

# Schoolgids 2022-2023



**Christelijke Jenaplanschool Adelbrecht  
Windekind**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Christelijke Jenaplanschool Adelbrecht Windekind

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Christelijke Jenaplanschool Adelbrecht  
Windekind**

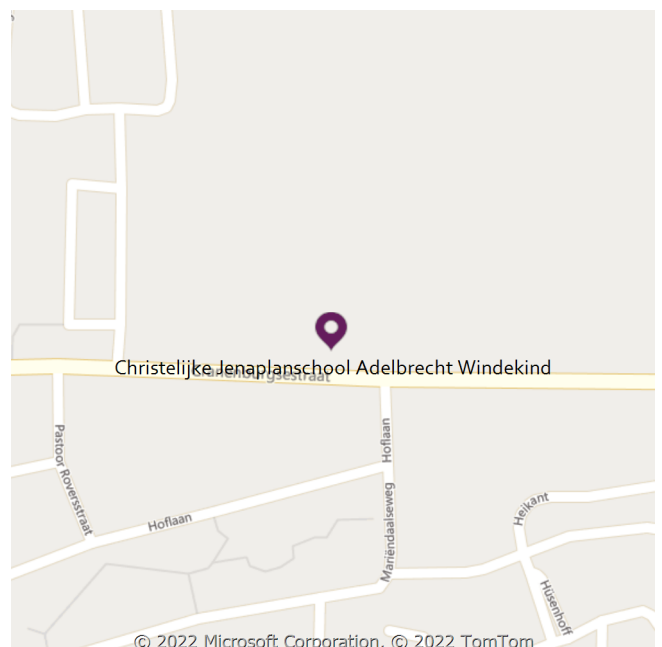
Cranenburgsestraat 112 A

6561AR Groesbeek

☎ 0243971928

🌐 <http://www.bs-adelbrecht.nl>

✉ [jenaplan@bs-adelbrecht.nl](mailto:jenaplan@bs-adelbrecht.nl)



## Schoolbestuur

Stichting Primair Onderwijs Groesbeek

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.276

 <http://www.spog.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Stanley Willems	<a href="mailto:directie@bs-adelbrecht.nl">directie@bs-adelbrecht.nl</a>
Teamleider	Iris Verwey	<a href="mailto:iris.verwey@spog.nl">iris.verwey@spog.nl</a>

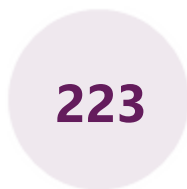
Jenaplanschool Adelbrecht Windekind werkt samen met SBO Carolus . Directeur en teamleider vormen samen het managementteam voor beide scholen.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO 2507.

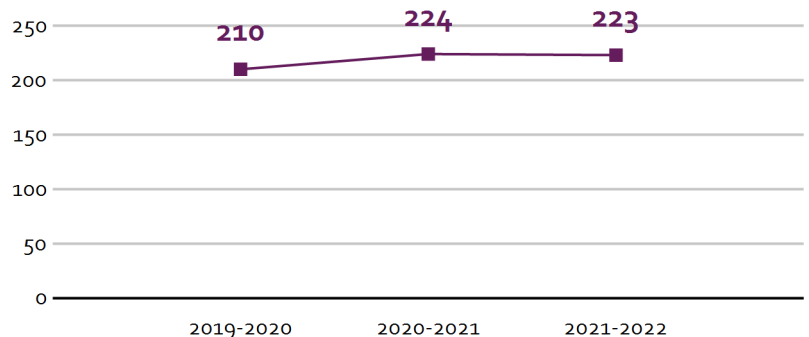
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Onderzoekend leren

