudercommunicatie-app Parro de digitale nieuwsbrief 'WoltersWetensWaardigheden' en de website. Uiteraard kan ook telefonisch contact worden gezocht.

Parro en het bijbehorende ouderportaal zijn applicaties voor een smartphone en zijn gekoppeld aan ons leerlingadministratiesysteem ParnasSys. Via de ouderportaal app kunt u bepaalde gegevens van uw kind inzien en indien nodig wijzigen. Parro is de app ten behoeve van de communicatie met de groepsleerkracht(en). Aan het begin van ieder schooljaar wordt een nieuwe chatgroep aangemaakt met de groepsleerkracht(en) en de ouder(s) die een parro-account heeft/hebben.

Voor beide systemen hebben ouders één account nodig; na aanmelding en plaatsing op school wordt een mail verstuurd om dit aan te maken.

### CONTACTGEGEVENS VAN DE SCHOOL

Adres : Utenbroekestraat 2, 2597 PH 's-Gravenhage  
Telefoon : 070-324 2 630  
E-mail : [administratie@schoolverenigingwolters.nl](mailto:administratie@schoolverenigingwolters.nl)  
Website : [www.schoolverenigingwolters.nl](http://www.schoolverenigingwolters.nl)

In verband met privacy worden geen contactgegevens verstuurd, zonder dat daarvoor toestemming is verleend. Contactgegevens van vrijwilligers van de school (bestuur, MR, OC, etc.) zijn op te vragen bij de school.

## D

### DIEFSTAL



Ondanks dat alle betrokkenen van de school naar beste vermogen inspannen zorg te dragen voor alle op de school aanwezige materialen is de school niet aansprakelijk voor zoekraken, vernieling of diefstal van eigendommen van de leerlingen. Dit geldt tevens voor fietsen (ook tijdens schooluren) die in de fietsenstalling staan.

#### DOORSTROOMBELEID/DOUBLEREN

In eerste instantie is het beleid op Wolters dat ieder kind na een schooljaar in een bepaald leerjaar doorstroomt naar het volgende leerjaar. Het is echter niet altijd vanzelfsprekend dat een leerling doorstroomt naar het opvolgende leerjaar. Soms is het nodig dat een kind versnelt of juist verlengde leertijd krijgt. We hanteren binnen de school een aantal uitgangspunten, zodat we tijdig in beeld hebben hoeveel plaatsen beschikbaar zijn voor instroom van nieuwe leerlingen.

Groep 1 naar 2 en 2 naar 3: Wij kijken naar ieder kind individueel en de ontwikkelingsbehoefte die hij/zij heeft en op basis daarvan wordt besloten in welk leerjaar de leerling het jaar erna het best zal gedijen.

Het is dus niet vanzelfsprekend dat alle kinderen doorstromen naar groep 2 of 3. De individuele ontwikkeling van een kind bepaalt wat wenselijk is.

Groep 3 t/m 8: De richtlijn is als volgt. Alle kinderen gaan door naar het volgende leerjaar. Uiteraard kan in specifieke gevallen van deze richtlijn worden afgeweken.

#### **Afwijkend handelen**

Omdat de rijping van met name jonge kinderen niet met een schaarstje te knippen is, kan het zijn dat uw kind erbij gebaat is dat wij afwijkend handelen van deze richtlijnen. In dat geval zullen wij u hier tijdig over informeren en bij betrekken. Het eerste signaal wordt al in december afgegeven. Vanaf dat moment wordt door ons volgens een protocol gehandeld om de ontwikkeling van het kind nauwgezet te volgen, in kaart te brengen en tot een weloverwogen beslissing te komen. Dit geldt zowel voor het verlengen van de leertijd als voor het vervroegd doorstromen.

Het kan ook zo zijn dat u twijfels heeft waar wij die niet uitspreken. Wij vragen u dit vooral met ons te delen. Van 'blijven zitten' is overigens nooit sprake. Als gekozen wordt voor het verlengen van leertijd dan zal het kind een onderwijsaanbod krijgen dat aansluit op zijn/haar leerbehoefte.

Wij streven te allen tijde naar besluitvorming in goede harmonie met ouders. Wanneer ouders en school geen overeenstemming bereiken, neemt de school als professionele organisatie uiteindelijk het besluit. Deze beslissing is bindend.



## DOORSTROOMTOETS

In groep 8 wordt een voorlopig schooladvies gegeven over het soort middelbare school dat past bij een kind. De school kijkt daarvoor onder andere naar leerprestaties, ontwikkeling op de basisschool, (huis)werkhouding en motivatie. Het schooladvies is niet leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Leerlingen maken namelijk eerst nog een doorstroomtoets, waarna een definitief advies gegeven wordt. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de volgende schaalverdeling:

200 - 226 PRO/VMBO Basis

227 - 267 VMBO Basis/VMBO Kader

268 - 292 VMBO Kader/VMBO TL

293 - 318 VMBO TL/HAVO

319 - 341 HAVO/VWO

342 - 400 VWO

Als het toetsadvies van de doorstroomtoets hoger is dan het gegeven schooladvies, wordt het definitieve schooladvies gelijk aan het toetsadvies.

Elke basisschool in Nederland is verplicht een doorstroomtoets af te nemen. Op Wolters kiezen wij ervoor de DOE-toets, de overheidsdoorstroomtoets af te nemen. Een doorstroomtoets toetst wat de leerlingen in acht jaar primair onderwijs hebben geleerd. Leerlingen hoeven er dus niet speciaal voor te leren. De DOE-toets bestaat uit de onderdelen Lezen, Taalbeschouwing en Rekenen.

## E

### EHBO

Indien uw kind een “ongelukje” heeft gehad en voor behandeling naar een EHBO-afdeling van een ziekenhuis moet worden gebracht, dan zullen wij met uw kind naar de dichtstbijzijnde EHBO-post gaan. Dit doen wij in overleg met de specialist (112 - medische assistentie). Mocht u speciale instructies hebben gegeven, dan gaan wij ervan uit dat u het vervoer en de begeleiding van uw kind zelf regelt. De urgentie van een medische behandeling of logistieke problemen kunnen voor ons aanleiding zijn een kind toch door school naar de EHBO te laten brengen.

### ETEN EN DRINKEN

Op school besteden wij regelmatig aandacht aan gezond eten en drinken. Wij gaan ervan uit dat de kinderen thuis goed ontbijten. Na een goed ontbijt kunnen kinderen in de klas beter leren en opletten.

Op school is er rond 10:00 uur een kleine pauze met daarin de gelegenheid om iets te drinken en eventueel een stuk fruit te eten. Rond 12 uur is de lunch. Alle kinderen lunchen op school. Graag uw kind een verantwoord gevulde lunchtrommel en drinken in een goed afsluitbare beker meegeven.

Zie ook Trakteren.

### EXTERNE BEGELEIDING OF ONDERZOEK

Het kan zijn dat uw kind naast naar school, buiten schooltijd extra begeleiding krijgt, bijvoorbeeld voor rekenen of een sociale vaardigheidstraining. Wij worden graag op de hoogte gebracht van deze buitenschoolse begeleiding, opdat wij de hulp in en om de klas kunnen afstemmen op de buitenschoolse begeleiding.

Indien u overweegt uw kind te laten of onderzoeken door een externe deskundige zoals een kinderpsycholoog, orthopedagoog, etc., vragen wij u contact op te nemen met onze interne begeleiders. Zij hebben goede ervaringen met specialisten in het diagnosticeren van kinderen en het opstellen van de bijbehorende behandelingsprogramma's voor o.a. dyslexie (leesstoornis), dysorthografie (spellingsstoornis),



dyscalculie (rekenstoornis), functiestoornissen, rijpingsproblematiek, (hoog)begaafdheid, sociaal-emotionele problemen en gedragsproblemen/gedragsstoornissen.

Specialisten kunnen vanuit de onderzoeksgegevens een specifieke diagnose stellen (DSM-classificatie) en daarop aansluitend een handelingsplan formuleren. Hiervan wordt verslag gedaan in een onderzoeksrapport. Het is niet verplicht de uitkomsten van een onderzoek met de school te delen; in het belang van het kind vragen wij u dit wel te doen.

Op school wordt, indien er sprake is van een DSM-classificatie, in overleg met ouders bepaald welke adviezen uit het onderzoeksrapport op school ten uitvoer gebracht kunnen worden. Gemaakte afspraken worden vastgelegd in het leerlingdossier en worden bij voorkeur jaarlijks geëvalueerd met ouders en leerkracht(en). Wij kunnen niet garanderen dat wij alle adviezen uit het onderzoeksverslag kunnen uitvoeren.

## F

### FOTO- EN VIDEOMATERIAAL

Wij plaatsen geen portretfoto's van leerlingen met naam en toenaam op onze website. Wel kan het voorkomen dat wij daar een foto als sfeerimpressie van een evenement plaatsen met leerlingen daarop. Ook worden foto's van leerlingen met ouders gedeeld via Parro. De fotogalerij van de website is afgeschermd met een wachtwoord. Indien u niet toestaat dat een foto van uw kind op de website wordt geplaatst of wordt gedeeld via Parro, dan kunt u dit via de Parro-app kenbaar maken. De school heeft een protocol sociale media opgesteld, als onderdeel van het Veiligheidsplan.

## G

### GEVONDEN VOORWERPEN

De gevonden voorwerpen kunt u vinden in de gang bij de kleedkamers op kledingrekken en in boxen. Na elke schoolvakantie worden niet afgehaalde voorwerpen geschonken aan een charitatieve instelling, door de oudercommissie.

### GYM

Alle leerlingen hebben gymles van een vakleerkracht. De kinderen douchen vanaf groep 3, vergeet dus niet een handdoek mee te geven. Als uw kind niet mee mag gymmen, vragen wij u hem/haar een briefje mee te geven met opgaaf van reden, of een bericht te sturen via Parro.

Vanaf leerjaar 2 is gymkleding verplicht: een gele Wolters-polo, zwarte of donkerblauwe broek/rok en gym schoenen (stevig met goede zool). Een leerling kan de gymles worden ontzegd indien de gymkleding (meermaals) niet in orde is. De polo-shirts zijn te verkrijgen bij de administratie en kosten €14. Hiervoor wordt een factuur verstuurd. De gymtassen met gymkleding blijven niet op school.

## H

### HONDEN

Het schoolterrein, dus gebouw en plein verboden terrein voor honden.

### HUISWERK

Met ingang van leerjaar 6 krijgen de leerlingen van Schoolvereniging Wolters huiswerk. Dit bestaat uit een deel maakwerk en een deel leerwerk. In groep 6 houdt dit in dat er elke vrijdag een huiswerktoets wordt gepland, die thuis kan worden voorbereid. De onderwerpen van de toetsen sluiten aan bij de lesstof in de



klas, bijvoorbeeld cijferend rekenen of een overhoring over de stof van het geschiedenishoofdstuk dat in de klas is behandeld in de voorbije weken.