Met hart, hoofd en handen

Kritische wereldwijze burgers

Talentontwikkeling

Samen zijn we sterk

## Missie en visie

Wereldoriëntatie als hart van ons onderwijs

Jenaplanonderwijs heeft de ontplooiing tot autonome kritische wereldburgers als belangrijkste doel. We zien het onderwijs als een oefenruimte voor de samenleving. De kinderen zitten in stamgroepen. Dat zijn groepen waarin kinderen van verschillende leeftijden en niveaus samen leren en werken. De leerkracht noemen we de stamgroepleider. Ouders/verzorgers en stamgroepleiders zorgen er samen voor dat de kinderen opgroeien tot mensen die van betekenis zijn voor zichzelf, voor anderen en voor een duurzame wereld. We gaan ervan uit dat het werken in de gemengde groepen bijdraagt aan beter onderwijs voor alle kinderen. Leren samenwerken, eigenaarschap en zelfstandigheid komen beter tot hun recht als kinderen elkaar op allerlei manieren kunnen aanvullen. Daarvoor moeten ze van elkaar verschillen, ook in leeftijd en niveau. Leren van en met elkaar draagt bij aan betere opbrengsten in de breedste zin van het woord. Kinderen leren naast de basisvaardigheden voor taal, lezen en rekenen dat het waardevol is om naar elkaar te luisteren, belangstelling te tonen voor elkaar en kritiek te leren ontvangen en geven op een respectvolle manier. Wereldoriëntatie vormt binnen Jenaplan het hart van het onderwijs. Een onderzoekende houding, zorgdragen voor elkaar en de omgeving, eigenaarschap, zelfstandig werken, samenwerken, ondernemen en creatieve ontplooiing zijn essentieel binnen ons gehele onderwijs.

## Identiteit

Adelbrecht Windekind is een open christelijke basisschool. Daarmee bedoelen we dat we een school zijn met een christelijke grondslag, die met respect openstaat voor andere geloofsrichtingen en levensovertuigingen. Wij werken met de christelijke kalender. Dat wil zeggen dat we de feesten volgens de christelijke tradities vormgeven. Daarnaast is er bij vieringen en feesten ruimte en aandacht voor de culturele en godsdienstige achtergrond van kinderen die zijn opgegroeid met andere tradities en overtuigingen. Respect geven en krijgen is hierbij voor ons van wezenlijk belang. Als Jenaplanschool willen wij meer meegeven dan alleen kennis, namelijk 'een manier om te leven'. Leren gebeurt daarom met hoofd, hart en handen. Jenaplanonderwijs kan vertaald worden als een nabootsing van een samenleving in het klein. We werken met een weekrooster waarbij gesprek, werk, viering en spel elkaar afwisselen. De stamgroep is de veilige setting van waaruit kinderen een band opbouwen met zichzelf, elkaar en de wereld om hen heen. Christelijke en algemeen geldende maatschappelijke waarden en normen zijn hierbij de rode draad en vormen samen onze identiteit.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:


- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

#### Invulling onderwijstijd































##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 3 uur	 4 uur
Wereldoriëntatie	 10 uur	 9 uur
Sport en spel	 6 uur	 6 uur
Rekenen/Tellen	 3 uur	 3 uur
Creatieve Vorming	 2 uur	 2 uur

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur



Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing	1 uur	1 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Engelse taal			1 uur	1 uur	1 uur	1 uur



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- keuken

## 2.2 Het team

Er is een vakleerkracht lichamelijke opvoeding in dienst van de school. Komend jaar huren wij een muziekdocent in om onze lessen te versterken en de leerkrachten verder te scholen in de leerlijnen betreffende muzikale vorming.



## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Stichting SPOG heeft in samenwerking met de andere besturen uit de regio een vervangingspoule georganiseerd. In het geval er vervanging nodig is, wordt VABO (Vervangingsadministratie Basisonderwijs) daarvan op de hoogte gesteld en vanuit de poule wordt een vervangende leerkracht naar de school gezonden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Domino*, *inschrijfformulier* en *website locatie*.

De werkgroep 0 tot 6 jaar werkt aan een doorlopende lijn van kinderdagverblijf-peuterspeelzaal t/m onderbouw. Kinderen van de peuterspeelzaal spelen op het leerplein van de onderbouw. Het doel hiervan is dat de stap naar de basisschool minder groot wordt.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Kwaliteitsbewaking en verbetering is een continue proces op onze school.

De ambities zijn terug te vinden in ons jaarplan en vierjarig schoolplan. We ontwikkelen en stellen waar nodig ons onderwijs bij. Tijdens vergaderingen worden onderwijsinhoudelijke onderwerpen en processen, besproken en geëvalueerd. Uit deze analyses, uit observaties en diagnostische gesprekken worden groepsplannen opgesteld en ingezet in het dagelijks handelen. Het team blijft zich bekwamen door het volgen van cursussen en opleidingen. Een zestal leerkrachten volgen de post HBO opleiding

Jenaplan en ronden deze komend schooljaar af. We maken gebruik van expertise van collega's van SBO Carolusschool. Zo hebben we voor ons actieplan rekenen begeleiding gehad van de rekenspecialist.

## **Kennis en vaardigheden**

Voor de cognitieve vakken worden jaarlijks met het team doelen vastgesteld waarin we als ondergrens vasthouden dat de leerlingen de landelijk gemiddelde groei halen op vaardigheidsscore. Wij meten dit met cito LOVS. Door middel van het gebruik van week en blokplanningen leren leerlingen te reflecteren op zichzelf en hun eigen werk.

Verwachtingen van ontwikkelingen op het gebied van persoonsvorming zijn vastgelegd in leerlijnen binnen wereldoriëntatie. Zo is er een leerlijn burgerschapsvorming en coöperatief leren. Een volgsysteem op dit gebied is nog in ontwikkeling. Wij willen een Gezonde School certificaat halen op het gebied van relationele en seksuele vorming. Hiervoor is de methode 'Kriebels in je buik' ingevoerd. De leerlijn die door deze methode wordt gehanteerd wordt naast genoemde leerlijnen ondergebracht onder Wereldoriëntatie.

## **Actieplannen**

Het jaarplan bestaat uit actieplannen waar wij de doelen voor het komend jaar hebben beschreven. Deze doelen zijn er ter verbetering van ons onderwijs. In hoofdlijnen gaat het om de volgende verbeterpunten:

- Een volgsysteem ontwikkelen voor de doelen in de leerlijnen onder wereldoriëntatie
- Een eenduidige aanpak op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling binnen het hele gebouw
- Het verhogen van onze resultaten voor technisch lezen
- Kleuteronderwijs waar kinderen aangesproken worden in hun nieuwsgierigheid en onderzoekend leren
- Eigenaarschap bij leerlingen van eigen leerproces ontwikkelen
- Adaptief rekenonderwijs
- Zelfstandigheid
- Oudercommunicatie
- Verbetering opbrengsten (we laten ons adviseren door het programma van de PO-raad Goed Worden Goed Blijven)

Deze actieplannen worden geëvalueerd en bijgesteld.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

Wij werken met groepsdoelen die 2 keer per jaar worden geëvalueerd met leerkracht, directie en afstemmingscoördinator. De opbrengsten van de school worden in een document samengevoegd (zicht op ontwikkeling). De opbrengsten zijn steeds de basis om nieuwe doelen te stellen binnen de school/groep. Wij werken met CITO-LOVS en werken met leerlijnen waarin wij de te behalen doelen hebben vastgelegd.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij zorgen er met ons team voor dat onze leerlingen de onderwijsondersteuning krijgen die zij nodig hebben om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen en daarbij de kerndoelen van het basisonderwijs behalen. Dit doen we in samenspraak met de ouders en/of verzorgers. Pas als de hulpvraag van de leerling de mogelijkheden van onze school aantoonbaar te boven gaat, zoeken we naar een andere meer passende onderwijsplek voor deze leerling. We werken hiervoor optimaal samen binnen het samenwerkingsverband Stomenland en platform GHUM (<https://www.stromenland.nl>). Door intensief samen te werken zorgen we ervoor dat elke leerling zo thuisnabij mogelijk de onderwijsondersteuning krijgt die zij of hij nodig heeft. Onze school biedt de leerlingen de onderwijsondersteuning die zij nodig hebben om te leren en zich goed te kunnen ontwikkelen. De onderwijsondersteuning is erop gericht dat elke leerling zich in een ononderbroken proces kan ontwikkelen en daarbij de kerndoelen van het basisonderwijs behaalt. Wij doen veel in onze school om de leerlingen passend onderwijs te geven en beschikken over diverse mogelijkheden om extra ondersteuning te geven aan de leerlingen die dit nodig hebben. We kunnen veel doen maar niet alles. Sommige leerlingen hebben hele specialistische ondersteuning nodig vanuit (zeer) specifieke onderwijsbehoeften. Hier gaan wij samen op zoek naar een passende oplossing voor het kind.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De komende jaren zullen wij:

1. De Kanjertraining afmaken en verder implementeren binnen de school.
2. In samenwerking met de andere SPOG-scholen inclusief onderwijs vorm gaan geven.
3. Implementeren van meer techniekonderwijs met o.a. de techniektorens.
4. Implementeren meer en hoogbegaafd onderwijs.
5. Scholen ons in het onderwijs aan kinderen met autisme.
6. Vergroenen wij onze schoolpleinen.
7. Gaan wij gezond eten promoten binnen onze school.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