Vanaf groep 7 is er twee keer in de week een huiswerktoets, op woensdag en vrijdag. Het maken en leren van huiswerk is een belangrijke voorbereiding op het voortgezet onderwijs. De kinderen leren door het huiswerk ook thuis zelfstandig te werken, zelfstandig te leren en ontwikkelen zo een goede werkhouding. Daarnaast is huiswerk een middel ter verwerking van de leerstof. Het huiswerk wordt wekelijks achter de inlog op de schoolwebsite geplaatst,



#### INLOOPKWARTIER

Een keer per maand worden ouders uitgenodigd te komen kijken in de klas, naar wat de kinderen doen en leren. Tijdens een inloopkwartier gaan de deuren van de school en de lokalen van 08:20 uur tot 08:45 open voor de ouders. De exacte data van de inloopkwartieren zijn zichtbaar op de jaarplanning.



#### JAARPLANNING

Jaarlijks wordt een jaarplanning gemaakt. Het doel is de jaarplanning voor het aanstaande schooljaar ruim voor de zomervakantie gemaakt te hebben. De meest actuele versie van de jaarplanning is altijd te vinden op de schoolwebsite. Naast de in de jaarplanning genoemde activiteiten zijn er per klas nog extra activiteiten per klas, die in de ouder-agenda op de website worden vermeld. Ook worden de data hiervan via Parro met de ouders gedeeld. Ook de vakantieplanning is onderdeel van de jaarplanning en is tevens apart te vinden op de schoolwebsite.

#### JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Kinderen maken in hun schooljaren een grote ontwikkeling door. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal is het kind in de groei. Alle kinderen die in Den Haag wonen, of er naar school gaan, worden daarom op vaste momenten opgeroepen voor een onderzoek door de Jeugdgezondheidszorg van de GGD Den Haag. Zo kunnen in een vroeg stadium bedreigingen voor een gezonde ontwikkeling worden opgespoord en kunnen eventueel passende maatregelen worden genomen.

De dichtstbijzijnde schoolarts is die aan van Centrum Jeugd en Gezin aan de De Carpentierstraat 56, 2595 HL. [cjghaagsehout@denhaag.nl](mailto:cjghaagsehout@denhaag.nl)



#### KENMERKEN VAN DE SCHOOL

De school heeft 17 groepen: een instroomgroep en 2 groepen van ieder leerjaar. Totaal zitten er op de peildatum 1 februari ongeveer 500 kinderen op school.

Team Wolters bestaat uit ongeveer 40 mensen, verdeeld over een directie (directeur en adjunct-directeur), een groot deel groepsleerkrachten, vakleerkrachten ten behoeve van expressievakken en gym, het zorgteam (intern begeleiders en leraarondersteuners), een directie-assistent en een conciërge.

Meer algemene informatie is te vinden op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

Zie ook: Bestuur, Medezeggenschapsraad en Oudercommissie

#### KLACHTENPROCEDURE

Wanneer u een probleem op of met de school ervaart, gaan wij ervan uit dat u contact opneemt met degene die het probleem heeft veroorzaakt, tenzij de aard van het probleem zich daartegen verzet. Indien dat contact niet tot een oplossing leidt, legt u het probleem voor aan de directie. Als ook dit overleg geen



oplossing biedt, dan treedt de klachtenregeling in werking en kunt u uw klacht voorleggen aan het bestuur. De klachtenregeling staat als download achter de inlog op de schoolwebsite. Als de behandeling van de klacht niet tot een oplossing leidt, kunt u een klacht indienen bij de externe klachtencommissie. Wolters is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC): Postadres: Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, T: 030 - 280 95 90  
Zie ook: Veiligheid en Vertrouwenspersoon

#### KLEDING

Wolters verwacht dat leerlingen en teamleden gepaste kleding dragen op school.

#### L

#### LAAT KOMEN

Een leerling is te laat als de tweede bel gegaan is en de leerling nog niet in de klas is. De lessen starten om 8.30 uur. De deuren van de school openen om 08:20 uur. De leerlingen van leerjaar 1 en 2 worden op het achterplein opgevangen door hun leerkracht. De leerlingen van de leerjaren 3 tot en met 8 worden in de deuropening van hun lokaal opgewacht door hun leerkracht.

#### LEERGEBIEDEN

De huidige kerndoelen zijn sinds 2006 van kracht. Het zijn er 58 en ze bestrijken de leergebieden: Nederlands, Engelse taal, (Friese taal), rekenen/wiskunde, oriëntatie op jezelf en de wereld, kunstzinnige oriëntatie en bewegingsonderwijs.

#### *Sociaal-emotionele ontwikkeling*

De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen valt onder de zogenoemde leergebiedoverstijgende doelen. Op Wolters zijn we heel bewust bezig met de sociaal-emotionele ontwikkeling en het gedrag van de leerlingen. Wij streven naar een veilige leeromgeving voor al onze leerlingen. Het sociaal-emotioneel welbevinden van een kind is een eerste voorwaarde om tot optimale ontwikkeling te komen. Wij leren de leerlingen zorg te dragen voor hun lichamelijke en psychische gezondheid, zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, respect te hebben voor de waarden en normen van anderen en zorg te dragen voor hun omgeving. We gebruiken daarbij de klassikale methode Kwink, deze past in het leergebied 'Oriëntatie op jezelf en de wereld' waarbij leerlingen proactief onderwijs krijgen in sociale vaardigheden en gericht is op het stimuleren van positief gedrag.

Om de leerlingen te ondersteunen bij de transitie van de Kwinklessen naar de dagelijkse praktijk en in hun sociale vaardigheden, zijn er op Wolters 5 schoolregels:

Ik mag zijn wie ik ben  
Ik help een ander  
Ik denk na over wat ik zeg en doe  
Ik verplaats mij in een ander  
Ik maak keuzes waar ik voor sta

Onze leerlingvolgsystemen volgen de leerlingen ook op sociaal-emotioneel gebied en indien wij daar aanleiding toe zien wordt in kleine groepjes met de leerlingen gewerkt aan de hand van speciaal aangeschaft ontwikkelingsmateriaal voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook kan de schoolmaatschappelijkwerk(st)er worden ingezet.

De school wil zich inspannen voor een veilige leeromgeving waarin een kind zich optimaal kan ontwikkelen, maar dat kan alleen goed slagen in samenwerking met de ouders en met hun onderschrijving van onze visie.





### **Kleuteronderwijs op Wolters**

Gezien de bijzondere aard en vorm van kleuteronderwijs wordt deze apart genoemd, ondanks dat kleuteronderwijs geen apart leergebied is. De andere leergebieden zijn wel onderdeel van het kleuteronderwijs op Wolters. Hieronder beschrijven wij hoe wij daar aandacht aan besteden in en om de klas.

In groep 1 en 2 geven wij gedifferentieerd onderwijs, onder andere aan de hand van de methode Schatkist. Met deze methode komen alle tussendoelen voor beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, mondelinge taal, woordenschat en de sociaal-emotionele ontwikkeling aan bod. Er wordt gewerkt met allerlei speelse activiteiten en materialen, die aansluiten bij hetgeen de kleuters bezighoudt. In de loop van het schooljaar komen bepaalde thema's aan bod, zoals de seizoenen en de jaarlijkse feestdagen.

In de klas werken wij met een planbord waarmee de kinderen zelf een activiteit kunnen kiezen, waardoor het zelfstandig werken van de kinderen wordt gestimuleerd. Dit zijn niet alleen werkactiviteiten maar ook speelactiviteiten zoals de poppenhoek, de blokkentafel, de computer en creatieve activiteiten zoals tekenen, schilderen en kleien. Daarnaast is er natuurlijk de kring, waarin veel aandacht wordt gegeven aan het verhaal van de leerling, de leerling leert te durven spreken en leert luisteren naar andere kinderen. In de kring komen ook zaken als voorlezen, zingen, spelletjes etc., aan de orde.

Wij besteden veel aandacht aan spel en beweging, zowel binnen als buiten. Ook in groep 1 en 2 geven vakleerkrachten de gymlessen, de dramalessen en de muzieklessen.

### **Leergebied Nederlands**

In de groepen 1 en 2 gebruiken wij taalmethode Schatkist. Mondelinge taal, woordenschat en beginnende geletterdheid komen aan bod. Schatkist is een voorloper van de methode Veilig leren lezen die wij in groep 3 gebruiken.

Bij de aanvang van het lezen gebruiken wij de nieuwste versie van de geïntegreerde lees/taalmethode Veilig leren lezen. De vernieuwde didactiek voor technisch lezen en spellen in Veilig leren lezen kenmerkt zich onder andere door een gestructureerde opbouw van het letteraanbod.

In de groepen 4 t/m 8 komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend lezen. Hiervoor gebruiken we onder andere de (digitale) methode Nieuwsbegrip. Dit is een methode die inhaakt op de actualiteit door wekelijks een item uit het nieuws centraal te stellen. Vanaf groep 4 wordt iedere schooldag aandacht besteed aan het technisch lezen. Dit kan stillezen in een leesboek zijn, of klassikaal aan de hand van de methode Estafette. Ook lezen kinderen uit de bovenbouw met kinderen uit de middenbouw in kleine groepjes hardop volgens de vloeiend-lezen-methode. Behalve dit technisch en begrijpend lezen proberen we de kinderen ook plezier in het lezen bij te brengen. Er wordt vaak voorgelezen, biebouders lenen per klas leesboeken bij de bibliotheek en we besteden natuurlijk aandacht aan de Kinderboekenweek.

In de groepen 1 en 2 gebruiken wij taalmethode Schatkist. Mondelinge taal, woordenschat en beginnende geletterdheid komen aan bod. Schatkist is een voorloper van de methode Veilig leren lezen die wij in groep 3 gebruiken.

Bij de aanvang van het lezen gebruiken wij de nieuwste versie van de geïntegreerde lees/taalmethode Veilig leren lezen. De vernieuwde didactiek voor technisch lezen en spellen in Veilig leren lezen kenmerkt zich onder andere door een gestructureerde opbouw van het letteraanbod.