## **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Logopedist

De school maakt regelmatig gebruik van de rekenspecialisten, taalspecialisten en orthopedagogen van SBO Carolus

## **Sociaal emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Alle leerkrachten zijn in opleiding voor de volledige licentie van de Kanjertraining. 2 personeelsleden zijn al volledig opgeleid. Verder maakt Adelbrecht Windekind gebruik van de orthopedagogen en gedragsspecialisten van SBO Carolus.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Adelbrecht Windekind gebruik van de orthopedagogen en gedragsspecialisten van SBO Carolus.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- docent lichamelijke opvoeding

Via SBO Carolus maken wij gebruik van de fysiotherapeut. De gymdocent heeft een monitorsysteem om de motorische ontwikkeling van de kinderen in kaart te brengen.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

In schooljaar 2020/2021 starten de leerkrachten van Adelbrecht-Windekind en de Carolusschool samen met de leiders van kinderopvang Domino gezamenlijk met de Kanjertraining. Doel van deze training is een eenduidige aanpak binnen het hele gebouw op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen. We streven ernaar dat kinderen zich veilig voelen op school, zichzelf mogen zijn en elkaar respecteren. De training biedt leerkrachten en leerlingen handvatten om om te gaan met alles wat nu eenmaal hoort bij groepsdynamiek.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien!.

Leerlingen vullen twee keer per jaar de vragenlijst van Zien! in. Deze worden naast de lijsten van de leerkrachten gelegd. Op basis van signalen die mogelijk uit deze vragenlijsten komen, gaat de stamgroepleerkracht in gesprek met de leerling.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Bij de invoering van de Kanjertraining hoort ook de aanstelling van een anti-pestcoördinator. Dit traject is in schooljaar 2020/2021 in gang gezet. Momenteel worden de incidenten (ook pesten) door de directie en afstemmingscoördinator bekeken.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Amarence van der Horst	<a href="mailto:amarence.vanderhorst@bs-adelbrecht.nl">amarence.vanderhorst@bs-adelbrecht.nl</a>



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het samenleven op onze Jenaplanschool ontleent zijn kracht aan het feit dat ouders en stamgroepsleiders samenwerken. School en thuis zijn met elkaar verbonden. Ouders en stamgroepleiders hebben in de opvoeding van kinderen hun eigen, unieke, verantwoordelijkheid. Om ons onderwijs zo goed mogelijk op uw kind te kunnen afstemmen is het contact met ouders belangrijk. Op verschillende manieren informeren wij ouders over het gebeuren op onze school en over de ontwikkeling van het eigen kind. We vinden het belangrijk dat ouders een eerlijk en goed beeld hebben van hoe hun eigen kind zich op school ontwikkelt in de brede zin van het woord. Wij nodigen ouders regelmatig uit om in de school te helpen bij activiteiten. De ouderraad heeft hierin een belangrijke rol. Medezeggenschap voor ouders verloopt via de MR waar ouders en personeel samen meedenken, praten en adviseren over de gewenste organisatie van jenaplanonderwijs voor onze school. Op sommige punten heeft de MR adviesrecht of instemmingsrecht. De oudergeleding communiceert hier vervolgens over met ouders.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden op verschillende wijze geïnformeerd. We maken hierbij gebruik van de website. Hier vinden de ouders de Schoolgids met informatie over het onderwijs van de school. Naast de website maken wij gebruik van het online communicatieplatform 'Social Schools' waar ouders een kalender kunnen vinden en met de stamgroepleider kunnen communiceren. Ouders worden via Social Schools geïnformeerd over het algemene gebeuren, door middel van bijvoorbeeld het Informatie (ons nieuwsbulletin), maar ontvangen ook nieuws met betrekking tot het eigen kind. Bij de start van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een informatieavond over de invulling van het Jenaplanonderwijs en de werkwijze in de stam en niveau groepen. Dit wordt wisselend georganiseerd, soms plenair, dan weer in stamgroepsamenstelling. Aan het begin van elk schooljaar worden ouders en kinderen uitgenodigd door de stamgroepleider voor een startgesprek. Dit gebeurt halverwege het schooljaar nog eens om ouders en leerlingen te informeren over de ontwikkelingen van het kind op school. We spreken hier van driehoeksgesprekken, dus met ouder(s), kind en stamgroepleider. Deze kunnen ook op aanvraag van ouders worden gehouden.

### Klachtenregeling

Basisschool Adelbrecht Windekind is een school die nadrukkelijk streeft naar een goede onderlinge samenwerking en een goede verhouding met de ouders. Samen met alle betrokkenen proberen we voor het kind een (kwalitatief) goede en prettige schooltijd te verzorgen. Maar waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Om problemen en/of klachten zorgvuldig te bespreken heeft de Stichting een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de website van SPOG en is op iedere school van onze stichting in te zien. Kopiëren van deze regeling of een gedeelte daarvan is toegestaan. De problemen of klachten kunnen zich op drie niveaus afspelen, namelijk: Op schoolniveau Wanneer er een probleem speelt, gaat men vanzelfsprekend zo spoedig mogelijk naar de betrokken leerkracht en bespreekt samen dat probleem. Meestal worden deze problemen in goed overleg opgelost. Er is dan eigenlijk nog

geen sprake van een echte klacht. Wanneer men er met de betrokken leerkracht niet uitkomt of wanneer het probleem om gegronde redenen niet met de leerkracht kan worden besproken, kan men terecht bij de directie van de school. Indien bovenstaande niet mocht leiden tot een gewenste oplossing, dan kan er gebruik gemaakt worden van de interne contactpersoon. Deze luistert en geeft indien nodig informatie over mogelijke vervolgstappen. Om misverstanden te voorkomen: de interne contactpersoon heeft vooral een ondersteunende rol bij het zoeken naar een oplossing van de klacht met een doorverwijzende functie. De klacht wordt niet door de interne contactpersoon overgenomen van de klager; er is sprake van professionele distantie. De interne contactpersoon op onze school is: mevr. A. van der Horst. Bijna alle problemen worden op school behandeld en opgelost. Wanneer dit niet lukt, kan het College van Bestuur worden benaderd of de externe vertrouwenspersoon. Op bestuursniveau Als het op schoolniveau niet lukt er samen uit te komen, dan bestaat de mogelijkheid een klacht in te dienen bij het College van Bestuur. Dit dient te gebeuren met het klachtenformulier van de Stichting. Dit formulier is op school verkrijgbaar en te vinden op de SPOG website. De klachtencommissie, bestaande uit een lid van het College van Bestuur en een niet bij de klacht betrokken directeur, behandelt de klacht. Nadat beide partijen gehoord zijn en de dossiers bestudeerd zijn, doet de klachtencommissie schriftelijk uitspraak. Het klachtenformulier kan gestuurd worden naar: Stichting Primair Onderwijs Groesbeek Postbus 68, 6560 AB Groesbeek Of gemaild naar: [info@spog.nl](mailto:info@spog.nl) Vertrouwenspersoon Spog maakt gebruik van een onafhankelijke, externe vertrouwenspersoon: Stephanie Vermeulen, lid van de LVV, de landelijke vereniging van vertrouwenspersonen. U kunt contact opnemen met de vertrouwenspersoon in situaties van ongewenst gedrag waar u met de school niet uit komt. Binnen het contact met de vertrouwenspersoon is vertrouwelijkheid gewaarborgd. De vertrouwenspersoon neemt de klacht niet over, maar heeft een ondersteunende rol. Zij verheldert in gezamenlijkheid wat er speelt, wat de betekenis van die situatie is voor U en wat U met het probleem wilt. Voor zover mogelijk kan de vertrouwenspersoon ondersteunen bij de eventuele stappen die u daarna wilt zetten of u doorverwijzen naar andere hulp. De vertrouwenspersoon is bereikbaar op een hiervoor gereserveerde telefoon: 06-23391615. Zij belt binnen 24 uur terug. Contact opnemen kan ook door een email te sturen: [sam.vermeulen@kpnmail.nl](mailto:sam.vermeulen@kpnmail.nl) Op extern niveau Een laatste mogelijkheid om een klacht te laten toetsen biedt de landelijke klachtencommissie. Men kan er de klacht indienen wanneer er met de school, de vertrouwenspersoon of het College van Bestuur niet wordt uitgekomen en men de klacht echter van een zodanig belang acht, dat men er een uitspraak over wil. De stichting heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie GCBO (geschillencommissie bijzonder onderwijs). Het adres is: het ambtelijk secretariaat, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag 070-3861697 [info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org) [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

Verdere informatie over de klachtenregeling kunt u op school verkrijgen.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Ouderraad & activiteiten**

Ouders worden uitgenodigd om bij diverse activiteiten binnen en buiten onze school te helpen. Bijvoorbeeld bij wereldoriëntatie dagen, sportactiviteiten en keuzecursus (creatieve keuzeopdrachten in kleine groepjes).