In de groepen 4 t/m 8 komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend lezen. Hiervoor gebruiken we onder andere de (digitale) methode Nieuwsbegrip en BeterBijLeren. Dit is een methode die inhaakt op de actualiteit door wekelijks een item uit het nieuws centraal te stellen. Vanaf groep 4 wordt iedere schooldag aandacht besteed aan leesplezier en (voortgezet) technisch lezen. Dit kan stillezen in een leesboek zijn, of klassikaal aan de hand van de methode Estafette. Ook lezen kinderen uit de bovenbouw met kinderen uit de middenbouw in kleine groepjes hardop volgens de vloeiend-lezen-methode. Behalve dit technisch en begrijpend lezen proberen we de kinderen ook plezier in het lezen bij te brengen. Er wordt vaak voorgelezen, biebouders lenen per klas leesboeken bij de bibliotheek en we besteden natuurlijk



aandacht aan de Kinderboekenweek. Daarnaast heeft Wolters een boekenclub, bestaande uit leerkrachten, waarin jeugd- en vakliteratuur wordt gelezen en besproken.

In leerjaar 4 tot en met 6 gebruiken we de methode Staal2. Deze methode bestaat uit twee leerlijnen: Taal en Spelling/Grammatica. Spelling en Grammatica wordt aangeboden volgens de didactiek van José Schraven (Zo leren kinderen lezen en schrijven, ZLKLS). De leerlijn Taal bestaat uit woordenschat, lezen, tekstbegrip, taalgebruik (spreken, luisteren en stellen) en taalbeschouwing. De leerlijn Taal is concentrisch van aard, wat betekent dat de verschillende thema's geen vaste plek in een leerjaar hebben, maar kunnen worden ingepast binnen een specifieke periode of thema van bijvoorbeeld wereldoriëntatie in een leerjaar. Per thema werken de kinderen aan een eindproduct over het onderwerp van dat thema.

Spelling en grammatica worden geoefend door dagelijks te oefenen met een (nieuwe) spellingscategorie. De spelling van werkwoorden komt aan de orde.

De voorbereiding hiervan start al in leerjaar 3, aan de hand van de methode Veilig Leren Lezen. Staal2 biedt ook de mogelijkheid al te starten in het tweede semester van leerjaar 3. In schooljaar 2024 – 2025 wordt besloten of dit gaat gebeuren. Leerjaar 7 start met Staal2 in 2025 – 2026; leerjaar 8 in 2026 – 2027. Zij werken tot die tijd met Taal Actief 4, zoals afgelopen jaren ook het geval was.

### *Schrijven*

In de groepen 2 wordt met de methode Schrijfdans gewerkt. Met muziek en bewegingen wordt gewerkt aan de grove motoriek en het voorbereidend schrijven.

De woorden uit de methode Veilig leren lezen die de kinderen aanleren om een beeld te ontwikkelen, worden gelijktijdig gebruikt bij het leren schrijven. Tot en met groep 8 maken we gebruik van de methode Pennenstreken waarmee een lichthellend schoonschrift wordt geoefend. Buiten deze methode om streven wij ernaar gedurende de basisschooltijd het lichthellend schrift te blijven volgen.

### *Leergebied Engelse Taal*

Op Wolters willen we de leerlingen op het gebied van de Engelse taal een basis meegeven. Dit houdt in dat we onze leerlingen leren over spreekvaardigheid, leesvaardigheid, luistervaardigheid, woordenschat en in enige mate grammatica. Om dit te bewerkstelligen maken we gebruik van de methode Blink. Middels Blink wordt aan de hand van actuele songteksten van popmuziek kennisgemaakt met de Engelse taal. De insteek hierbij is dat Engels herkenbaar is, het plezierig is ermee te werken en daarom laagdrempeliger wordt ook te durven spreken. Vanaf leerjaar 6 heeft Engels een vaste plek in het curriculum en wordt ongeveer wekelijks aan de basiskennis en -vaardigheden gewerkt.

### *Leergebied Rekenen/Wiskunde*

In groep 1 en 2 werken we met de methode Schatkist, waarmee vooral de beginnende gecijferdheid wordt behandeld.

Vanaf groep 3 gebruiken wij de methode Getal&Ruimte Junior. Deze methode is gestoeld op het functioneel rekenen. Daarmee hebben we gekozen voor een methode die deels teruggrijpt naar het traditionele rekenonderwijs. Het verschil met traditioneel rekenen is, dat functioneel rekenen meer aandacht heeft voor het uiteindelijk toepassen van de rekenvaardigheden in contexten dan het oorspronkelijke traditioneel rekenen. De overeenkomst met traditioneel rekenen is dat, in tegenstelling tot de realistische rekenmethodes die in de jaren negentig werden ingevoerd, gekozen wordt om de basisvaardigheden volgens één vaste oplossingsstrategie in te oefenen. Zo kan dan gekomen worden tot verdieping op eigen niveau en toepassing in contexten.

Deze aanpak schept vertrouwen voor zowel de zwakke als de sterke rekenaars en biedt voldoende ruimte voor differentiatie en verdieping.

Naast deze klassikale methode blijven we verschillende rekenpakketten en ontwikkelingsmaterialen inzetten in ons programma in de vorm van Maatwerk. Getal&Ruimte Junior sluit goed aan bij de wijze waarop wij op Wolters vorm geven aan ons onderwijs.



### **Leergebied Oriëntatie op jezelf en de wereld**

Voor het onderdeel Wereldoriëntatie wordt in de groepen 1 en 2 gebruik gemaakt van de methode Schatkist. Het is een thematische methode waarin de onderwerpen in samenhang worden aangereikt, vanuit de veronderstelling dat de wereld door de kinderen als een totaliteit wordt ervaren. De methode richt zich op de mens, de samenleving en de natuur in onderling verband.

In de groepen 3 werken wij met de geïntegreerde methode De Zaken. Deze methode biedt wereldoriëntatieonderwijs aan via overkoepelende thema's die overeenkomen met de thema's die aan bod komen tijdens het taalonderwijs aan de hand van Veilig Leren Lezen.

In groep 4 wordt de geïntegreerde methode Wijzer! gebruikt. Deze methode wordt vanaf groep 5 gesplitst in de losse vakken Aardrijkskunde, Geschiedenis en Natuur & Techniek, waarbij we voor alle drie de vakken gebruik maken van de losse methodes van Wijzer!.

Deze methode biedt de te leren stof gestructureerd aan, en geeft leerkrachten de vrijheid een werkvorm te kiezen bij de verwerking van de te leren stof.

Door de aardrijkskundelessen leren de leerlingen zich een beeld te vormen van de aarde, waarbij de ruimtelijke inrichting en geografische kennis van Nederland, Europa en de overige werelddelen aan bod komt.

De Natuurlessen behandelen de biologie en natuurkunde en de bijbehorende processen. Van energie en duurzaamheid tot en met voortplanting.

Techniek gaat over dingen die mensen gemaakt hebben en nog steeds maken als hulpmiddelen om in leven te blijven en het bestaan te vergemakkelijken en te verrijken.

Door de geschiedenislessen oriënteren en verdiepen de leerlingen zich in de perioden van de prehistorie tot de nieuwste geschiedenis.

Het onderdeel geestelijke stromingen/godsdienst is erop gericht dat leerlingen inzicht krijgen in en respect krijgen voor de verschillende godsdiensten en overtuigingen. Ook wordt begrip bijgebracht voor de eigen cultuur en die van anderen.

In groep 5 t/m 7 gebruiken we voor het onderdeel Gezond en Redzaam Gedrag de digitale verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland. Deze sluit naadloos aan het schriftelijk en praktisch verkeersexamen, wat in groep 7 wordt afgelegd.

Het onderdeel Samenleving komt regelmatig aan de orde naar aanleiding van alledaagse gebeurtenissen. Daarnaast wordt dit proactief onderwezen tijdens de sociaal-emotionele lessen aan de hand van de methode Kwink.

### **Actief burgerschap**

Burgerschapsonderwijs houdt in dat leerlingen kennis ontwikkelen over en inzicht krijgen in onze diverse samenleving, de werking van onze democratische rechtsstaat en hun rol daarin. Burgerschap wordt vertaald in drie pijlers: Kwalificatie, Socialisatie en Persoonsvorming. Onder kwalificatie wordt verstaan dat leerlingen genoeg leren, zodat kan worden aangesloten bij een van de verschillende vormen van vervolgonderwijs en op latere leeftijd de arbeidsmarkt.

Socialisatie komt in de context van burgerschap neer op het inwijden van leerlingen in een democratische cultuur en het stimuleren van een humane en vreedzame houding ten opzichte van anderen en de wereld om hen heen. Daar hoort individuele vrijheid bij, begrensd door de vrijheid van de ander en door de mogelijkheden van de leerling. De spanning die zich hier aandient tussen individuele vrijheid en sociale normen is niet op te heffen: zowel autonomie als het vormgeven aan inclusie en sociale cohesie vanuit gedeelde waarden zijn tegelijkertijd doelen van het (burgerschaps)onderwijs.

Persoonsvorming en reflectie op de eigen identiteit is essentieel voor burgerschap: om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, moeten leerlingen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere willen verhouden.



Burgerschapsonderwijs is op Wolters dan ook niet als apart vak op het programma te zien, maar het is geïntegreerd in elke vezel van de school en het onderwijs via het schoolklimaat, kernvakken, zaakvakken, kunstvakken en sociaal-emotioneel leren. Dit uit zich onder andere in bijvoorbeeld de leerkracht aankijken bij het goedendag zeggen aan het begin en eind van de schooldag. Ook de zichtbaarheid van de schoolregels in de school én hoe deze tot uiting komen in de omgang met elkaar vallen hieronder. Ook is de manier waarop leerlingen middels Bouscholteweken leren over de wereld om zich heen, een belangrijke pijler in het kader van Burgerschap op Wolters. Voorbeelden van onderwerpen die aan bod komen in verschillende leerjaren de provincies van Nederland, de wereldgodsdiensten, kunst en belangrijke personen in de (wereld)geschiedenis.

Politiek is verweven in het DNA van de school. Naast dat we bij iedere vorm van verkiezingen fungeren als stemlokaal zijn meerdere oud-leerlingen politiek actief (geweest). Ook de inzet ten behoeve van verschillende goede doelen, het verblijden van ouderen met een bezoek in een nabijgelegen verzorgingstehuis en de samenwerking tussen leerlingen uit verschillende leerjaren dragen bij aan het leren verplaatsen in een ander en passen daarom in het thema Burgerschap.

Het zo goed mogelijk met elkaar zorgen voor de wereld om ons heen komt binnen Wolters naar voren door bijvoorbeeld het aanmoedigen van fietsen naar school en de bijbehorende schoolstraat en het scheiden van afval.

Wekelijks wordt ook aan de hand van verschillende methoden ingebed gewerkt aan Burgerschap. Door de methode Kwink van leerjaar 1 tot en met groep 8 te gebruiken voor sociaal-emotioneel leren, leren leerlingen over de sociale normen die passen bij de waarden uit de Nederlandse grondwet en de bijbehorende cultuur. Eén van de hoofddoelstellingen van Kwink is leren hoe op een positieve manier conflicten op te lossen. Daarnaast leren de leerlingen middels Kwink de vijf SEL-competenties. Deze zijn nodig om te functioneren in een pluriforme democratische samenleving. Ook is er ruim aandacht in het curriculum voor diversiteit en respect voor alle vormen van diversiteit. Het vermogen om je in een ander te kunnen verplaatsen en het belang van inclusie en bestrijden van uitsluiting en discriminatie komen sterk in Kwink naar voren. Eén van de andere pijlers van Kwink is het helpen vormgeven van de school tot een oefenplaats voor democratisch burgerschap en actieve participatie.

Naast Sociaal-Emotioneel leren biedt ook zaakvakkenonderwijs (wereldoriëntatie, aardrijkskunde, natuur & techniek en geschiedenis) opties die overlap hebben binnen het kader van burgerschapsonderwijs. Op Wolters worden deze vakken aangeboden middels de methode Wijzer!. Zaakvakken helpen kinderen hun wereld te structureren en betekenis te geven. Ze hebben als doel om kinderen zichzelf en de wereld om hen heen te leren ontdekken, kennen en begrijpen. Kinderen helpen bij het ontdekken van de wereld om hen heen, begint met het ontwikkelen van een belangstellende en gemotiveerde houding. Wijzer! bevat opdrachten die kinderen laten nadenken over het onderwerp en wat dat met hun eigen wereld heeft te maken. Daarna ontwikkelen ze in de basislessen kennis en vaardigheden en verwerken deze in opdrachten, die duidelijk zijn opgebouwd volgens het principe reproductie, toepassing en inzicht. De kinderen leren onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken, waarbij gebruik wordt gemaakt van duidelijk omschreven en gevisualiseerde begrippen. Vanuit deze basislessen gaan kinderen met activerende taken aan de slag. Hier kunnen ze hun talenten laten zien of ontdekken, waarbij ze bronnen raadplegen, onderzoek doen, experimenten uitvoeren, gegevens verzamelen, conclusies trekken en ontwerpen maken.

Naast vakinhoudelijk onderwijs bieden we op Wolters extra-curriculaire onderdelen aan onze leerlingen, bijvoorbeeld meerjaarlijkse uitstapjes naar kunst- en cultuureducatie, die mede bijdragen aan het bereiken van de (wettelijk) gestelde doelen (eisen) voor burgerschapsonderwijs.

### **Digitale Geletterdheid**

Naast basisvaardigheden voor Lezen, Taal en Rekenen, alsmede Sociaal-Emotioneel leren en Burgerschap zijn er ook basisvaardigheden voor Digitale Geletterdheid. Digitale Geletterdheid is een combinatie van



kennis, vaardigheden en bewustzijn op het gebied van digitale technologie. Er zijn voor Digitale Geletterdheid (nog) geen specifieke kerndoelen geformuleerd, zoals dat voor de andere domeinen wel al het geval is.

Op basis van de huidige stand van zaken op het gebied van Digitale Geletterdheid heeft Wolters zelf doelen voor dit domein opgesteld. Voor deze doelen is gebruik gemaakt van het expertisecentrum Stichting Leerplan Ontwikkeling (SLO).

- Aan het eind van de basisschool hebben leerlingen praktische ICT-vaardigheden, zowel hardware- als softwarematig;
- De leerlingen kunnen digitale informatie verzamelen, evalueren, verwerken, opslaan en delen;
- De leerlingen zijn mediawijs: ze hebben kennis over en kunnen bewust en kritisch omgaan met digitale (sociale) media.

Concreet betekent dit dat wij willen dat leerlingen netjes kunnen omgaan met computers, laptops en bijbehorende zaken als koptelefoons, zowel bij gebruik als opslag. Daarnaast willen wij dat leerlingen wegwijz zijn op internet op het gebied van informatie. Van verzamelen tot delen in de cloud.

Tot slot willen we leerlingen helpen met het creëren van bewustzijn rondom het gebruik van social media. Niet alleen de risico's, zeker ook de positieve en fijne kanten ervan zijn onderdeel van de lessen op het gebied van Digitale Geletterdheid.

Wij werken vanuit de visie dat de moderne digitale middelen een waardevolle toevoeging zijn van de leeromgeving en daarmee een verrijking zijn voor de ontwikkeling van onze leerlingen, mits zij daarin goed begeleid worden, thuis en op school. Dat wij werken aan Digitale Geletterdheid in ons lesprogramma verwerken, betekent zeer zeker niet dat de digitale opvoeding van de leerlingen gedekt is. Wij vragen ouders met klem hun kinderen goed te begeleiden bij hun ontdekkingstocht op de digitale snelweg.

Om onze doelen te bereiken is een stevig, uitgebreid en veilige ICT-omgeving nodig. Hardwarematig zijn er genoeg middelen beschikbaar om leerlingen al van jongs af aan te laten oefenen: vanaf leerjaar 1 zijn er Chromebooks in de klas beschikbaar, waarmee leerlingen de eerste stappen zetten in het gebruik van de hardware. Vanaf leerjaar 5 heeft elke leerling een eigen Chromebook tot diens beschikking. Op het gebied van software kunnen leerlingen werken met digitaal verwerkingsmateriaal passend bij de lesmethodes en zijn er tal van extra licenties waarmee een combinatie van digitale vaardigheden en cognitieve ontwikkeling kan worden gestimuleerd.

De Chromebooks worden voornamelijk gebruikt om te werken met de software passend bij de lesmethodes voor Taal en Rekenen. Daarnaast bieden ze uiteraard de mogelijkheid te werken aan de ontwikkeling van andere digitale vaardigheden, zoals het opzoeken en delen van informatie. Dit gebeurt op Wolters met name in de Bousholteweken. De projectweek waarin een (ruime) week wordt gewerkt aan lessen rondom één thema, waarbij het maken van een werkstuk of presentatie het eindproduct is. Om dit te bewerkstelligen hebben alle leerlingen een Office365-account.

Daarnaast zijn er vanuit Burgerschap en Sociaal Emotioneel leren, gecombineerd met Digitale Geletterdheid lessen over sociale media en hoe daarmee om te gaan. Ook veilig en bedachtzaam internetten is onderdeel van dit curriculum. Wachtwoordbeheer is niet alleen in het kader van Privacy en Informatiebeveiliging belangrijk, we leren leerlingen ook zorgvuldig om te gaan met wachtwoorden. Vanaf leerjaar 5 moet iedere leerling minimaal één keer per jaar een nieuw wachtwoord instellen.

Er is bewust gekozen de ICT-infrastructuur dusdanig in te richten dat leerlingen veel mogelijkheden hebben op het gebied van internet. De veiligheid die de schoolomgeving biedt om op onderzoek uit te gaan, kan



leiden tot onvoorziene gebeurtenissen rondom het gebruik van digitale middelen. Juist door hier op positief kritische manier over in gesprek te blijven met leerlingen, beogen we de ontwikkeling van de kritische houding ten aanzien van informatie op internet en zorgvuldig zoeken naar deze informatie te bevorderen.

Tot slot zijn er op Wolters ook middelen om leerlingen te laten oefenen met 'computational thinking'; het (her)formuleren van complexe problemen met behulp van denkvaardigheden en strategieën op een manier zoals een computer dat zou doen. Middels lessen en middelen rondom programmeren wordt hiermee geoefend. Dit heeft (nog) geen vaste plaats in het leerstofaanbod.

### **Leergebied Kunstzinnige Oriëntatie**

Kunstzinnige oriëntatie is gericht op het vergoten van het repertoire van kinderen om hun ideeën, beelden, ervaringen en belevenissen uit te drukken met middelen als stem, taal, muziek, beelden, houding, mimiek en spel. Kunstzinnige oriëntatie is ook gericht op het ontwikkelen van begrip en waardering voor uitingen van anderen. Het kan daarbij gaan om uitingen in beeld, muziek, taal, spel en beweging van medeleerlingen, maar ook om het leren kennen en begrijpen van hoe mensen in de loop van tijd met kunstzinnige middelen vorm en betekenis hebben gegeven aan hun bestaan.

#### **Beeldende vorming**

Het vak beeldende vorming wordt vanaf groep 4 gegeven door vakleerkrachten. Er wordt gewerkt met verschillende technieken en materialen zoals papier, hout, klei, metaal en papier maché.

Naast gesloten opdrachten, gericht op techniek en vaardigheid, worden ook open opdrachten gegeven, gericht op het experiment, de creativiteit en de inventiviteit van de leerling. In de loop van de leerjaren worden de technieken en materialen uitgebreid.

We leren de kinderen beeldende aspecten zoals kleur, vorm, ruimte, textuur en compositie doelgericht toe te passen in een werkstuk.

#### **Dramatische vorming**

Voor alle leerjaren is wekelijks drama ingeroosterd; in halve klassen. Ieder kind heeft dus eens in de twee weken drama-onderwijs. Zo komen in de loop der jaren alle aspecten van dramatische vorming aan bod. Doel is om aan de hand van de drie hoofddomeinen: verbeelden, vormgeven en beschouwen te werken aan het zelfbewustzijn, het welbevinden en de sociale competenties van de kinderen.

Groep 7 verzorgt het kerstspel. De groepen 8 werken gedurende enkele maanden aan het eindspel; de muzikale theatervoorstelling waarmee zij afscheid nemen van hun basisschooltijd.

#### **Muziek**

Het vak muziek wordt vanaf groep 1 gegeven door een vakleerkracht. De begrippen klank, vorm en betekenis zijn hierin de sleutelbegrippen en vormen daarmee de kern van het muziekonderwijs. Hierdoor worden zowel de kennis over muziek (stijlen, klankeigenschappen) en de eigen vaardigheden (zingen, samenspel) als de beleving van muziek behandeld.

Op Wolters worden drama, muziek en beeldende vorming steeds meer geïntegreerd door samenwerking tussen de vakleerkrachten en het werken aan grotere gemeenschappelijke opdrachten.

### **Leergebied Bewegingsonderwijs**

Vanaf groep 1 krijgen de leerlingen gymnastiek van een vakleerkracht. De bedoeling van dit vak is de kinderen binnen een veilige situatie met voldoende differentiatiemogelijkheden, kennis te laten maken met alle grondvormen van bewegen en ze te leren op hun eigen niveau grenzen te verkennen en eventueel te verleggen. Voorwaarden voor een veilige situatie worden niet alleen door bepaalde toestellen en materialen bewerkstelligd, maar ook door de sportieve en sociale omgang met klasgenoten. Sportiviteit, samenwerking, acceptatie en het respecteren van individuele verschillen zijn zeer belangrijk. Er wordt veel gewerkt met verschillende organisatievormen: in groepjes, individueel of klassikaal. In samenspraak met de groepsleerkracht en de ouders worden kinderen die eventueel extra therapeutische aandacht nodig hebben, doorgestuurd naar bijvoorbeeld een fysiotherapeut.