De ouderraad organiseert samen met de school ieder jaar activiteiten zoals het schoolreisje, het sinterklaasfeest etc.

### **Medezeggenschapsraad**

Ouders worden vertegenwoordigd door de oudergeleding in de Medezeggenschapsraad (OMR). De OMR wordt door ouders door middel van verkiezingen aangesteld en heeft op diverse terreinen adviesrecht en op een aantal terreinen instemmingsrecht.

Wat doet de MR

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school bestaat uit twee geledingen: vertegenwoordigers van ouders en vertegenwoordigers van het (onderwijzend) personeel.

De MR overlegt met de directie en het schoolbestuur over belangrijke zaken, zoals: de besteding van geld en gebouwen, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, de manier waarop ouders kunnen meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten en verbeteringen in het onderwijs. U kunt het vergelijken met een ondernemingsraad.

De MR heeft twee soorten bijzondere bevoegdheden: instemmingsbevoegdheid en adviesbevoegdheid. Bijvoorbeeld: ouders en personeel moeten gezamenlijk instemmen met het schoolplan, de schoolgids, het schoolreglement en de manier waarop ouders betrokken worden bij hulp in school. Daarnaast heeft elke geleding instemmingsrecht over die zaken die voor haar van wezenlijk belang zijn, bijvoorbeeld de oudergeleding en over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage en de personeelsgeleding over zaken die de arbeidsvoorwaarden betreffen.

Het schoolbestuur moet in een aantal gevallen advies vragen over hun plannen met de school, bijvoorbeeld fusieplannen, of aanstellings- en ontslagbeleid van het personeel.

De MR kan daarnaast over alle zaken die de school betreffen voorstellen doen aan het bevoegd gezag en zijn standpunten kenbaar maken.

Iedere ouder kan zich verkiesbaar stellen voor de MR.

Wij zijn bereikbaar op: medezeggenschapsraad.adelbrecht@spog.nl

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Jaarfeest

- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ouderbijdrage:

De overheid vergoedt scholen niet volledig. Alle scholen moeten zuinig zijn, dus wij ook. De oudervereniging vraagt daarom ouders een vrijwillige bijdrage. Daarvan worden de extra festiviteiten gefinancierd.

De bijdrage is als volgt opgebouwd:

45 euro voor het 1e kind

40 euro voor het 2e kind

35 euro voor het 3e kind

30 euro voor het 4e kind

Het schoolreisje is hierin meegenomen.

De oudervereniging werkt via een automatische incasso. Mocht u geen machtiging voor een automatische incasso geven, dan ontvangt u een nota met het verzoek het bedrag zelf over te maken. Hiervoor wordt een toeslag in rekening gebracht van 5 euro.

Bij eventueel tussentijds verlaten van de school kan de ouderbijdrage verrekend worden.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind voor 8.30u ziekmelden door een absentiemelding te maken via SocialSchools. Als een kind frequent ziek wordt gemeld, kan dat voor school een reden zijn om melding te doen bij de leerplichtambtenaar. Hierover is altijd vooraf contact met ouders/verzorgers.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof onder lestijd

Verlof buiten de vastgestelde vrije dagen of vakantieweken om moet tijdig tevoren aangevraagd worden via een formulier dat u kunt krijgen bij de directeur of via Social Schools.

Deze aanvragen worden getoetst aan de wettelijke regelingen (zie hieronder), waarna u van ons een schriftelijke reactie krijgt.