LEERLINGBEGELEIDING





Op Wolters zijn lesprogramma, maatwerk en ondersteuning nauw met elkaar verweven. Alle ondersteuning die wij bieden naast het klassikale programma noemen wij Maatwerk. Om inzicht te krijgen in onze ondersteuningsstructuur behoeft het Maatwerken nadere toelichting, kijk hiervoor onder Maatwerk. Binnen ons onderwijs wordt rekening gehouden met individuele verschillen in aanleg, tempo en rijpheid. De doelstelling blijft het beste uit ieder kind te halen. Uitgangspunt daarbij is steeds dat een kind optimaal kan presteren als het lekker in zijn/haar vel zit en dat ieder kind op onze school zich competent en veilig moet kunnen voelen. Voor meer informatie verwijzen wij naar het schoolondersteuningsplan en -profiel.

#### LEERLINGTEVREDENHEIDSENQUÊTE

Om goed in beeld te krijgen hoe onze leerlingen de sfeer op school en de kwaliteit van de lessen ervaren, nemen wij jaarlijks een anonieme leerlingtevredenheidsenquête af bij de leerlingen van groep 6 t/m 8. De rapportage aan ouders vindt plaats via de nieuwbrief en zijn terug te lezen op de website [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl). De resultaten worden ook met de klassen gedeeld middels een klassengesprek, om zo meer achtergrondinformatie te verkrijgen en duidelijke actiepunten voor leerkrachten en/of directie te formuleren.

#### LEERLINGVOLGSYSTEEM

Op Wolters worden de vorderingen van de leerlingen nauwkeurig gevolgd. De ontwikkeling van de kinderen wordt vanaf de kleuterperiode geobserveerd en gemonitord middels Bosos. Vanaf leerjaar 3 wordt de ontwikkeling gemeten met behulp van Cito-toetsen om de ontwikkeling van onze leerlingen te volgen. Er zijn toetsen op het gebied van, woordenschat, begrijpend lezen, technisch lezen, spelling, en rekenen-wiskunde.

Het resultaat hiervan geeft inzicht over de ontwikkeling van het kind op een bepaald vakgebied ten opzichte van kinderen met dezelfde leeftijd in ons land en wordt uitgedrukt in Romeinse cijfers. De betekenis hiervan is als volgt:

- I De leerling behoort tot de 20% hoogst scorende leerlingen in Nederland
- II De leerling scoort 20% boven het landelijke gemiddelde
- III De leerling behoort tot de 20% landelijk gemiddeld scorende leerlingen
- IV De leerling scoort 20% onder het landelijk gemiddelde
- V De leerling behoort tot de 20% laagst scorende leerlingen in Nederland

Verder hanteren we observatieformulieren. De leerlingen van groep 8 maken de Doe-toets, de overheidsdoorsrtoomtoets. Het leerlingvolgsysteem omvat verder de (zorg)leerlingbesprekingen. Reeds in de eerste fase van de basisschool worden problemen signaleerd, onderkend en behandeld.

#### LEERPLICHT

Als een kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het maximaal 5 dagen komen kennismaken op school. De ouders maken hiervoor afspraken met de leerkracht. Aan het eind van het schooljaar geldt een andere kennismakingsregeling.

Als een kind 4 jaar wordt, mag het naar school; het is dan nog niet leerplichtig.

Als een kind 5 jaar wordt, is het verplicht naar school te gaan. In sommige gevallen mag een leerling geoorloofd afwezig zijn, zie voor meer informatie Verlof/Verzuim.

#### LUIZEN



Hoofdluis is een onschuldige aandoening, maar wel erg besmettelijk. Daarom komt hoofdluis regelmatig voor, vooral bij kinderen. Hoofdluis gaat niet vanzelf over. Hoofdluis bestrijden vraagt een intensieve aanpak. Kammen van de haren met een luizenkam is de kern van de behandeling. Het is belangrijk de aanpak consequent uit te voeren en vol te houden. De wekelijkse luizencontrole wordt gecoördineerd door de oudercommissie. De Oudercommissie heeft een luizenprotocol opgesteld. Dit is terug te vinden op de website.

#### LUNCH

Zie Eten en drinken.

### M

#### MAATWERK

Door het gericht volgen van de leerlingen kunnen wij de individuele ontwikkelingsbehoefte van iedere leerling in kaart brengen. Naast het in kaart brengen van deze ontwikkelingsbehoefte, hebben we op Wolters ook de middelen gericht te werken aan deze behoefte. Dit noemen we Maatwerk. Maatwerk is gebaseerd op onze ambitie om naast het klassikale programma, dat in principe voor iedere leerling gelijk is, ruimte te bieden aan de verschillende ontwikkelingsbehoeften van iedere leerling. Het doel van Maatwerk is tweeledig; enerzijds beogen we hiermee het ondersteunen van de ontwikkeling van de leerling, op cognitief of sociaal-emotioneel vlak, anderzijds wordt door het vaststellen van de inhoud van maatwerk iedere leerling individueel, minimaal twee keer per jaar, onder de loep genomen.

Onder Maatwerk verstaan we alles wat een leerling en leerkracht doen naast het klassikale programma. Maatwerk kan variëren tussen bijvoorbeeld specifieke oefeningen rondom een bepaalde spellingscategorie tot extra begeleiding van de Intern Begeleider of leerkrachtondersteuner bij bijvoorbeeld het inoefenen van de tafels. Ook het werken met de Remedial Teachers valt, indien een leerling deze begeleiding krijgt, onder Maatwerk. Specifieke interventies binnen het sociaal-emotionele domein kunnen ook onderdeel zijn van Maatwerk.

Verlengde Instructie is een bijzondere vorm van Maatwerk. Vanuit onze manier van didactisch handelen middels het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) staat het niet vast welke leerling verlengde instructie krijgt. Verlengde Instructie is dus wel een onderdeel van Maatwerk, maar kan niet als zodanig worden vastgelegd.

Met gericht werken aan de ontwikkelingsbehoefte van iedere leerling wordt meer bedoeld dan werken aan zaken die 'nog niet zo goed gaan'. Vanaf leerjaar 6 kunnen leerlingen in aanmerking komen voor de zogeheten projectgroep. Deze vorm van Maatwerk is bedoeld om te voldoen aan de behoeften van leerlingen die wat ons betreft een cognitieve uitdaging aankunnen en nodig hebben.

Voor leerlingen met een DSM-classificatie wordt in samenspraak met ouders gezien welke interventies kunnen worden toegepast in het kader van Maatwerk. Daarbij wordt gekeken naar de mogelijkheden binnen de klas en de school, zoals beschreven in het Schoolondersteuningsplan.

#### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Wolters kent een medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit 6 leden, 3 afgevaardigden gekozen door ouders als ook 3 afgevaardigden vanuit het team.

De termijn van ieder MR lid is 3 jaar. Alle ouders en personeelsleden mogen stemmen voor de MR en ze kunnen zich allen verkiesbaar stellen. De verkiezingen plaats voorafgaand aan de ALV indien er nieuwe MR-leden gekozen moeten worden.

Voor meer informatie over taken, bevoegdheden en de actuele samenstelling van de MR, check de schoolwebsite.

Mocht u vragen hebben, die u bij de MR wilt neerleggen, aarzelt u dan niet contact op te nemen: [MR@schoolverenigingwolters.nl](mailto:MR@schoolverenigingwolters.nl).





## MEDICIJNEN

Sinds de invoering van de wet BIG (de Wet op Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg) kunnen leerkrachten die medicijnen toedienen aan kinderen zonder schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers persoonlijk aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen.

Wij streven er naar om op school geen medicijnen toe te dienen aan de kinderen. Daar waar mogelijk wordt een medicijn door ouders/verzorgers zelf toegediend.

Indien een kind een medicijn (ook bijvoorbeeld paracetamol) onder schooltijd moet gebruiken dan vindt er altijd overleg plaats tussen ouders en leerkracht.

In een medische noodsituatie zullen wij op school direct handelen, en bijvoorbeeld de EPI-pen hanteren.

## MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Scholen die vermoeden dat een leerling wordt mishandeld, moeten volgens de wet 'Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' werken met een meldcode.

De meldcode heeft tot doel beroepskrachten te ondersteunen in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

De meldcode beschrijft in 5 stappen wat de school moet doen bij vermoedens van geweld. Dit stappenplan leidt de beroepskracht stap voor stap door het proces vanaf het moment dat hij signaleert tot aan het moment dat hij eventueel een beslissing neemt over het doen van een melding.

Naast het implementeren van de meldcode dient de school het gebruik en kennis van de meldcode te bevorderen.

Wolters heeft twee aandachtsfunctionarissen benoemd waarmee de leerkracht de signalen kan bespreken. Deze personen zijn voor deze functie opgeleid.

## MIDDELBARE SCHOOL

Zie Voortgezet Onderwijs.

## MOBIELE TELEFOONS

Leerlingen hebben bij voorkeur geen mobiele telefoon mee naar school. De schoolafspraken is dat hun mobiel uitstaat en in de tas zit, vanaf het moment dat ze het schoolplein opkomen, tot zij aan het eind van de schooldag het schoolplein verlaten. Het schoolterrein is immers bedoeld om persoonlijk contact te maken.

Leerlingen mogen uitsluitend (bijvoorbeeld voor lesdoeleinden) gebruik maken van hun mobiele device als de leerkracht daar toestemming toe gegeven heeft. De leerkracht kan besluiten de mobiele telefoon van een leerling in te nemen als de leerling bewust ongeoorloofd gebruik maakt van de mobiel tijdens schooltijd. In dat geval zal de telefoon worden ingenomen. De leerling kan deze dan aan het eind van de dag ophalen bij de directie, onder begeleiding van een ouder/verzorger.

## N

### NASCHOOLSE ACTIVITEITEN

De naschoolse activiteiten op Wolters worden door (en onder verantwoordelijkheid van) externe aanbieders georganiseerd. De school heeft een makelaarsfunctie. Wij attenderen ouders op het aanbod en faciliteren de ruimte.

### NATIONAAL COHORTONDERZOEK

Schoolvereniging Wolters doet mee aan het jaarlijkse nationaal cohortonderzoek van het Nationaal Regieorgaan Onderwijs (NRO). Hiervoor worden de gegevens van alle de niet-methodegebonden toetsen (Cito leerlingsvolgsysteemtoetsen) geanonimiseerd doorgestuurd. Ouders hebben het recht bezwaar te



maken tegen uitwisselingen van de gegevens van hun kind(eren). U kunt dit per mail doorgeven aan de school.



## ONDERSTEUNINGSPROFIEL

In ons Ondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning wij op Wolters kunnen bieden in het kader van Passend Onderwijs. In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat onze school op het gebied van ondersteuning kan bieden. In het meer uitgebreide schoolondersteuningsplan staan ook de grenzen van onze zorg beschreven.

Het is ons streven de kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven door gedegen klassikaal onderwijs te bieden met structureel ruimte voor differentiatie. Dit laatste krijgt gestalte binnen het maatwerk. Daaronder verstaan wij alles wat een leerling extra doet naast het klassikale lesprogramma. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen deze zo goed mogelijk te benutten.

Ook kan de hulp van de schoolmaatschappelijk werker worden ingeroepen bijvoorbeeld in de vorm van een sociale vaardigheidstraining voor de kinderen. In dat geval wordt altijd vooraf toestemming aan de ouders gevraagd.

### Extra ondersteuning

Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Dat noemen we 'Extra ondersteuning'. Indien een leerling, ondanks de op school geboden ondersteuning, niet de resultaten behaalt die het kind zou moeten kunnen behalen op basis van het intelligentiebeeld, dan wordt in overleg met de ouders, groepsleerkracht(en) en intern begeleider, externe specialistische hulp ingeschakeld.

### SPPOH

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Primair Onderwijs Haaglanden). Samen met alle basisscholen voor speciaal (basis)onderwijs in de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. De schooldirecteur kan bij het Samenwerkingsverband SPPOH een aanvraag indienen voor bekostiging van een individueel arrangement. Een individueel arrangement is een op de behoefte(n) van de individuele leerling afgestemd pakket van onderwijs, ondersteuning en zo nodig zorg. Voor specifiek advies met betrekking tot Passend Onderwijs is vanuit het samenwerkingsverband SPPOH bovendien een adviseur aan de school toegewezen. Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school. Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen.

## ONDERWIJS

Schoolvereniging Wolters is een neutraal bijzondere basisschool. Dit houdt in dat het onderwijs wordt gegeven met aandacht voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Het onderwijs gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving, is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie en is er op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

De kerndoelen geven een beeld van het inhoudelijke aanbod van het basisonderwijs. Het onderwijs op Wolters is ingericht volgens het jaarklassensysteem. Het onderwijs is hoofdzakelijk methodisch ingericht. Naast het klassikale programma waarin de leerstof voor alle leerlingen in principe gelijk is, creëren we structureel ruimte voor alle kinderen om te werken aan hun eigen ontwikkelingsbehoefte. Dit noemen we Maatwerk.



De sociale en cognitieve ontwikkeling van de leerlingen wordt systematisch gevolgd. Op Wolters hebben wij de ondersteuning zo ingericht dat de leraar de ruimte krijgt de zorg naar eigen inzicht in te richten en dat tegelijk de doorgaande lijn in de zorg bewaakt wordt.

Ter bevordering van de creatieve ontwikkeling van het kind wordt onderwijs gegeven in vakken als muziek, beeldende vorming en dramatische expressie. Deze vakken worden, evenals gymnastiek, gegeven door vakleerkrachten. Wij hechten grote waarden aan deze zogenoemde creatieve vakken. Zeker in de huidige tijd waar het accent nog wel eens dreigt te worden gelegd op de cognitieve prestaties van kinderen, vinden wij het van groot belang dat al onze leerlingen structureel onderwijs krijgen in deze vakken. Met de inzet van vakspecialisten is zowel de kwaliteit als de continuïteit gewaarborgd.

Zie ook Leergebieden.

#### ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT

Van iedere leerling die de school verlaat, wordt, een onderwijskundig rapport opgesteld ten behoeve van de ontvangende school. Een afschrift van dit rapport wordt aan de ouders van de leerling verstrekt, alvorens digitale uitwisseling met de nieuwe school plaatsvindt.

#### ONDERWIJSTIJD

Alle groepen hebben een 5-daagse schoolweek, waarbij de woensdagmiddag vrij is. Wolters heeft 6 keer per jaar een 4-daagse schoolweek ingeroosterd. Dit is naast de weken die al 4-daags zijn omdat de school gesloten is door een algemene feestdag.

#### OUDERBIJDRAGE

Zie Bijdrage extra voorzieningen.

#### OUDERCOMMISSIE/KLASSENoudERS

Iedere groep heeft twee klassenouders, of -indien daarvoor wordt gekozen- drie klassenouders. De klassenouder vertegenwoordigt binnen de oudercommissie de betreffende groep. Hij of zij houdt contact met de leerkracht en de ouders van de betreffende groep en bevordert de onderlinge contacten en de betrokkenheid van de ouders bij de school.

De oudercommissie organiseert jaarlijks een verkiezing van de klassenouder(s) van de betreffende groep. Het reglement oudercommissie bepaalt de wijze waarop de verkiezingen plaatsvinden. Een klassenouder wordt voor een periode van max. twee schooljaren gekozen en is eenmaal voor een periode van twee schooljaren herbenoembaar. De oudercommissie bevordert contacten tussen de leden van Schoolvereniging Wolters en tussen de leden en het bestuur, de directie, de leerkrachten en de overige personeelsleden van de school. Zij beoogt daarbij de ouders te betrekken bij de realisering van de doelstelling van de vereniging en de school. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn nader uitgewerkt in het Reglement Oudercommissie Schoolvereniging Wolters. De oudercommissie bestaat uit de klassenouders van de verschillende groepen, tenzij de algemene vergadering anders besluit. De algemene vergadering benoemt de leden van de oudercommissie.

De oudercommissie is onder meer belast met het organiseren, dan wel het assisteren bij de organisatie van de diverse niet-onderwijs activiteiten, een en ander in goed overleg met de directie. Hieronder vallen onder meer de organisatie van het kerstfeest, sinterklaasfeest, schoolreisjes etc. Het contact tussen de ouders wordt onder meer onderhouden via door de oudercommissie georganiseerde koffie-ochtenden/avonden. De betrokkenheid van de ouders bij de school is een belangrijke factor bij het goed functioneren van de oudercommissie. Wil de oudercommissie adequaat in kunnen spelen op zaken die in de school of onder ouders leven, dan is het van belang, dat ouders haar daarvan op de hoogte stellen. Het kan daarbij gaan om nieuwe ideeën en initiatieven, maar ook om eventuele problemen.

De oudercommissie onderhoudt regelmatig contact met de directeur via haar voorzitter. Zij komt



regelmatig bijeen (tenminste tweemaal per jaar). Een afgevaardigde van het bestuur en van de directie zijn bij de vergadering aanwezig.

#### OUDETEVREDENHEIDSENQUETE

Jaarlijks worden ouders uitgenodigd te oudertevredensenquête in te vullen. De resultaten worden gepubliceerd in de nieuwsbrief en via de website [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl). De resultaten worden gebruikt om doelstellingen voor de school te bepalen of herijken.

### P

#### PASSEND ONDERWIJS

De kern van Passend Onderwijs is het mogelijk maken van een passend onderwijsaanbod voor ieder kind. Het gaat om het leveren van maatwerk in het onderwijs voor zowel kinderen die extra zorg nodig hebben als voor kinderen die zonder extra zorgondersteuning onderwijs volgen. Zie Ondersteuningsprofiel.

#### PENNEN

De school verstrekt geen schrijfgerei anders dan een gewoon HB-potlood. Bij het uitzoeken van een pen is het belangrijkst dat de leerlingen de pen prettig in de hand vinden liggen. Het is verplicht dat de pen met donkerblauwe of zwarte inkt schrijft. Het heeft de voorkeur dat de pen uitwisbaar is.

#### PESTEN

Pesten is een vorm van conflict. Wij nemen conflicten serieus en streven naar een veilige leeromgeving voor al onze leerlingen. De school moet een plek zijn waar je je thuis en gewaardeerd voelt. Alleen dan kan een kind optimaal presteren en sociale zelfredzaamheid ontwikkelen.

Op Wolters werken wij met een anti-pestprotocol waarin wij stapsgewijs beschrijven wat wij doen om pesten te voorkomen en hoe wij handelen indien pesten zich voordoet. Het anti-pestprotocol is opgenomen in het Veiligheidsplan.

#### PLEIN

Het plein aan de voorzijde van de school hoort bij de school. Wij spannen ons in het plein schoon en veilig te houden. Op het speelplein mag worden gespeeld. Er wordt niet gefietst op het plein. Fietsen dienen op slot in de rekken te worden gezet.

Het plein aan de achterzijde van de school is gemeentegrond. Wij gebruiken dit plein voor pauze en gymlessen.

### Q

### R

#### RAPPORTEN

De leerlingen van Wolters krijgen twee keer per jaar een rapport; voor de voorjaarsvakantie en voor de zomervakantie. In leerjaar 1 en 2 zijn deze rapporten op basis van de observaties middels observatiesysteem Bosos. Vanaf leerjaar 3 krijgen de leerlingen een rapport met daarop de beoordelingen voor de verschillende vakgebieden. Deze zijn gebaseerd op de werkjes in de klas, het beeld van de leerkracht en methodegebonden toetsen. Bij het rapport ontvangen ouders een uitdraai met de bijgewerkte gegevens vanuit het Cito Leerlingvolgsysteem.



## S

### SCHOOLADVIES

Op Wolters is een zogeheten adviescommissie actief. De adviescommissie bepaalt samen de pré-adviezen begin leerjaar 8 en voorlopige schooladviezen in leerjaar 8. De betreffende groepsleerkrachten doen per leerlingen een onderbouwd voorstel aan de andere leden van de commissie. Vervolgens wordt middels bevraging en discussie bepaald of het voorstel wordt aangenomen of gewijzigd. De leden van de adviescommissie zijn de groepsleerkrachten van de leerjaar 8, de IB'er bovenbouw en de directie. Zie ook Doorstroomtoets.

### SCHOOLARTS

Zie Jeugdgezondheidszorg.

### SCHOOLFOTOGRAAF

Ieder jaar worden alle leerlingen geportretteerd, zowel individueel als met broertjes/zusjes en de klas. De foto's worden digitaal gemaakt. Iedere leerling krijgt een unieke code, waarmee ouders eenvoudig via de website van de schoolfotograaf in een beveiligde omgeving foto's kunnen nabestellen. De foto's worden gebruikt voor de leerlingendossiers.

### SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Als u zorgen heeft over de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind, dan kunt u contact opnemen met de schoolmaatschappelijk werker. Als de school zorgen heeft, neemt de school contact met u op.

Gezamenlijk wordt beslist of het schoolmaatschappelijk werk wordt ingeschakeld. De schoolmaatschappelijk werker is wekelijks op Wolters aanwezig.