Vakantieverlof kan alleen worden verleend indien:

- het in verband met de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om binnen een van de schoolvakanties op vakantie te gaan,
- het verlof minimaal twee maanden van tevoren wordt aangevraagd en een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen een van de officiële vakanties mogelijk is een verklaring van de accountant wordt overlegd waaruit blijkt dat het, gezien de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, financieel niet mogelijk is binnen een van de schoolvakanties op vakantie te gaan

Onder de bovengenoemde voorwaarden mag vakantieverlof:

- eenmaal per schooljaar worden verleend
- niet langer duren dan 10 schooldagen
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar

Dit alles betekent dat we geen extra verlof mogen geven voor eerder op vakantie gaan, goedkoper of buiten het seizoen op vakantie gaan, of een lang weekend weg.

Verlof wegens bijzondere omstandigheden kan verleend worden bij:

- verhuisverlof
- familieomstandigheden, zoals huwelijk, jubilea, ernstige ziekte ouders, overlijden
- andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen

Streng toezicht op de leerplicht

Wij verzoeken u dringend met het bovenstaande rekening te houden en niet onnodig en ongevraagd verlof op te nemen. De schoolleiding is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Ook te laat komen geldt als ongeoorloofd verzuim. De dag voor en na

vakanties en lange weekenden is er verzuimcheck van leerplicht.

De inspectie en de leerplichtambtenaar houden hierop tegenwoordig streng toezicht. Zowel ouders als school riskeren een boete bij het niet nakomen van de leerplichtwet.

Leerplichtambtenaar voor Stichting Primair Onderwijs Groesbeek: Mevrouw S. Arts

## **4.4 Toelatingsbeleid**

Wij proberen toegankelijk te zijn voor zoveel mogelijk leerlingen. Wij streven erna om alle kinderen uit onze wijk onderwijs te kunnen bieden.

Op dit moment kunnen we nog niet alles aan.

Leerlingen die doof en/of blind zijn kunnen wij niet altijd tegemoet komen in hun onderwijsbehoeften.

Leerlingen die nog niet zindelijk zijn kunnen wij op school niet bieden wat zij nodig hebben.

Als het gaat over grensoverschrijdend gedrag dan is voor ons als school van belang dat wij de veiligheid van de leerling zelf, de andere leerlingen en onderwijspersoneel moeten kunnen waarborgen.<sup>2</sup>

Leerlingen met een IQ lager dan 70 kunnen wij onvoldoende tegemoet komen in hun onderwijsbehoeften.

Meervoudig gehandicapte leerlingen kunnen wij niet altijd tegemoet komen in hun onderwijsbehoeften.

Een dialoog over bovenstaande is altijd mogelijk.



## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Toetsen van het CITO LOVS worden 2 maal per jaar afgenomen. De resultaten worden geanalyseerd en geëvalueerd. Er zijn schoolbreed afspraken gemaakt over onze omgang met data vanuit CITO op het gebied van rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. Aan de hand van de vaardigheidsscore kunnen we kijken of kinderen op hun eigen niveau inherent aan het aantal maanden onderwijs zijn gegroeid. We kunnen dan gemakkelijk zien welke kinderen een andere aanpak, herhaling en/of extra instructie nodig hebben. Daar leggen we analyses van methode-gebonden toetsten en de CITO toetsen naast. Zo kunnen we een groepsplan maken waarin we onze aanpak vastleggen. Met leerlingen en ouders zal dit bij oudergesprekken gecommuniceerd worden.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

#### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder

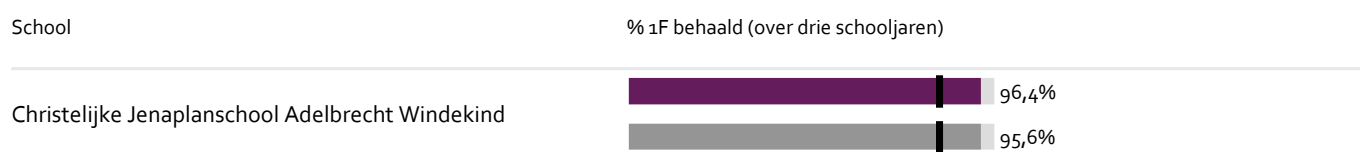
goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

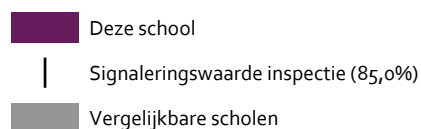
Aan het einde van groep 8 neemt elke school een eindtoets af.