De schoolmaatschappelijk werker kijkt samen met u op welke wijze uw kind zo snel mogelijk geholpen kan worden. Het uitgangspunt is een zo licht mogelijke combinatie van hulpverlening en ondersteuning op school. Dit kan in de vorm van kindgesprekken, zowel individueel als in groepsverband en ouderondersteuning. De schoolmaatschappelijk werker gaat hierbij altijd uit van de eigen kracht van het kind en van u als ouder. Als het nodig blijkt, kan zij u op weg helpen naar andere vormen van ondersteuning en hulpverlening buiten de school.

Ook kan het zijn dat u worstelt met een opvoedvraag. De schoolmaatschappelijk werker zal u graag helpen met praktische tips en handvatten.

De gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker zijn vertrouwelijk en zij heeft geheimhoudingsplicht. De schoolmaatschappelijk werker vraagt u altijd toestemming voor gesprekken met uw kind.

Om uw kind zo goed mogelijk te kunnen helpen is het belangrijk dat de schoolmaatschappelijk werker samenwerkt met u als ouder en met de intern begeleider en leerkracht van de school.

De dienstverlening van de schoolmaatschappelijk werker is kosteloos.

### SCHOOLMELK

Per schooljaar 2020 – 2021 is de schoolmelkregeling op Wolters komen te vervallen.

### SCHOOLPLAN

Het onderwijs op Wolters wordt gegeven volgens een schoolplan dat onder meer bevat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid voor de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Het schoolplan wordt gemaakt op basis van het strategisch beleidsplan.

Op basis van het Schoolplan worden jaarlijks het **Schoolondersteuningsplan en -profiel, Veiligheidsplan, Integraal personeelsbeleidsplan** opgesteld. Deze documenten liggen ter inzage op school en zijn als download beschikbaar via de schoolwebsite.



## SCHOOLREGELS

De schoolregels zijn gevat in een vijftal gedragsafspraken, ontstaan vanuit de zogeheten Kwinkslagen vanuit de lesmethode voor sociaal-emotioneel leren: Kwink.

Ik mag zijn wie ik ben.

Ik verplaats me in een ander.

Ik denk na over wat ik zeg en doe.

Ik help een ander.

Ik maak keuzes waar ik voor sta.

## SCHOOLTIJDEN

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 – 14.45 uur (de leerlingen blijven over tussen de middag) woensdag van 8.30 – 12.30 uur.

Om 8.20 uur gaat de deur open, de kinderen van groep 1 en 2 worden via het achterplein gehaald en mogen binnen in de gang worden opgehaald. De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan zonder ouders naar binnen, via de betreffende deuren aan het voorplein.

De leerlingen van de groepen 1 en 2 kunnen vanaf 14.30 uur worden opgehaald en op woensdag om 12.15 uur, vanuit de lokalen.

De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 worden aan het eind van de schooldag door de groepsleerkracht terug op het voorplein gebracht.

Op de eerste schooldag starten we om 9.00 uur. Alleen de nieuwe leerlingen worden om 8.30 uur verwacht. Kleuters in de klassen en de nieuwe leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 in het speellokaal.

## SCHRIJFGEREI

Zie Pennen.

## SITUERING VAN DE SCHOOL

De school ligt in de wijk Benoordenhout en is gehuisvest in één gebouw. Op de begane grond bevinden zich de lokalen van de groepen 1 en 2, het speellokaal, de gymzaal, een van de lokalen beeldende vorming, de kamers van de directeur, adjunct-directeur, directie-assistente, intern begeleider groepen 1 en 2 en leraarondersteuner onderbouw.

Op de eerste verdieping bevinden zich de lokalen van de groepen 3 t/m 5, de personeelskamer, het andere lokaal voor beeldende vorming en de kamer van de interne begeleider groepen 3 t/m 5 en leraarondersteuners middenbouw.

Op de tweede verdieping bevinden zich de lokalen van de groepen 6 t/m 8 en de kamer van de interne begeleider van de groepen 6 t/m 8, de leraarondersteuner bovenbouw en een spreek/werkkamer van de Remedial Teachers.

Voor het gebouw is een schoolplein gerealiseerd, volledig eigendom van Schoolvereniging Wolters. De inrichting van het schoolplein is erop gericht de kinderen uit te nodigen om op eigen wijze en naar eigen behoefte deel te nemen aan het spelen op het plein. De kinderen kunnen rennend, klimmend, babbelend of zittend, maar in ieder geval spelend, de pauzes doorbrengen. Naast het gebouw is een fietsenstalling voor de kinderfietsen, achter het gebouw is een fietsenstalling voor teamleden. Voor de buitenschoolse opvang van Wolters-leerlingen is door de gemeente Den Haag ook een voorziening gerealiseerd. Deze door Triodus geëxploiteerde opvang, Lancelot, is in de linkervleugel van het gebouw gesitueerd. De school kan en mag onder schooltijd ook gebruik maken van deze ruimte.

## SNOEPEN

Zie Eten en Drinken en Trakteren.



## SOCIALE MEDIA

De school vertrouwt erop dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft een protocol opgezet om daarvoor richtlijnen te geven. Het protocol is onderdeel van het Veiligheidsplan, dat is te downloaden via de schoolwebsite.

## SPONSORING

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten verstrekt aan school in ruil voor een tegenprestatie. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring maar van een schenking.

Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school:

- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen;
- Sponsoring mag niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid of misleidend zijn;
- De sponsor mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen;
- Sponsoring mag geen aantasting betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen;
- Sponsoring mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die een school aan het onderwijs stelt.

## STAGIAR(E)S

Wolters is een opleidingsschool, wat inhoudt dat het kan voorkomen dat gedurende het schooljaar stagiair(e)s in een klas lesgeven, onder begeleiding van de groepsleerkracht. Een zij-instromer is een bijzondere vorm van stage: een zij-instromer kan en mag wel volledige verantwoordelijkheid over de klas dragen en wordt begeleid door de directie/een andere groepsleerkracht.

Indien een stagiaire wil communiceren met de ouders dan gaat dat in samenspraak met de groepsleerkracht/de school. Indien de stagiaire een opdracht heeft om de klas te fotograferen of filmen dan gebeurt dat altijd anoniem: leerlingen zijn onherkenbaar of niet in beeld.

T

## TRAKTEREN

Wij stellen het enorm op prijs als de jarige een gezonde traktatie uitdeelt. Wanneer snoep of chips worden uitgedeeld mag de jarige per leerling één ding uitdelen. Dus één zakje chips of één snoepje of één cakeje. Al het overige snoep gaat mee naar huis.

Wij brengen gezondheid vanuit voeding en leefstijl geregeld onder de aandacht, gaarne uw medewerking bij het samenstellen van een traktatie.

## TWEELINGEN

In principe worden tweelingen bij ons gesplitst; een in de A-lijn en een in de B-lijn. Daarnaast gaan wij voorafgaand aan definitieve plaatsing in overleg met de betreffende ouders.

U

## UITNODIGINGEN

Als niet de hele klas is uitgenodigd vragen wij u de uitnodigingen voor verjaarspartijtjes niet in de klas uit te delen.





## V

### VAKGEBIEDEN

Zie leergebieden.

### VEILIGHEID - ALGEMEEN

De school moet leerlingen, ouders en personeel een plek bieden waar ze veilig zijn en zich veilig voelen. Veiligheid is meer dan de afwezigheid van geweld. Het is ook meer dan veilige speeltoestellen en een alarmoefening. In een veilig schoolklimaat worden veiligheidsrisico's geminimaliseerd en incidenten zoveel mogelijk voorkomen. Voorzieningen als maatschappelijk werk, jeugdzorg en justitie worden indien nodig bij de afstemming betrokken.

Het veiligheidsbeleid is gericht op een gezonde en veilige leer- en werkomgeving en is gebaseerd op drie zaken:

- De zorg voor sociale binding
- Planmatig en deskundig omgaan met calamiteiten
- De zorg voor veilige voorzieningen in gebouw en omgeving en een veilig gebruik daarvan.

Onderwijs begint soms met opvoeding. We nemen de verantwoordelijkheid van de ouders niet over – de pedagogische driehoek staat centraal. We hanteren regels en richtlijnen en gaan ervan uit dat iedereen zich hieraan houdt.

Wolters is duidelijk in haar pedagogische overtuiging en handeling. Aandacht en liefde, respect en tolerantie zijn uitdrukking van een gedeelde missie. Dat is evenwel niet vrijblijvend. Wie zich daar tegenover opstelt en er afstand van neemt, wordt uitgenodigd om zich aan te passen. Wie dat weigert, hoort dan eigenlijk niet op Wolters thuis. Dat geldt voor leerkracht, leerling en ouders.

Leerkrachten benaderen leerlingen positief. We gaan respectvol met elkaar om, taalgebruik is ook respectvol.

Leerkrachten en leerlingen gaan op een juiste wijze om met de andere sekse, andere culturen.

Discriminatie, seksisme en racisme worden niet getolereerd..

Op Wolters staat de leiding in voor ieders veiligheid, houdt men toezicht, maakt ieder melding van risico's, bedreiging en schade. Dat de school er van binnen en van buiten ook netjes en overzichtelijk uitziet, spreekt vanzelf. Orde en indeling van ruimte, of het nu het klaslokaal of het schoolplein is, is een indirecte factor van belang voor veiligheid.

Op Wolters voelen mensen zich thuis en worden zij -als het nodig is- beschermd. Er wordt veel aandacht gegeven aan het voorkómen en aan het oplossen van conflicten. Pesten wordt niet geaccepteerd, uitschelden, negeren, intimidatie, informatie onthouden, chantage, beledigen en het gebruik van fysiek of verbaal geweld wordt afgewezen en het bezit van een wapen wordt zondermeer niet getolereerd.

Het volledige Veiligheidsplan is als download beschikbaar via de schoolwebsite.

### VEILIGHEID – VERKEER

De straten van de scholendriehoek vormen een zogeheten schoolstraat. Dat wil zeggen dat deze straten tijdens breng- en haaltijden van de scholen zijn afgesloten voor gemotoriseerd verkeer. Dit wordt georganiseerd door de drie scholen in de driehoek. Wolters heeft een afvaardiging; de zogeheten verkeerscommissie.

Wij vragen ouders en leerlingen zich aan de verkeersregels te houden en zo veel als mogelijk lopend of met de fiets naar school te komen.

### VEILIGHEID – VERTROUWENSPERSOON





Bij Schoolvereniging Wolters zijn meerdere vertrouwenspersonen betrokken: een voor de leerlingen en een voor de teamleden/ouders.

#### VERLOF

Soms zijn er omstandigheden of gebeurtenissen waardoor een leerling de lessen niet kan bijwonen; door ziekte, een huwelijk of overlijden in de familie, religieuze verplichtingen of andere gewichtige omstandigheden. In dat geval kan verlof voor het verzuim worden verleend. Hiervoor kan de directeur voor maximaal 10 dagen verlof verlenen. Daarna beslist de leerplichtambtenaar.