Sinds een aantal jaar is dat bij ons de Cito toets die de leerlingen digitaal maken. De scores op de eindtoets gebruiken we om aan de ene kant te kijken waar een leerling op zijn plek is in het voortgezet onderwijs. Aan de andere kant om ons onderwijs te evalueren. Dit jaar zien we een heel mooie gemiddelde score op de toets. Als school scoren we boven het landelijk gemiddelde en ook op de onderdelen ziet het er goed uit. We zijn hier best wel een beetje trots op, zeker gezien de ontwikkeling van de laatste jaren. Het geeft in ieder geval aan dat we de goede dingen doen en dat de leerlingen van onze school daarvan profiteren. Een groot compliment dus aan iedereen die zich hiervoor inzet, maar vooral ook voor de leerlingen zelf. We gaan natuurlijk nog verder kijken naar de resultaten om te begrijpen wat we misschien nog beter kunnen doen. Op die manier blijven we zelf ook leren en ontwikkelen in het belang van alle leerlingen.

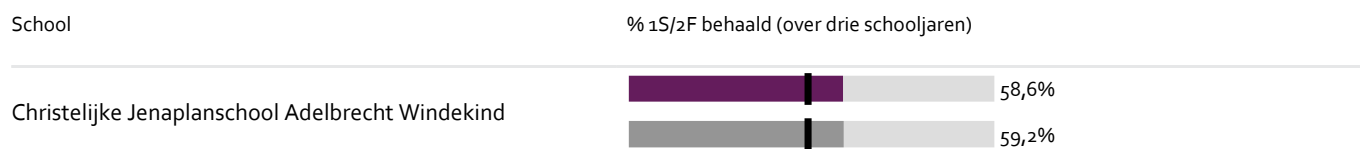
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



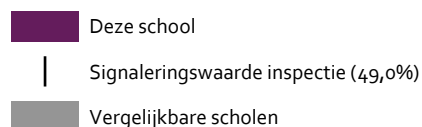
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	16,7%
vmbo-k	16,7%
vmbo-(g)t	8,3%
vmbo-(g)t / havo	16,7%
havo	16,7%
havo / vwo	8,3%
vwo	16,7%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

We vertrouwen elkaar.

We helpen elkaar.

Iedereen hoort erbij.

We willen dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op onze school. Dat ze in alle openheid dingen die spelen kunnen delen en bespreken met elkaar en de stamgroepleiders. We leren de kinderen te kijken naar hun eigen handelen en maken dit bespreekbaar in de stamgroep. Als stamgroepsleiders geven we het goede voorbeeld.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

De Adelbrecht-Windekind is in 2021 gestart met de kanjertraining. De stamgroep wordt binnen het Jenaplanonderwijs gezien als een kleine oefensamenleving. Samenwerken, anders durven zijn, zelfreflectie en elkaar helpen zijn vaardigheden die onlosmakelijk met ons onderwijs verbonden zijn en worden aan de thema's gekoppeld. Met behulp van de kanjertraining richten we ons specifiek op inzicht in hun eigen handelen en dat van anderen, maar ook op welke wijze dat handelen door een ieder wordt ervaren. Ieder kind streeft er in principe naar om goed te handelen. Door het inzicht en het regelmatig met elkaar bespreken zijn leerlingen meer en meer bewust van hun handelen en de impact op anderen. De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen leggen we vast in een leerlingvolgsysteem: Zien!

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

Vijf gelijke dagen model (elke dag van 8.30u tot 14.00)

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Domino](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Domino](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In ons gebouw aan de Cranenburgsestraat, waar ook de SBO Carolus is gevestigd, bevindt zich aan de achterzijde het Domino Kinderdagverblijf De Toeter voor kinderen van 0 tot 4 jaar. De voorschoolse -en naschoolse opvang van kinderen van Adelbrecht Windekind wordt ook in het gebouw verzorgd door Kindercentrum Domino.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Sstudiedag	26 augustus 2022	
Studiedag	16 september 2022	
Herfstvakantie	22 oktober 2022	28 oktober 2022
Studiedag	16 november 2022	
Studiedag	06 december 2022	
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Studiedag	18 januari 2023	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
Studiedag	16 maart 2023	
Studiedag	07 april 2023	
2e paasdag	10 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
2e pinksterdag	29 mei 2023	
Studiedag	20 juni 2023	
Zomervakantie	17 juli 2023	25 augustus 2023

Studiedagen 15 september 2023 en 24 augustus 2023 vallen in schooljaar 2023-2024