Verlofaanvragen geschieden via de schoolwebsite. Daar vindt u ook de actuele folder vanuit leerplicht.

#### VERZEKERINGEN/AANSPRAKELIJKHEID

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Deze verzekering is afgesloten als een extra service voor alle bij de school betrokkenen.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband nog op twee aspecten, die vaak aanleiding geven tot misverstand over de vraag of de school aansprakelijk is:

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen jegens andere betrokkenen (zoals overige leerlingen en ouders). Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Hoewel wij ons binnen redelijke grenzen ervoor zullen inspannen dat geen bezittingen zullen zoekraken en zich geen minder of meer ernstige ongelukken voordoen etc., moeten wij onderkennen dat bij een schoolreis, sportdag etc. niet ieder risico kan worden vermeden of uitgesloten. Voor een deel zijn wij daarbij ook afhankelijk van de opvolging van de gegeven instructies door uw kind en - in de voorbereiding vooraf of tijdens begeleiding ter plaatse door u. In het belang van de schoolvereniging moeten wij iedere aansprakelijkheid uitsluiten voor schade die niet onder de hierboven genoemde (overigens zeer marktconforme) verzekering is gedekt, vanzelfsprekend tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de school of haar bedrijfsleiding.



De ongevallenverzekering is van kracht:

Op de heen- en terugweg en gedurende het verblijf in de schoolgebouwen resp. op de daarbij behorende terreinen en wel vanaf een uur voor de aanvang van de school tot één uur na het verlaten van de school; Bij deelneming aan schoolsportwedstrijden, bij museumbezoek en tijdens muziek- en toneelvoorstellingen, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel; Gedurende excursies en schoolreizen binnen en buiten Nederland, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel. (Nadrukkelijk wordt hierbij bepaald, dat de verzekerden zowel voor de heenweg als voor de terugweg - voor zover ze deze afstand niet binnen een uur kunnen afleggen - verzekerd zijn gedurende een tijdsduur waarbinnen zij deze afstand redelijkerwijze kunnen afleggen).

*De uitkering is als volgt:*

€ 10.000,- in geval van overlijden;

€ 100.000,- in geval van blijvende, algehele invaliditeit, een gedeelte van deze som, in geval van blijvende, gedeeltelijke invaliditeit;

Kosten van geneeskundige behandeling en verpleging: € 2.500,- per geval als maximum vergoeding voor de kosten van geneeskundige behandeling en verpleging.

Kosten tandheelkundige behandeling: € 2.500,- per geval als maximum vergoeding voor de kosten van tandheelkundige behandeling, bij uitgestelde behandeling bij kinderen, geldt de bepaling, dat de kosten gemaakt dienen te zijn vóór het bereiken van de 18e verjaardag, tenzij na overleg met de maatschappij een andere regeling wordt getroffen.

Voor ouders die voorzieningen hebben getroffen (ziektelastenverzekering, fonds of stichting e.d.) is dit bedrag beschikbaar als aanvulling op die voorzieningen. Voor ouders die school-activiteiten begeleiden is deze verzekering ook van kracht.

#### VIDEO-OPNAMES

Ten behoeve van de professionalisering van onze teamleden maken wij op Wolters soms gebruik van video-opnames. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik.

Indien de stagiaire een opdracht heeft om de klas te fotograferen of filmen dan gebeurt dat altijd anoniem: leerlingen zijn onherkenbaar of niet in beeld.

#### VOORTGEZET ONDERWIJS

Na leerjaar 8 van de basisschool gaan alle leerlingen naar de middelbare school; het voortgezet onderwijs. Op de schoolwebsite staat het tijdpad met uitgebreide toelichting bij een aantal stappen van dit proces.

**W**

#### WEBSITE

De website van de school [WWW.SCHOOLVERENIGINGWOLTERS.NL](http://WWW.SCHOOLVERENIGINGWOLTERS.NL) wordt ingezet om ouders zo volledig mogelijk te informeren. Op de leerling-pagina's vindt u bijvoorbeeld per leerjaar informatie over de gang van zaken en de benodigdheden. Ook is het huiswerk terug te vinden op de site en op de speciale ouderpagina zijn beleidsstukken te downloaden.

#### WOLTERSWETENSWAARDIGHEDEN

Maandelijks verschijnt een nieuwsbrief: de WoltersWetensWaardigheden (WWW). In deze nieuwsbrief leest u over bijzondere gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden of binnenkort gaan plaatsvinden.

**X**



Y

Z

#### ZIEKMELDINGEN

Ouders melden hun kind ziek via de communicatie-app Parro. Dit kan door ze rechtstreeks absent te melden, of door een bericht te sturen aan de groepsleerkracht.

Op de school rust niet de plicht om te onderzoeken of een kind werkelijk ziek is.

#### ZOEKRAKEN, DIEFSTAL OF VERNIELING VAN EIGENDOMMEN

De school is niet aansprakelijk voor zoekraken, vernieling of diefstal van eigendommen van de leerlingen. Dit geldt tevens voor fietsen (ook tijdens schooluren) die in de fietsenstalling staan.

In de gang bij de kleedkamers zijn de gevonden voorwerpen te vinden. Deze worden in de schoolvakanties opgeruimd, bijvoorbeeld door ze aan een goed doel te schenken.



## JAARPLANNING 2024 - 2025



### Schoolvereniging Wolters

### Jaarplanning 2024 - 2025

Augustus - September		
ma 26 aug	Start Schooljaar	9.00 uur (nieuwe lln. 8.30 uur)
ma 2 sep	Alg. Ouderavond Gr 1 / Gr 2	19.00 - 20.30 uur / 19.45 - 21.15 uur
di 3 sep	Alg. Ouderavond Gr 3 / Gr 6	19.00 - 20.30 uur / 19.45 - 21.15 uur
wo 4 sep	Alg. Ouderavond Gr 7 / Gr 8	19.00 - 20.30 uur / 19.45 - 21.15 uur
do 5 sep	Alg. Ouderavond Gr 5 / Gr 4	19.00 - 20.30 uur / 19.45 - 21.15 uur
ma 9 sep t/m vr 27 sep	Periode 1e voortgangsgesprekken 1 t/m 8	Dagelijks voor- en na schooltijd
vr 13 sep	Sportdag op School Leerjaren 1 en 2	8.30 - 11.30 uur
vr 13 sep	Sportdag op HDM Leerjaren 3 t/m 8	9.00 - 12.30 uur
ma 16 sep	STUDIEDAG 1	VRJ
di 17 sep	PRINSJESDAG	VRJ
ma 23 sep	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
vr 27 sep en ma 30 sep	Schoolfotograaf Leerjaar 2 t/m 8*	*Leerjaar 1 volgt later dit jaar
Oktober - November		
di 22 okt	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
ma 28 okt t/m vr 1 nov	HERFSTVAKANTIE	VRJ
wo 20 nov	Inloopkwartier	Tussen 16.00 en 20.00
wo 20 nov	Pré-adviesgesprekken leerjaar 8	8.20 - 8.45 uur
December - Januari		
do 5 dec	Sinterklaasfeest	8.30-12.30 (12.30 alle lln vrij)
vr 6 dec	STUDIEDAG 2	VRJ
do 12 dec	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
di 17 dec	Kerstspel	Tijd volgt: tussen 08.30 en 14.45 uur
wo 18 dec	Kerstdiner	17.00 - 18.30 uur
vr 20 dec t/m vr 3 jan	KERSTVAKANTIE	VRJ
wo 29 jan	Schooladvies Groepen 8	Tussen 16.00 en 20.00 uur
vr 31 jan	STUDIEDAG 3	VRJ
Februari		
ma 3 feb t/m do 20 feb	Periode 2e voortgangsgesprekken 1 t/m 7	Dagelijks voor- en na schooltijd
vr 7 feb	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
wo 12 feb en do 13 feb	Doorstroomtoets Leerjaar 8	
do 20 feb	Rapporten Leerjaren 2 t/m 7	14:45 uur
vr 21 feb t/m vr 28 feb	VOORJAARSAKANTIE	VRJ
Maart		
ma 17 mrt	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
vr 21 mrt	Bouscholtepresentatie Groepen 6	Tijd volgt: tussen 13.00 en 14.45 uur
ma 24 mrt	STUDIEDAG 4	VRJ
April		
di 8 apr	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
vr 11 apr	Schoolreis	Drievliet
wo 16 apr	Voorstelling leerjaar 5 en 6	Tijd volgt: tussen 08.30 en 12.30 uur
do 17 apr	Paasontbijt	In pyjama naar school
vr 18 apr t/m ma 5 mei	MEIVAKANTIE incl PASEN en BEVRIJDINGSDAG	VRJ
Mei		
wo 14 mei	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
wo 28 mei	Bouscholtepresentatie Groepen 1 en 2	Tijd volgt: tussen 08.30 en 12.30 uur
wo 28 mei	Bouscholtepresentatie Groepen 8	Tijd volgt: tussen 09.00 en 12.30 uur
do 29 mei en vr 30 mei	HEMELVAARTSWEEKEND	VRJ
Juni		
ma 9 jun	TWEDE PINKSTERDAG	VRJ
di 10 jun	STUDIEDAG 5	VRJ
di 17 jun	Algemene Ledenvergadering	20.00 uur
wo 18 jun	Inloopkwartier	8.20 - 8.45 uur
vr 20 jun	Pleinfeest	VRJ vanaf 12.00 uur
ma 23 jun t/m vr 11 jul	Periode 3e voortgangsgesprekken 1 t/m 7	Dagelijks voor- en na schooltijd
wo 25 jun	Bouscholtepresentatie Groepen 7	Tijd volgt: tussen 10.30 en 12.30 uur
vr 27 jun	Bouscholtepresentatie Groepen 4	Tijd volgt: tussen 14.00 en 14.45 uur
Juli		
wo 2 jul	Eindspel 8A	19.00 uur
do 3 jul	Eindspel 8B	19.00 uur
ma 7 jul t/m vr 11 jul	Kampweek Groepen 8	Zeilschool De Kikkert, Lemmer
vr 11 jul	Bouscholtepresentatie Groepen 3	Tussen 13.00 en 14.45 uur
vr 11 jul	Bouscholtepresentatie Groepen 5	Tijd volgt: tussen 12.30 en 14.45 uur
vr 11 jul	Rapporten Leerjaren 1 t/m 7	14:45 uur
wo 16 jul	Afscheid + Rapporten Groepen 8	
vr 18 jul 12.00 uur t/m vr 29 aug	ZOMERVAKANTIE	VRJ vanaf 12.00 uur